

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Погребная Ярослава Адольфовна
Должность: Директор
Дата подписания: 27.03.2026 16:37:57
Уникальный программный ключ:
df3b41101d3b2b77a07bf7ecfceb4c437367e6f2

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЛОГОВЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

АНО ДПО «Московский налоговый институт»
_____ Ректор В.Н. Засько
« ____ » _____ 2026 г.

Утверждаю
Директор ЧОУ ПО «Налоговый колледж»
_____ Я.А. Погребная
« ____ » _____ 2026 г.

**ОТЧЕТ ПО ПРОВЕДЕНИЮ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ЧОУ ПО «НАЛОГОВЫЙ КОЛЛЕДЖ»
за 2025 год**

Москва 2026

Содержание

Введение	3
Раздел 1. Структура и система управления Колледжем	4
1.1 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности Колледжа	4
1.2 Структура и система управления	6
Раздел 2. Структура и содержание подготовки специалистов	9
2.1 Структура подготовки ППССЗ по специальностям, реализуемым в Колледже	9
2.2 Содержание образовательных программ, реализуемых в Колледже	18
2.3 Содержание подготовки специалистов через организацию учебного	30
2.4 Воспитательная работа	32
Раздел 3. Качество подготовки специалистов	54
3.1 Организация приема абитуриентов	54
3.2 Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса	56
3.3 Материально-техническое оснащение образовательного процесса	60
3.4 Качество кадрового обеспечения подготовки обучающихся	61
3.5 Степень подготовленности выпускников к выполнению требований ФГОС СПО	63
3.6 Востребованность выпускников	69
3.7 Внутренняя система оценки качества образования	69
Раздел 4. Заключение	73

Введение

Самообследование проведено в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) Частного образовательного учреждения профессионального образования «Налоговый колледж» (далее — Колледж) с целью комплексного анализа качества подготовки обучающихся и выпускников по реализуемым образовательным программам подготовки специалистов среднего звена.

Проведение самообследования осуществлено на основании решения Педагогического совета от 25.11.2025 № 03 и Приказа директора от 05.12.2025 № 151/25-НК.

Основания для проведения самообследования:

- Статья 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.02.2017 № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462»;
- Положение «Об организации и проведении самообследования» от 31.08.2020 года.

В отчете отражены основные цели, задачи таких направлений деятельности как: организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности Колледжа, система управления Колледжем, структура подготовки специалистов среднего звена, качество подготовки выпускников, условия реализации образовательных программ, кадровое обеспечение, материально-техническое обеспечение, методическая и исследовательская работа, воспитательная деятельность. Результаты самообследования за прошедший год проанализированы, статистически обработаны, утверждены директором Колледжа и представлены учредителю – АНО ДПО «Московский налоговый институт». Дана оценка подготовки специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Цели проведения самообследования:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Колледжа;
- анализ и оценка достигнутых результатов образовательного процесса.
- оценка соответствия деятельности требованиям законодательства и Федеральных государственных образовательных стандартов СПО (ФГОС СПО);
- определение сильных сторон, проблемных зон и перспективных направлений развития Колледжа.

Раздел 1. Структура и система управления

1.1 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.

Частное образовательное учреждение профессионального образования «Налоговый колледж» создано в 2002 году. Учредителем Колледжа является Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Московский налоговый институт».

Колледж осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

С момента основания и по настоящее время должность директора Колледжа занимает кандидат педагогических наук, консультант по налогам и сборам Российской Федерации Погребная Ярослава Адольфовна.

Организационно-правовая форма – частное учреждение.

Колледж создан с целью профессиональной подготовки специалистов среднего звена для работы в Федеральной налоговой службе РФ, финансовых структурах, предприятиях малого и среднего бизнеса, Социальном фонде России, службах социальной защиты населения, департаментах труда и социальной политики, кредитных организациях и банках.

Основными целями и задачами образовательной деятельности Колледжа, в соответствии с Уставом, являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- удовлетворение потребностей общества и рынка труда в квалифицированных специалистах среднего звена;
- формирование у обучающихся общей культуры, гражданской позиции, трудолюбия, законопослушного поведения, ответственности, самостоятельности и творческой активности;

- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;
- формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для будущей профессиональной деятельности;
- подготовка квалифицированных специалистов для налоговой системы Российской Федерации.

Миссия Колледжа – создание эффективной образовательной среды, обеспечивающей доступность и высокое качество образовательных услуг.

Реквизиты Колледжа:

- Полное наименование: Частное образовательное учреждение профессионального образования «Налоговый колледж»
- Сокращенное наименование: ЧОУ ПО «Налоговый колледж»
- Место нахождения: 123308, г. Москва, ул. 3-я Хорошевская, д.2, стр.1
- Телефон приемной директора: +7 (499) 191-00-69
- Электронная почта: sekretar@nalog-i.ru

Колледж располагает полным комплектом нормативно-правовой и учебно-методической документации: образовательными программами по реализуемым специальностям, ФГОС СПО, примерными и рабочими учебными планами, программами учебных дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации, методической документацией, локальными актами, положениями, инструкциями, приказами, соответствующими действующему законодательству РФ в области образования.

Реализуемые образовательные программы подготовки специалистов среднего звена:

Таблица 1

Укрупнённая группа специальностей	Код и наименование специальности	Квалификация
38.00.00 Экономика и управление	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	бухгалтер; бухгалтер, специалист по налогообложению
	38.02.02 Страхование дело (по отраслям)	Специалист страхового дела
	38.02.03 Операционная деятельность в логистике	операционный логист
	38.02.07 Банковское дело	специалист банковского дела
40.00.00 Юриспруденция	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	юрист
	40.02.04 Юриспруденция	юрист
09.00.00 Информатика и вычислительная техника	09.02.07 Информационные системы и программирование	программист; специалист по информационным системам

Документы, подтверждающие право на осуществление образовательной деятельности:

1. Лицензия Департамента образования и науки города Москвы № Л035-01298-77/00185135 от 11 марта 2016 года;
2. Свидетельство о государственной аккредитации Департамента образования и науки города Москвы № А007-01298-77/01191855 от 18 ноября 2019 года;
3. Устав Колледжа;
4. Локальные акты по основным направлениям деятельности Колледжа.

В соответствии с лицензией Колледж осуществляет образовательную деятельность по программам подготовки специалистов среднего звена и программам дополнительного образования. Срок окончания действия лицензии - бессрочно.

Вывод: Организационно-правовая база Колледжа сформирована в полном объёме, соответствует требованиям действующего законодательства Российской Федерации и обеспечивает реализацию заявленных образовательных программ.

1.2 Структура и система управления

Общее руководство Колледжем осуществляет Учредитель – АНО ДПО «Московский налоговый институт», в лице ректора, доктора экономических наук Засько В.Н.

Непосредственное управление деятельностью Колледжа осуществляет директор который в соответствии с законодательством РФ и Уставом Колледжа:

- действует от имени Колледжа и представляет его интересы во всех организациях;
- распоряжается имуществом и финансовыми средствами;
- утверждает структуру и штатное расписание;
- издаёт распорядительные документы.

В Колледже разработаны и доведены до сведения работников должностные инструкции в соответствии со штатным расписанием.

С целью обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы в Колледже создан Педагогический совет и предметно-цикловые комиссии (ПЦК).

Колледж изучает нормативную документацию Министерства просвещения Российской Федерации, Департамента образования г. Москвы. Директор Колледжа имеет электронную подписку на новые нормативные акты в информационных ресурсах Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства просвещения РФ, Департамента образования и науки

г. Москвы, ФГОС СПО. В Колледже вся нормативная документация органов управления образованием систематизирована по направлениям работы, по годам и видам исходящих нормативных актов.

Эффективность деятельности структурных подразделений обеспечивается должностными инструкциями руководителей и работников структурных подразделений, которые имеются в полном объеме, трудовыми договорами со всеми сотрудниками и преподавателями Колледжа, а также договорами на выполнение педагогической работы с преподавателями, выполняющими нагрузку на основании почасовой оплаты. Должностные инструкции работников Колледжа имеются согласно штатному расписанию и доведены под подпись каждому работнику. Организация повседневной деятельности Колледжа регламентируется Правилами внутреннего трудового распорядка и Правилами распорядка для обучающихся, утверждёнными директором.

Система управления обеспечивает стабильное функционирование всех структурных подразделений и качественную реализацию образовательных программ СПО в соответствии с законодательством РФ и Уставом Колледжа.

В Колледже имеется необходимая нормативная документация, локальные акты, приказы и распоряжения, регулирующие финансовую деятельность организации. Финансовые отчеты проводятся через учреждения и организации, обслуживающие Колледж: «Сбербанк России», налоговые органы, органы социального, медицинского и пенсионного страхования. Правильность и своевременность оформления планируемой и рабочей документации контролируется директором и его заместителями.

Структура управления Колледжем включает:

1. Директорат:

- Директор;
- Заместитель директора по учебно-методической работе;
- Заместитель директора по воспитательной работе;
- Заместитель директора по контролю качества образования.

2. Структурные подразделения:

- Отдел по учебно-воспитательной работе.
- Библиотека.
- Центр дополнительного образования.
- Центр цифровых компетенций и развития.
- Военно-учетный стол.
- Учебно-информационный центр.
- Приемная комиссия.
- Общий отдел.
- Отдел финансового и кадрового управления.

Для координации и обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебной, методической и воспитательной работы, совершенствования качества обучения, методического обеспечения образовательного процесса и повышения педагогического и научного мастерства, в Колледже действуют Педагогический совет, цикловые (предметные) комиссии преподавателей, Совет кураторов, Студенческий совет, а также ряд других формирований.

В состав Педагогического совета входят преподаватели и сотрудники административно-управленческого персонала, принимающие участие в обучении и воспитании студентов.

Заместитель директора по учебно-методической работе осуществляет руководство над деятельностью предметно-цикловых комиссий (ПЦК). В рамках своей текущей деятельности на заседаниях ПЦК анализируются:

- качество подготовки выпускников по каждой специальности;
- актуализация содержания образовательных программ с учётом требований работодателей, науки и техники;
- формирование вариативной части образовательных программ;
- актуализация рабочих программ дисциплин, междисциплинарных курсов, практик, тематики курсовых и выпускных квалификационных работ;
- совершенствование методического обеспечения образовательного процесса и др.

Руководитель Учебно-информационного центра обеспечивает информационно-техническую поддержку деятельности Колледжа: эксплуатацию локальной сети, доступ в Интернет, использование мультимедийного оборудования, проведение совещаний и заседаний Педагогического совета в дистанционном формате с применением электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС).

В процессе профессиональной деятельности работниками Колледжа осуществляются необходимые меры обеспечения и контроля охраны труда в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, Законом г. Москвы от 14.03.2008 № 11 «Об охране труда в городе Москве» (с изменениями и дополнениями), Постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13.01.2003 №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», «Общими правилами охраны труда для организаций г. Москвы» (с изменениями и дополнениями) и другими нормативными актами государственных органов надзора.

В Колледже регулярно проводятся вводный инструктаж, инструктаж на рабочем месте студентов и работников по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности. Имеются наглядные пособия и инструкции по

правилам охраны труда, технике безопасности, противопожарной и эпидемиологической безопасности.

Разработаны инструкции по охране труда в Колледже, по видам деятельности и охране труда на рабочем месте. В обязанности ответственного за охрану труда вменено ведение соответствующих журналов, предусмотренных требованиями по охране труда. Журнал регистрации несчастных случаев на производстве имеется. Несчастных случаев, травматизма в образовательном учреждении за отчетный период не было.

Вывод: В Колледже функционирует эффективная система управления, обеспечивающая взаимодействие всех структурных подразделений и качественную реализацию образовательных программ среднего профессионального образования.

Раздел 2. Структура и содержание подготовки специалистов

2.1 Структура подготовки ППССЗ по специальностям, реализуемым в Колледже

В соответствии с лицензией Департамента образования и науки города Москвы № Л035-01298-77/00185135 от 11 марта 2016 года, Колледж имеет право на ведение образовательной деятельности по шести специальностям среднего профессионального образования.

На самообследование выносятся:

1). Укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление

- по программе подготовки специалистов среднего звена 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – с присвоением квалификации бухгалтер и бухгалтер, специалист по налогообложению.

Реализацию программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Колледж начал с 01 сентября 2011 года в соответствии с Государственным образовательным стандартом СПО, в 2014 году перешел на ФГОС СПО 3++, с 01 сентября 2018 года - на новый ФГОС СПО от 2018 года. С 2025 года реализуется ФГОС, утвержденный приказом Минпросвещения России от 2024 года.

На момент самообследования ЧОУ ПО «Налоговый колледж» численность контингента по указанной специальности составляет 130 человек по очной форме обучения, 68 человек по заочной форме.

- по программе подготовки специалистов среднего звена 38.02.03 Операционная деятельность в логистике – с присвоением квалификации операционный логист.

Реализацию программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.03 Операционная деятельность в логистике Колледж начал с 01 сентября

2022 года в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом СПО 2022 года.

На момент самообследования ЧОУ ПО «Налоговый колледж» численность контингента по указанной специальности составляет 83 человека в очной форме обучения, 50 человек в заочной форме обучения.

- по программе подготовки специалистов среднего звена 38.02.07 Банковское дело – с присвоением квалификации специалист банковского дела.

Реализацию программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.07 Банковское дело Колледж начал с 01 сентября 2015 года в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом СПО от 2014 года, с 01 сентября 2024 года перешел на новый ФГОС СПО от 2023 года.

На момент самообследования ЧОУ ПО «Налоговый колледж» численность контингента по указанной специальности составляет 79 человек по очной форме обучения, 39 человек по заочной форме.

2) Укрупненная группа специальностей 40.00.00 Юриспруденция по программе подготовки специалистов среднего звена 40.02.01 Право и организация социального обеспечения – с присвоением квалификации юрист и 40.02.04 Юриспруденция.

Реализацию программы подготовки специалистов среднего звена 40.02.01 Право и организация социального обеспечения Колледж начал с 01 сентября 2021 года в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом СПО от 2014 года, 40.02.04 Юриспруденция начал с 01 сентября 2023 года.

На момент самообследования ЧОУ ПО «Налоговый колледж» численность контингента составляет 22 человека по заочной форме.

Реализацию программы подготовки специалистов среднего звена 40.02.04 Юриспруденция начал с 01 сентября 2023 года в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом СПО от 2023, 40.02.04 Юриспруденция начал с 01 сентября 2023 года.

На момент самообследования ЧОУ ПО «Налоговый колледж» численность контингента составляет 154 человек по очной форме обучения, 86 человека по заочной форме.

3) Укрупненная группа специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника по программе подготовки специалистов среднего звена 09.02.07 Информационные системы и программирование – с присвоением квалификации программист.

Реализацию программы подготовки специалистов среднего звена 09.02.07 Информационные системы и программирование Колледж начал с 01 сентября 2023 года в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом СПО от 2016 года.

На момент самообследования ЧОУ ПО «Налоговый колледж» численность контингента по указанной специальности составляет 81 человек по очной форме обучения.

2.1.1 Структура подготовки образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Образовательная программа (далее - ОП) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: бухгалтер. Формы обучения: очная и заочная.

Объем ОП, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часа, что соответствует ФГОС СПО по специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Срок получения среднего профессионального образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования 2 года 10 месяцев, что соответствует ФГОС СПО.

Структура и объем ОП, реализуемой на базе основного общего образования.

Таблица 2

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Общеобразовательный учебный цикл	1476
Социально-гуманитарный учебный цикл	400
Общепрофессиональный цикл	596
Профессиональный цикл	1740
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы:	
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования	4428

Объем ОП, реализуемой на базе среднего общего образования: 2952 академических часа, что соответствует ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Срок получения среднего профессионального образования по ОП, реализуемой на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев, что соответствует ФГОС СПО.

Структура и объем ОП, реализуемой на базе среднего общего образования.

Таблица 3

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Социально-гуманитарный учебный цикл	400
Общепрофессиональный цикл	596
Профессиональный цикл	1740
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы:	
на базе среднего общего образования	2952

Прием с 2025 года на ОП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: бухгалтер, специалист по налогообложению завершен.

Объем ОП, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 5904 академических часа, что соответствует ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Срок получения среднего профессионального образования по ОП, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования 3 года 10 месяцев, что соответствует ФГОС СПО.

Структура и объем ОП, реализуемой на базе основного общего образования.

Таблица 4

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Общеобразовательный учебный цикл	1476
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	750
Математический и общий естественнонаучный цикл	128
Общепрофессиональный цикл	1343
Профессиональный цикл	1991
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы:	
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования	5904

Объем ОП, реализуемой на базе среднего общего образования: 4428 академических часа, что соответствует ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Срок получения среднего профессионального образования по ОП, реализуемой на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев, что соответствует ФГОС СПО.

Структура и объем ОП, реализуемой на базе среднего общего образования.

Таблица 5

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	750
Математический и общий естественнонаучный цикл	128
Общепрофессиональный цикл	1307
Профессиональный цикл	2063
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы:	
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования	4428

2.1.2 Структура подготовки образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

ОП по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: операционный логист. Формы обучения: очная и заочная.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часа, со сроком обучения 2 года 10 месяцев, что соответствует ФГОС СПО.

Структура и объем ОП, реализуемой на базе основного общего образования.

Таблица 6

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Общеобразовательный цикл	1476
Социально-гуманитарный цикл	348
Общепрофессиональный цикл	622
Профессиональный цикл	1766
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы:	
на базе основного общего образования	4428

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе среднего общего образования: 2952 академических часа, со сроком обучения 1 год 10 месяцев, что соответствует ФГОС СПО.

Структура и объем ОП, реализуемой на базе среднего общего образования.

Таблица 7

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Социально-гуманитарный цикл	348
Общепрофессиональный цикл	622
Профессиональный цикл	1766
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы:	
на базе среднего общего образования	2952

2.1.3 Структура подготовки образовательной программы по специальности 38.02.07 Банковское дело

ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело, квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: специалист банковского дела. Формы обучения: очная и заочная.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часа, со сроком обучения 2 года 10 месяцев, что соответствует ФГОС СПО.

Структура и объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования.

Таблица 8

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Общеобразовательный цикл	1476
Социально-гуманитарный цикл	312
Общепрофессиональный цикл	690
Профессиональный цикл	1734
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы:	
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования	4428

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе среднего общего образования: 2952 академических часа, со сроком обучения 1 год 10 месяцев, что соответствует ФГОС СПО по специальности Банковское дело.

Структура и объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования.

Таблица 9

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Социально-гуманитарный цикл	312
Общепрофессиональный цикл	690
Профессиональный цикл	1734
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы:	
на базе среднего общего образования	2952

2.1.4 Структура подготовки ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: юрист. Формы обучения: очная и заочная. Набор не производится.

Объем учебного плана по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 5400 академических часа, со сроком обучения 2 года 10 месяцев, что соответствует ФГОС СПО.

Структура и объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования.

Таблица 10

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Общеобразовательный учебный цикл	1476
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	633
Математический и общий естественнонаучный цикл	291
Общепрофессиональный цикл	1578
Профессиональный цикл	792
Общий объем образовательной программы:	
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования	5400

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе среднего общего образования: 3294 академических часа, со сроком обучения 1 год 10 месяцев, что соответствует ФГОС СПО.

Структура и объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования.

Таблица 11

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	633
Математический и общий естественнонаучный цикл	291
Общепрофессиональный цикл	1578
Профессиональный цикл	792
Общий объем образовательной программы:	
на базе среднего общего образования	3294

2.1.5 Структура подготовки ППССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция

ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: юрист. Формы обучения: очная и заочная.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часа, со сроком обучения 2 года 10 месяцев, что соответствует ФГОС СПО.

Структура и объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования.

Таблица 12

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Общеобразовательный учебный цикл	1476
Социально-гуманитарный цикл	390
Общепрофессиональный цикл	560
Профессиональный цикл	1786
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы:	
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования	4428

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе среднего общего образования: 2952 академических часа, со сроком обучения 1 год 10 месяцев, что соответствует ФГОС СПО.

Структура и объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования.

Таблица 13

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Социально-гуманитарный цикл	390
Общепрофессиональный цикл	560
Профессиональный цикл	1786
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы:	
на базе среднего общего образования	2952

2.1.6 Структура подготовки ППССЗ по специальности 09.02.07 Информационные технологии и программирование

ППССЗ по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: программист. Формы обучения: очная.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 5940 академических часа, со сроком обучения 3 года 10 месяцев, что соответствует ФГОС СПО.

Структура и объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования.

Таблица 14

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Общеобразовательный цикл	1476
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	482
Математический и общий естественнонаучный цикл	168
Общепрофессиональный цикл	932
Профессиональный цикл	2666
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы:	
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования	5940

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе среднего общего образования: 4464 академических часа, со сроком обучения 2 год 10 месяцев, что соответствует ФГОС СПО.

Структура и объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования.

Таблица 15

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	482
Математический и общий естественнонаучный цикл	168
Общепрофессиональный цикл	932
Профессиональный цикл	2666
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы:	
	4464

Сведения о реализуемых образовательных программах представлены в Приложении № 1.

Изменение структуры подготовки студентов за период с 2023 по 2025 год представлено в Приложение № 2.

2.2 Содержание образовательных программ, реализуемых в Колледже

По каждой образовательной программе сформирован комплект нормативных и учебно-методических документов, определяющих содержание образования по специальности: ФГОС СПО, учебный план, комплект учебно-методического сопровождения подготовки по специальности: рабочие программы учебных дисциплин, МДК и практик, программы и требования к промежуточной и итоговой аттестации, фонд и комплекты оценочных средств для оценки умений, знаний и компетенций студентов, методические материалы, обеспечивающие подготовку.

Учебные планы, по всем представленным специальностям, разработаны в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», Приказом Минпросвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования».

Все учебные планы утверждены директором Колледжа. Структура рабочих учебных планов соответствует Методическим рекомендациям по разработке учебных планов по Федеральным государственным образовательным стандартам СПО.

Во всех планах имеются: календарный учебный график, отражающий все количественные характеристики образовательного процесса в соответствии с государственными требованиями (количество недель теоретического обучения, производственной (профессиональной) практики, промежуточной аттестации, каникул, количество недель на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации); все образовательные циклы дисциплин, профессиональные модули.

Учебный план определяет такие качественные и количественные характеристики программы подготовки специалистов среднего звена как:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

Профиль обучения – социально-экономический в соответствии с Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утв. Приказом Министерства образования 29.10.2013 № 1199.

Общеобразовательный цикл учебных планов составлен с учетом методических рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования (письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 № 05-592).

Общеобразовательный цикл включает 13 дисциплин. Часть, формируемая участниками образовательных отношений - 66 часов: - дополнительные учебные предметы - ДУП.01 Цифровая грамотность, ДУП.02 Налоговая грамотность.

Индивидуальный проект реализуется в рамках учебного предмета Информатики для специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование** для всех остальных как отдельный учебный предмет и выполняется обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя

по выбранной теме. Тематика проектов разрабатывается с учетом содержания учебной дисциплины.

Занятия проводятся в учебных кабинетах общеобразовательных дисциплин.

Начало учебных занятий – 1 сентября, окончание - в соответствии с календарным учебным графиком.

Объем учебной нагрузки обучающегося составляет не более 36 академических часов в неделю, включая все виды учебных занятий во взаимодействии с преподавателем (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, лекция, семинар, практики (в профессиональном цикле) и самостоятельную работу.

Самостоятельная работа обучающихся составляет не более 30% от объема часов, отведенных на освоение дисциплины, профессионального модуля, включена в общий объем часов, содержание самостоятельной работы отражается в рабочей программе дисциплины, профессионального модуля.

Объем времени, отведенный на вариативную часть образовательной программы, определен в соответствии с требованиями ФГОС СПО по каждой специальности, с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы, требований профессиональных стандартов использован на увеличение объема часов учебных дисциплин общепрофессионального учебного цикла, профессиональных модулей. Введение в содержание образовательной программы вариативных учебных дисциплин осуществляется по согласованию с работодателем. Увеличение часов на дисциплины (модули) обусловлено требованиями профессиональных стандартов после проведения соответствия образовательных результатов ФГОС требованиям ПС.

В период обучения с юношами проводятся учебные военные сборы в соответствии с п.1 ст.13 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 № 53-ФЗ.

Образовательная деятельность при освоении образовательных программ или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

В Колледже имеются рабочие программы учебных дисциплин по всем дисциплинам учебных планов образовательных программ. Рабочие программы учебных дисциплин ежегодно обновляются в соответствии с запросами регионального рынка труда, развитием науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Структура, содержание и объем часов учебных дисциплин соответствуют требованиям ФГОС СПО. Учебная дисциплина «Физическая культура» реализуется как в соответствии с требованиями ФГОС СОО в рамках общеобразовательного учебного цикла, так и в соответствии с требованиями ФГОС СПО в рамках общего гуманитарного и социально-

экономического учебного цикла. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины с учетом состояния их здоровья.

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» реализуется в рамках общепрофессионального учебного цикла. На освоение основ военной службы (для юношей) направлен объем времени в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Разработанные рабочие программы и учебно-методическая документация полностью соответствуют требованиям ФГОС в части требований к результатам освоения дисциплин, МДК и профессиональных модулей (перечень компетенций, приобретаемый практический опыт, знания и умения), профессиональной направленности программ циклов ОД, ОГСЭ и ЕН.

Рабочие программы учебных дисциплин обеспечивают использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой, обеспечивают эффективную самостоятельную работы.

Все дисциплины, представленные в рабочих учебных планах, имеют завершающую форму контроля. Предусмотрены все виды промежуточной аттестации студентов: экзамены, дифференцированные зачеты, курсовые работы. Количество зачетов не превышает 10, не включая зачет по дисциплине «Физическая культура».

Целью промежуточной аттестации является оценка степени соответствия качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка общих и профессиональных компетенций.

Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

По каждой дисциплине, МДК, ПМ, учебной и производственной практике должна быть предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

Согласно пункту 1 статьи 58 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании», форма промежуточной аттестации по каждой дисциплине, МДК, ПМ определяется учебным планом. Порядок промежуточной аттестации устанавливается организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

Дифференцированный зачет или экзамен как формы промежуточной аттестации могут быть предусмотрены как по дисциплине или МДК, так и по их отдельным разделам, если дисциплина или МДК изучаются на протяжении нескольких семестров и являются значимыми для формирования

профессиональных компетенций. При выборе дисциплин для экзамена Колледж руководствуется требованиями нормативных документов, а также следующими критериями:

- значимостью дисциплины, МДК в подготовке специалиста;
- завершенностью изучения учебной дисциплины, МДК;
- завершенностью значимого раздела в дисциплине, МДК.

Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию, определяется образовательной организацией самостоятельно с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта, ППССЗ.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ создаются и утверждаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и контрольно-оценочные средства для проведения промежуточной аттестации и позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Эти фонды включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонд оценочных средств (ФОС, КОС) соответствует поэтапным требованиям ОП СПО и ФГОС СПО.

ЧОУ ПО «Налоговый колледж» создает условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов активно привлекаются сотрудники налоговой службы и некоммерческих организаций, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Уровень подготовки студентов оценивается:

- при проведении дифференцированного зачета, экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу – в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»); неудовлетворительная оценка в зачетку не выставляется, а выставляется только в ведомость.

- при проведении экзамена по модулю или квалификационного экзамена по профессиональному модулю – решением о готовности к выполнению профессиональной деятельности: вид профессиональной деятельности «освоен/отлично», «освоен/хорошо», «освоен/удовлетворительно», «не освоен».

Итоговой формой контроля по профессиональному модулю является экзамен по модулю, который проверяет готовность обучающегося к выполнению соответствующего профессиональному модулю вида профессиональной деятельности и сформированность у него профессиональных и общих компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы» ФГОС по показателям, указанным в соответствующем разделе рабочей программы профессионального модуля.

В соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами СПО и учебными планами предусмотрено проведение нескольких видов практик: учебная практика, производственная практика.

Учебная практика и производственная практика проводятся в рамках профессиональных модулей.

В соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» и ФГОС СПО практическая подготовка обучающихся – это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

В период прохождения учебной практики, входящей в состав ППССЗ по специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), предусмотренной в рамках ПМ.05/ПМ.06 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих», студенты осваивают одну профессию из Перечня профессий рабочих, должностей

служащих, рекомендуемых к освоению в рамках основной профессиональной образовательной программы СПО: «Кассир».

В период прохождения учебной практики, входящей в состав ППССЗ по специальности «Банковское дело», предусмотренной в рамках ПМ.03 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих», студенты осваивают одну профессию из Перечня профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках основной профессиональной образовательной программы СПО: «Агент банка».

Практическая подготовка по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) проводится преимущественно в инспекциях Федеральной налоговой службы в соответствии с договорами о прохождении практической подготовки: Управление ФНС России по г. Москве (№ 09/25-НК от 14.11.2025), Управление ФНС России по Московской области (№ 10/25-НК от 18.11.2025), Межрегиональная инспекция Федеральной налоговой службы по крупнейшим налогоплательщикам № 2 (№01/22-НК от 14.03.2022), ООО «Международная консалтинговая группа» (№15/25-НК от 01.12.2025), Межрегиональная инспекция Федеральной налоговой службы по ценообразованию для целей налогообложения (№ 05/24-НК от 03.04.2024), АО Банк Инго (№ 13/25-НК от 18.11.2025).

Практическая подготовка по специальности 38.02.07 Банковское дело проводится в отделениях коммерческих банков, в том числе: ПАО «Сбербанк» г. Москва (№14/25-НК от 18.11.2025), АО Банк Инго (№ 13/25-НК от 18.11.2025), ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (№ 003365-ДД-2023 от 24.10.2023), ПАО «БАНК УРАЛСИБ» (№03/24-НК от 18.03.2024), СПАО «Ингосстрах» (01/25-НК от 14.02.2025), ПАО Банк ВТБ (№ б/н от 29.04.2025).

Практическая подготовка по специальности 40.02.04 Юриспруденция проводится в Ассоциация налоговых консультантов (№12/25-НК от 18.11.2025) АНО «Фонд науки и образования» (№11/25-НК от 18.11.2025), Департамент по обеспечению деятельности мировых судей города Москвы (№ 16/25-НК от 04.12.2025), Главное управление по обеспечению деятельности мировых судей Московской области (№ 02/25-НК от 28.04.2025), Московский областной суд (№ 17/25-НК от 08.12.2025), ПАО «Сбербанк» г. Москва (№14/25-НК от 18.11.2025), АО Банк Инго (№ 13/25-НК от 18.11.2025), Управление ФНС России по г. Москве (№ 09/25-НК от 14.11.2025), Управление ФНС России по Московской области (№ 10/25-НК от 18.11.2025).

Практическая подготовка по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике проводится в ООО «Мэйджор Карго Сервис» (№ 01/23-НК от 09.03.2023), ООО «ТОПАДВ» (№ 09/22-НК от 01.11.2022), ООО «Белтранслогистик» (№ 06/24-НК от 09.04.2024), ООО «То, что надо»

(№ 04/24-НК от 18.03.2024), ООО «РВБ» (№ 24323-2025РД от 28.11.2025), АО Банк Инго (№ 13/25-НК от 18.11.2025).

Практическая подготовка по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование в ООО «АЙТИ ТАЧ ШОП» (№ 07/24-НК от 09.04.2024), ООО «Перспектива» (08/24-НК от 17.05.2024), Управление ФНС России по г. Москве (№ 09/25-НК от 14.11.2025), Управление ФНС России по Московской области (№ 10/25-НК от 18.11.2025).

Организации и предприятия в начале текущего учебного года осуществляют заявки на практику студентов Колледжа, утверждают письменный отчет студента по практике и представляют отзыв. Также регулярно по результатам практики представляют благодарственные письма.

Разработаны рабочие программы по каждому из видов практик, в которых обозначены цели и задачи практики, отражены условия и возможности для их реализации.

Выпуск за отчетный период осуществлялся по 4-м специальностям: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, 38.02.07 Банковское дело, 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Формой государственной итоговой аттестации - защита выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена (для специальностей 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.03 операционная деятельность в логистике, 38.02.07 Банковское дело).

В 2024-2025 учебном году ЧОУ ПО «Налоговый колледж» демонстрационный экзамен проводился с 19 мая по 29 мая 2025 г. в рамках государственной итоговой аттестации.

Демонстрационный экзамен был направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки, выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен проводился по профильному уровню на основании заявлений выпускников в соответствии с требованиями к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом положений ИРПО, а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации. Демонстрационный экзамен профильного уровня проводился с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и к

В демонстрационном экзамене приняло участие 101 студент (код 38.02.01-1-2025 – 30 чел., код 38.02.01-2-2025 – 24 чел., код 38.02.01-1-2025 – 9 человек, код 38.02.07-1-2025 – 38 человек).

Для проведения демонстрационного экзамена были подготовлены 15 рабочих мест для индивидуального прохождения экзамена. Процедура проведения ДЭ включала 2 дня: подготовительный этап С-1, на котором подписывались протоколы: ознакомления участников с правилами техники безопасности и охраны труда; распределения рабочих мест участниками ДЭ; распределения обязанностей между участниками Экспертной группы; об ознакомлении экспертов с правилами техники безопасности и охраны труда и второй день - день демонстрационного экзамена С2. Результаты ДЭ представлены в диаграммах 1,2,3.

Диаграмма 1.



Диаграмма 2.

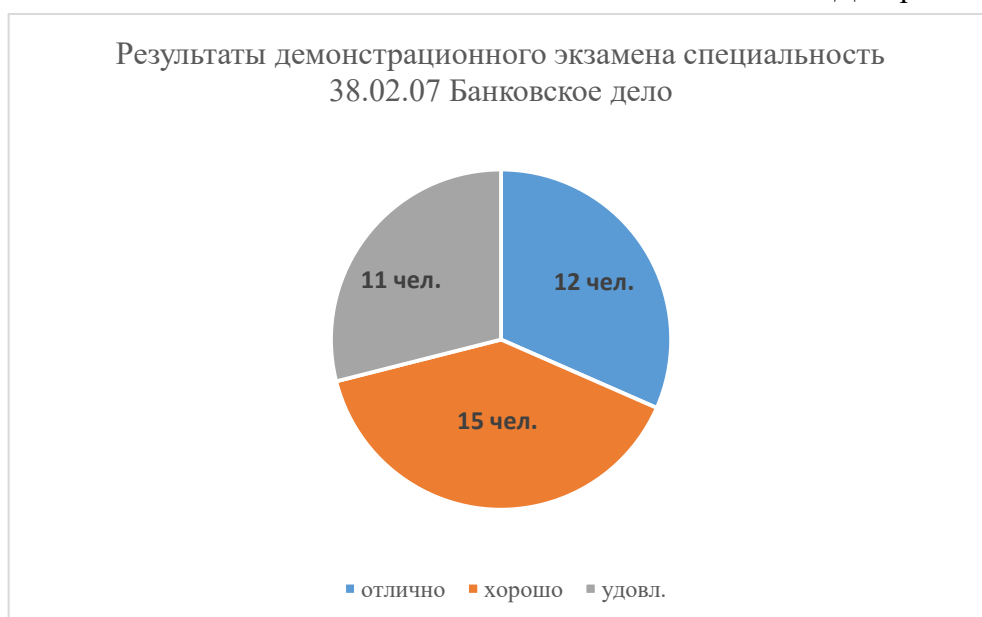


Диаграмма 3.



Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы устанавливаются в локальных актах Колледжа. Для государственной итоговой аттестации по ППСЗ по специальностям 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, 38.02.07 Банковское дело, 40.02.01 Право и организация социального обеспечения разработаны программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Программы государственной итоговой аттестации по специальностям 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, 38.02.07 Банковское дело, 40.02.01 Право и организация социального обеспечения соответствуют требованиям к уровню подготовки выпускников, содержащимся в ФГОС СПО.

В ходе государственной итоговой аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. Государственная итоговая аттестация организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по специальности.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Освоение программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

завершается государственной итоговой аттестацией, по результатам которой выпускнику, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, присваивается квалификация бухгалтер; бухгалтер, специалист по налогообложению.

Освоение программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.07 Банковское дело завершается государственной итоговой аттестацией, по результатам которой выпускнику, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, присваивается квалификация специалист банковского дела.

Освоение программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 Операционная деятельность в логистике завершается государственной итоговой аттестацией, по результатам которой выпускнику, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, присваивается квалификация операционный логист.

Освоение программы по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения завершается государственной итоговой аттестацией, по результатам которой выпускнику, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, присваивается квалификация юрист.

В результате подготовки, публичной защиты дипломной работы выпускник должен показать владение общими и профессиональными компетенциями.

Дипломная работа должна представлять собой самостоятельно выполненную и логически завершенную работу, посвященную решению задач того вида деятельности, к которому готовится специалист, и отвечать установленным колледжем требованиям к содержанию, объёму и структуре.

При выполнении дипломной работы студент должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

Тема дипломной работы утверждается в установленные сроки на заседании Педагогического совета колледжа. Научный руководитель утверждается приказом директора колледжа.

Порядок защиты дипломной работы (ВКР):

- 1) устное выступление (доклад) автора дипломной работы (5 - 7 минут);
- 2) вопросы членов ГЭК и присутствующих на защите;
- 3) отзыв научного руководителя в письменной форме;
- 4) ответы автора дипломной работы на вопросы и замечания;
- 5) дискуссия;
- 6) заключительное слово автора дипломной работы.

В своём отзыве научный руководитель дипломной работы обязан:

а) определить степень самостоятельности студента в выборе темы, поисках соответствующего материала, методики его анализа;

б) оценить полноту раскрытия темы студентом;

в) установить уровень профессиональной подготовки выпускника, степень освоения им комплекса теоретических и практических знаний, широту научно-практического кругозора студента, определить степень практической ценности дипломной работы;

г) сделать вывод о возможности защиты дипломной работы перед ГЭК.

Отзыв научного руководителя завершает вывод о соответствии дипломной работы основным требованиям, предъявляемым к работам данного уровня. Оценка за дипломную работу выставляется ГЭК с учётом мнения научного руководителя. При определении оценки дипломной работы учитываются:

1) содержание работы;

2) оформление работы;

3) характер защиты основных положений и выводов работы.

При выставлении оценки Государственная экзаменационная комиссия руководствуется следующими критериями:

"Отлично" выставляется за дипломную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор в практической части, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Она имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента и выполнена в соответствии с требованиями к оформлению ВКР. При ее защите студент-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

"Хорошо" выставляется за работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако некоторые предложения не вполне обоснованы. Она имеет положительный отзыв научного руководителя.

"Удовлетворительно" выставляется за дипломную работу, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточный критический разбор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала. Вводы не конкретны, рекомендации и предложения слабо аргументированы. В оформлении работы имеются погрешности. отзывах рецензента и научного руководителя имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При защите студент-выпускник проявляет

неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающе аргументированные ответы на заданные вопросы.

"Неудовлетворительно" выставляется за работу, которая не носит исследовательский характер, не имеет анализа, не отвечает требованиям. В работе нет выводов, либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются критические замечания

При защите работы студент-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

К защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал. Содержание дипломной работы соответствует требованиям ФГОС СПО.

2.3 Особенности организации учебного процесса

Образовательный процесс составляет основу деятельности учреждения.

Учебный процесс в Колледже регламентируется требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, Приказом Министерства Просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и Уставом Колледжа.

Согласно календарному графику учебный год очной формы обучения начинается первого сентября и заканчивается в соответствии с графиком учебного процесса. Каникулярное время в зимний период единое для всего Колледжа и составляет 2 недели.

Колледж работает в одну смену по 6-дневной рабочей неделе. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность учебного занятия – 1 час 30 минут, с перерывом между занятиями 5 - 10 минут и большие перемены для питания - по 30 минут. Начало занятий – в 9 часов 00 минут, окончание – в зависимости от расписания.

Численность обучающихся в учебной группе в соответствии с законодательством составляет 25 человек.

Расписание занятий составляется в соответствии с утвержденными учебными планами и не содержит занятий, не предусмотренных учебными планами.

В ходе самообследования, членами комиссии было установлено, что организация учебного процесса полностью соответствует ФГОС СПО, локальным актам Комплекса и законодательству в области образования РФ:

- расписаний занятий составлено с позиций эффективной организации труда студентов и преподавателей;

- аудиторная нагрузка соответствует ФГОС СПО и действующему расписанию занятий;

В Колледже установлены следующие основные виды учебной деятельности: лекция, семинар, конференция, деловая игра, круглый стол, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, самостоятельная работа, зачет, консультация, экскурсия, курсовая работа, деловая игра и др.

Большое внимание уделяется организации аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы, проектной деятельности студентов.

Занятия по физической культуре проводятся в оборудованном спортивном зале по адресу: г. Москва, ул. Живописная д. 21 корп. 4 в соответствии с договором.

Практические занятия, как вид учебной деятельности, проводятся с целью закрепления и углубления знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы, формирования умений и навыков применения теоретических знаний при решении практических задач.

Консультации (индивидуальные и групповые) проводятся с целью оказания помощи студентам в изучении вопросов, определенных для самостоятельной работы по предмету и поэтапного контроля за ее выполнением, а также в период подготовки к экзаменам.

В учебном процессе широко используются наглядные и технические средства обучения: плакаты, макеты, видеофильмы, мультимедиа проекторы, моноблоки персональных компьютеров и др. Лабораторно-практические занятия проводятся в соответствии с методическими указаниями по их выполнению. В программу практических занятий входят деловые игры, интегрированные уроки, задачи на оперативность мышления, решение ситуационных задач, занятия с использованием кейс-методов, формируются портфолио студентов.

В организации образовательного процесса используется внеаудиторная самостоятельная работа студентов, основными направлениями которой являются подготовка докладов, мини социологических исследований, выполнение курсовых и дипломных проектов на исследовательские темы, поисковые лабораторно-практические работы, подготовка рефератов по новейшим достижениям науки, проведение конференций студенческим научным обществом, подготовка и проведение «круглых столов», мастер-классов.

Колледж ежегодно проводит работу среди студентов в области социологических исследований в части качества и содержания информированности населения Москвы и Московской области по налоговому законодательству, по правам и обязанностям налогоплательщиков. Это отражено в исследовательских работах студентов.

В целях совершенствования самостоятельной работы студентов, преподаватели Колледжа активно занимаются научно-исследовательской деятельностью, привлекая к этой работе студентов.

Основной информационной площадкой является сайт колледжа, на котором расположена электронная образовательная информационная среда (ЭОИС), которая используется в образовательном процессе очного и заочного отделений Колледжа. Обучение в ЭИОС осуществляется на базе платформы Moodle, которая предоставляет все возможности для эффективного проведения занятий. В Колледже разработаны регламенты, определяющие режим работы педагогов и студентов в онлайн-обучении; сформированы методические рекомендации для размещения электронных образовательных ресурсов (дисциплин, курсов, модулей), регламентирующих перевод на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий; созданы линии обратной связи со студентами по вопросам дистанционного обучения; организован мониторинг основных трудностей студентов и педагогов обучения с использованием дистанционных образовательных технологий; созданы групповые ресурсы (чаты) для профессионального общения педагогов и студентов. В отчетный период велась работа по совершенствованию процесса обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

В 2025 году электронные ресурсы были обновлены в соответствии с учебными планами групп нового набора.

Немалую роль в учебном процессе играют применяемые преподавателями, кураторами методы, механизмы воспитательной работы. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» воспитание рассматривается как важнейшая составляющая деятельности педагогических коллективов образовательных учреждений, ориентированная на создание условий для духовного развития обучающихся на основе общечеловеческих ценностей, воспитание гражданина - патриота.

2.4 Воспитательная работа

Планирование, организация и проведение воспитательной работы в Налоговом колледже строится на основании требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава колледжа, приказов и распоряжений директора колледжа, локальных нормативно-методических актов. Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включаемых в образовательные

программы Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы, рассматриваемых на заседании Педагогического совета и утверждаемых директором Колледжа, с учетом включенных в ПООП.

Воспитательная работа в Колледже осуществляется на основании требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава колледжа, Положения о воспитательной работе, Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы, рассматриваемых на заседании Педагогического совета и утверждаемых директором Колледжа.

Цель воспитательной работы - развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

Реализация целей и задач воспитательной работы осуществляется по следующим основным направлениям:

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

- гражданское воспитание - формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному

наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;

- патриотическое воспитание - формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;

- духовно-нравственное воспитание - формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

- эстетическое воспитание - формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

- физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия - формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

- профессионально-трудовое воспитание - формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

- экологическое воспитание — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

- ценности научного познания — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

Воспитательная работа в колледже осуществляется через:

- студенческий совет Колледжа;
- систему кураторства 1-4 курсов;
- привлечение студентов старших курсов к тьюторству;

- развитие самоуправления обучающихся в колледже;
- поощрение занятиями профессиональным спортом и досугом обучающихся;
- совместную работу с Государственной Публичной Научно-Технической Библиотекой России;
- совместная работа с проектом Молодёжь Москвы;
- проведение родительских собраний, как одной из форм сотрудничества семьи и колледжа;
- систему виртуальной оценки достижений студентов Налогового колледжа (НКруб);
- проведение коллективных творческих и спортивных мероприятий.

Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности

Модуль «Кураторство»

Реализация воспитательного потенциала кураторства как особого вида педагогической деятельности, направленной в первую очередь на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает (выбираются и конкретизируются позиции, имеющиеся или запланированные):

- организацию социально-значимых совместных проектов, отвечающих потребностям обучающихся, дающих возможности для их самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и куратором;

- сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т. п.;

- организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в студенческой группе, о жизни группы в целом; помощь родителям и иным членам семьи во взаимодействии с педагогическим коллективом и администрацией;

- работа со студентами, вступившими в ранние семейные отношения, проведение консультаций по вопросам этики и психологии семейной жизни, семейного права;

- планирование, подготовку и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т. д. с обучающимися.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Планируемый результат
1.	Работа по сплочению в группах студентов 1 курса	Сентябрь	Способствовать сплочению группы и построение эффективного командного взаимодействия. Развитие навыков самосовершенствования, самопознания, коммуникации и саморегуляции.
2.	Мероприятие, посвященное ко «Дню учителя» День студенческого самоуправления	Октябрь	Реализация обучающимися практик саморазвития и самовоспитания, развитие компетенций сотрудничества со сверстниками.
3.	День матери	Ноябрь	Нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия).
4.	День Конституции Российской Федерации	Декабрь	Обеспечить формирование у обучающихся представлений об главных положениях Конституции России, показать культурно-просветительское и воспитательное значение принципов Основного закона, сформировать уважение к Конституции Российской Федерации.
5.	Новогоднее представление: «Шоу-программа»	Декабрь	Развитие творческого потенциала студентов, сплочение коллектива.
6.	День Российского студенчества Татьянин день. День самоуправления	Январь	Проводится в целях развития лидерских качеств, формирования организаторских способностей студентов, создания условий для реализации творческого потенциала, повышения уровня профессиональных, общекультурных компетенций, корпоративной культуры, мотивации к дальнейшей трудовой деятельности, повышения личной ответственности и самостоятельности студентов.
7.	Турнир по шахматам и шашкам	Февраль	Популяризация шахмат среди обучающихся; развитие интеллектуальных способностей и логического мышления.
8.	Декада молодого патриота «Героями своими мы гордимся»	Февраль	Воспитание у обучающихся готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины.

9.	День защитников Отечества	Февраль	Воспитание у обучающихся готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины.
10.	Мероприятия, посвященные Международному женскому дню 8 марта	Март	Реализация обучающимися практик саморазвития и самовоспитания, развитие компетенций сотрудничества со сверстниками.
11.	Турнир по волейболу и баскетболу, в честь Международного женского дня	Март	Воспитание здоровой, свободной личности, формирование способности ставить цели и строить жизненные планы.
12.	Единый день профилактики дорожно-транспортного травматизма «Студенчество за безопасность на дорогах»	Март	Профилактическая работа по предупреждению дорожно-транспортного травматизма среди обучающихся.
13.	Турнир по футболу	Май	Воспитание здоровой, свободной личности, формирование способности ставить цели и строить жизненные планы.
14.	Организация работы специалистов организаций социальной сферы (психолог, нарколог, работники прокуратуры, полиции, ГИБДД)	В течение года	Формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, физическом самосовершенствовании.
15.	Проведение экскурсий	В течение года	Культурно-эстетическое воспитание, расширение кругозора, получение дополнительных знаний в различных областях науки и культуры.
16.	ONLINE Международной исторической интеллектуальной игре «1418», посвященной героическому подвигу советского народа в годы Великой Отечественной войны.	Март	Патриотическое воспитание подрастающего поколения
17.	Участие студентов в мемориально-патронатной акции по уходу за памятниками, уборке территории колледжа	Апрель Май	Развитие у обучающихся экологической культуры; проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира.
18.	Международная историческая акция «Диктант Победы»	Май	Патриотическое воспитание подрастающего поколения

19.	Праздничные мероприятия, посвященные Дню Победы	Апрель Май	Развитие у обучающихся уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, историческим символам и памятникам Отечества.
20.	Экскурсии в музеи боевой славы	Апрель Май	Воспитание у обучающихся готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины.
21.	Проведение родительских собрание	1 раз в семестр	Родительское собрание: предмет обсуждения - качество освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы
22.	Проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном»	Каждую неделю	Развитие у обучающихся уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, историческим символам и памятникам Отечества.

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Работа с родителями или законными представителями обучающихся проводится с целью привлечения их к совместной работе в свете требований ФГОС и обеспечивается установлением партнерских отношений с семьей каждого обучающегося:

- организацию взаимодействия между родителями обучающихся и преподавателями, администрацией в области воспитания и профессиональной реализации студентов; проведение родительских собраний по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;
- привлечение родителей к подготовке и проведению мероприятий воспитательной направленности.

Приоритетная форма организации работы с родителями – вовлечение родителей в событийное пространство жизни Колледжа через совместную деятельность родителей и обучающихся.

Работа с родителями или законными представителями обучающихся обеспечивает формирование и развитие психолого-педагогической компетентности родительской общественности посредством различных форм просвещения и консультирования, участия родительского комитета колледжа в управлении образовательной организацией, в решении вопросов воспитания и социализации детей.

Вовлечение родителей или законных представителей, обучающихся в образовательный процесс.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Планируемый результат
1.	Анкетирование родителей .	Сентябрь Октябрь	Исследование проводится с целью выявления удовлетворенности образовательного процесса.
2.	Проведение родительских собраний	1 раз в семестр	Родительское собрание: предмет обсуждения - качество освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы. Обсуждения наиболее острых проблем нравственно-смыслового отношения обучающихся к собственному образованию, качества жизни колледжа, учебных достижений и успехов детей в предпочитаемых ими видах деятельности
3.	Встречи родителей с педагогами и администрацией колледжа.	В течении года	Организацию взаимодействия между родителями обучающихся и преподавателями, администрацией в области воспитания и профессиональной реализации студентов.

Модуль «Самоуправление»

Реализация воспитательного потенциала самоуправления обучающихся в ЧОУ ПО «Налоговый колледж»

- организацию и деятельность в образовательной организации органов самоуправления обучающихся (совет обучающихся или др.);
- представление органами самоуправления интересов обучающихся в процессе управления образовательной организацией, защита законных интересов, прав обучающихся;
- участие представителей органов самоуправления обучающихся в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, в анализе воспитательной деятельности;
- привлечение к деятельности студенческого самоуправления выпускников, работающих по профессии/специальности, добившихся успехов в профессиональной деятельности и личной жизни.

Органом самоуправления в Колледже является Студенческий совет. Деятельность Студенческого совета направлена на решение важных

вопросов жизнедеятельности студенческой молодёжи, развитие её социальной активности.

Студенческий совет — связующее звено между администрацией вуза и обучающимися.

Он выполняет такие функции:

- Защищает права студентов, выражает их интересы;
- Помогает администрации Колледжа проводить мероприятия и доносить информацию до обучающихся;
- Организует научные и развлекательные события: лекции, конференции, культурно-массовые мероприятия, экскурсии;
- Разрабатывает идеи, как улучшить и упростить учебный процесс.

Студенческий совет Частного образовательного учреждения профессионального образования «Налоговый колледж» (далее – Студенческий совет, Колледж) является одной из форм самоуправления Колледжа, создается в целях обеспечения реализации прав студентов на участие в обсуждении и решении вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

Студенческий совет - постоянно действующий и координирующий представительный орган студентов очной формы обучения действует на основании Положения о студенческом совете, рассмотренном и одобренном на педагогическом совете и утвержденном директором Колледжа.

Каждый студент Колледжа имеет право избирать и быть избранным в Студенческий совет.

Деятельность Студенческого совета направлена на всех студентов Колледжа.

Решения Студенческого совета распространяются на всех студентов Колледжа.

Студенческий совет формируется путем соответствующих выборов не реже одного раза в два года.

Студенческий совет состоит из председателя и членов Совета.

Состав Студенческого совета формируется путем избирания из числа студентов очной формы обучения (по одному представителю от каждой группы). Избранным считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов по сравнению с другими кандидатами данной группы.

Направления деятельности Студенческого совета

Культурно-массовый сектор:

- выявление талантов студентов;
- организация и проведение различных выставок, конкурсов, выступлений, концертов и других мероприятий;
- привлечение студентов к участию в мероприятиях.

Гражданско-патриотический сектор:

- повышение эффективности патриотического воспитания студентов;
- развитие социальной активности студентов, организация мероприятий в данном направлении;
- работа по оказанию помощи ветеранам;
- деятельность, направленная на профилактику здорового образа жизни студентов;
- участие в волонтерских движениях.

Спортивно-оздоровительный сектор:

- организация и проведение соревнований, чемпионатов;
- предоставление информации студентам о соревнованиях и чемпионатах;
- освещение спортивных достижений колледжа;
- информация о спортивных достижениях студентов колледжа.

Информационно-профориентационный сектор:

- оформление выставок, объявлений, стенгазет, стендов и т.д.;
- сбор информации для сайта колледжа о работе студенческого совета;
- предоставление новостей мероприятий, проходящих в колледже для официального сайта;
- участие в профориентационной работе колледжа и в Днях открытых дверей.

Студенческий совет организует и проводит мероприятия различной направленности:

- Ежемесячные заседания Студенческого Совета;
- Проведение встречи с тьюторами учебных групп;
- Посвящение в студенты;
- Дни самоуправления;
- Выставка студенческих работ, посвященная Дню матери на тему: "Мама-это всё";
- «Школа наставничества» – передача опыта по работе в Студсовете студентами старших курсов первокурсникам;
- Новогоднее представление, шоу-программа;
- День Российского студенчества Татьянин день. Поздравления студентов колледжа. Акция «Получи бонус»;
- День студенческого самоуправления;
- День защитников Отечества. Праздничный концерт «Храбрый защитник Родины»;
- Международный женский день. Праздничный концерт «Для тех, кто рядом с нами»;
- Разноцветная неделя;

- День Победы. Участие в городских мероприятиях, посвященных празднованию Дня Победы: возложение цветов; участие в акции «Бессмертный полк».

Формы реализации модуля в Колледже:

Таблица 18

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Планируемый результат
1.	Отчетно-перевыборное собрание Студенческого актива. Выбор актива Студенческого совета	Сентябрь	
2.	Проведение заседания Студенческого Совета	1 раз в месяц	Обсуждение плана работы.
3.	Посвящение в студенты	Октябрь	Программа посвящения в студенты
4.	Дни самоуправления, посвященные Дню учителя и Российскому студенчеству	Октябрь Январь	День студенческого самоуправления проводится в целях развития лидерских качеств, формирования организаторских способностей студентов, создания условий для реализации творческого потенциала, повышения уровня профессиональных, общекультурных компетенций, корпоративной культуры, мотивации к дальнейшей трудовой деятельности, повышения личной ответственности и самостоятельности студентов.
5.	Проведение встречи с тьюторами (студентами старших курсов) учебных групп	Ежемесячно	Организация работы тьюторов в учебных группах. Сотрудничество с кураторами групп
6.	Новогоднее представление, шоу-программа	Декабрь	Организация и проведение праздничной программы
7.	День Российского студенчества Татьяна день. Поздравления студентов колледжа. Акция «Получи бонус».	Январь	Акция «Получи бонус», в ходе которой каждый студент дает некоторые послабления в учёбе: получить помощь от преподавателя на тесте/контрольной, +1 балл к оценке, дополнительные баллы за быстрый ответ на учебном занятии, возможность исправить плохую оценку и др.
8.	День защитников Отечества. Праздничный концерт	Февраль	Организация и проведение мероприятия.
9.	Международный женский день. Праздничный концерт.	Март	Организация и проведение мероприятия.
10.	День Победы. Участие в колледжных и городских мероприятиях, посвященных	Май	Организация, проведение и участие в мероприятиях.

	празднованию Дня Победы		
11.	Праздничные мероприятия, посвященные Дню Победы.	Май	Участие в создании видео-ролика «Бессмертный полк» Налогового колледжа онлайн
12.	Торжественное вручение дипломов	Июнь	Подготовка концертной программы.

Модуль «Профилактика и безопасность»

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды предусматривает:

- организация деятельности педагогического коллектива по созданию в образовательной организации безопасной среды как условия успешной воспитательной деятельности;

- вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые в образовательной организации и в социокультурном окружении (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодёжные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);

- сбор информации и регулярный мониторинг семей обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, профилактическая работа с неблагополучными семьями;

- организация психолого-педагогической поддержки обучающихся групп риска;

- организацию работы по развитию у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;

- поддержку инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности;

- поддержка и формирование здорового образа жизни обучающихся.

Создание адаптированной среды, содействующей гармоничному духовному и физическому развитию студентов, укреплению их здоровья, совершенствованию их физической активности, ориентированной на будущую профессиональную деятельность;

- пропаганда здорового образа жизни молодежи через организацию различных мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к пьянству, курению, употреблению ПАВ;

- повышение роли физкультуры, спорта в жизни молодых людей.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Планируемый результат
1	Инструктажи по охране труда. Знакомство с правилами внутреннего распорядка	Сентябрь	Знакомство студентов 1 курса с правила поведения на территории Колледжа
2	Профилактики дорожно- транспортного травматизма «Студенчество за безопасность на дорогах»	Сентябрь Март	Профилактическая работа по предупреждению дорожно- транспортного травматизма среди обучающихся.
3	Тренинг для студентов 1 курсов: "Обучение совместной деятельности в экстремальных ситуациях, моделируемых с помощью VR технологий" (ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом)	Сентябрь	Отработка правил действий в чрезвычайных ситуациях
4	Лекция «Экстремизм и терроризм-угроза обществу» (ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом)	Сентябрь	Участковый уполномоченный полиции отдела МВД России по району Хорошево-Мневники города Москвы младший лейтенант полиции Шапошников М.Ю.
5	Тематическая беседа о вреде курения, алкоголя, наркомании	В течении года	Формирование ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно- оздоровительной деятельности, развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактике наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек.
6	Встреча с работниками органов внутренних дел	Декабрь	Профилактика правонарушений среди подростков.
7	Турнир по шахматам и шашкам	Февраль	Популяризация игр в шахматы и шашки среди обучающихся; развитие интеллектуальных способностей и логического мышления.

Модуль «Основные воспитательные мероприятия»

Реализация воспитательного потенциала основных воспитательных мероприятий предусматривает (выбираются конкретные позиции, имеющиеся или запланированные):

- проведение общих для всей образовательной организации праздников, ежегодных творческих (театрализованных, музыкальных, литературных и т. п.) мероприятий, связанных с общероссийскими, региональными, местными праздниками, памяtnыми датами;

- проведение торжественных мероприятий, связанных с завершением образования, переходом на следующий курс, а также совместных мероприятий с организациями партнерами, направленных на знакомство и приобщение к корпоративной культуре предприятия, организации;

- разработку и реализацию обучающимися социальных, социально-профессиональных проектов, в том числе с участием социальных партнёров образовательной организации;

- организацию тематических мероприятий, нацеленных на формирование уважительного отношения к противоположному полу, понимания любви как основы таких отношений и готовности к вступлению в брак (День матери, День семьи, любви и верности и т. д.).

Формы реализации модуля в Колледже:

Таблица 20

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Планируемый результат
1.	Лекция – беседа с юношами 1-2- курсов «Взаимодействие студентов с военными комиссариатами»	Сентябрь Октябрь	Формирование у обучающихся патриотического сознания.
2.	День матери	Ноябрь	Нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия).
3.	Новогоднее представление: «Шоу-программа»	Декабрь	Развитие творческого потенциала студентов, сплочение коллектива.
4.	День Российского студенчества Татьянин день. День самоуправления	Январь	Проводится в целях развития лидерских качеств, формирования организаторских способностей студентов, создания условий для реализации творческого потенциала, повышения уровня профессиональных, общекультурных компетенций, корпоративной культуры, мотивации к дальнейшей трудовой деятельности, повышения личной ответственности и самостоятельности студентов.
5.	Мероприятия, посвященные Международному женскому	Март	Реализация обучающимися практик саморазвития и самовоспитания,

	дню 8 марта		развитие компетенций сотрудничества со сверстниками.
6.	Единый день профилактики дорожно-транспортного травматизма «Студенчество за безопасность на дорогах»	Март	Профилактическая работа по предупреждению дорожно-транспортного травматизма среди обучающихся.
7.	Проведение мероприятий, направленных на ознакомление обучающихся 1 курса Колледжа основам профессий в области: бухгалтер; бухгалтер, специалист по налогообложению	Март Апрель	Формирование осознания выбора будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных планов
8.	Праздничные мероприятия, посвященные Дню Победы	Май	Развитие у обучающихся уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, историческим символам и памятникам Отечества.
9.	Встреча с представителями работодателей, Организация встреч с работниками Центра занятости населения	В течение года	Формирование осознания выбора будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных планов.

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства образовательной организацией, реализующей программы СПО, в том числе во взаимодействии с предприятиями рынка труда, предусматривает:

- участие представителей организаций-партнёров, предприятий (организаций) и работодателей, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных производственных практик и мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные, региональные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);

- участие представителей организаций-партнёров в проведении мастер-классов, аудиторных и внеаудиторных занятий, мероприятий профессиональной направленности;

- проведение на базе организаций-партнёров отдельных аудиторных и внеаудиторных занятий, презентаций, лекций, акций воспитательной направленности;

- проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических, родительских, совместных), куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни

образовательной организации, реализующей программы СПО, муниципального образования, региона, страны;

- реализация социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых обучающимися и педагогами совместно с организациями-партнёрами (профессионально-трудовой, благотворительной, экологической, патриотической, духовно-нравственной и т. д. направленности), ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

Формы реализации модуля в Колледже:

Таблица 21

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Планируемый результат
1.	Участие в научно-практической конференции по теме «День работника налоговых органов»	Ноябрь	Формирование осознания профессиональной идентичности (осознание своей принадлежности к определённой профессии и профессиональному сообществу).
2.	День открытых дверей	Февраль - июнь	Демонстрация интереса к будущей профессии; оценка собственного продвижения, личностного развития; ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; позитивные тенденции в студенческой среде, профессионально компетентный выпускник с активной гражданской позицией, научным мировоззрением, нравственным поведением, развитым самосознанием, высоким уровнем культуры и способный к творчеству.
3.	Проведение тренингов делового общения в группах	Февраль	Демонстрация интереса к будущей профессии; оценка собственного продвижения, личностного развития.
4.	Проведение мероприятий, направленных на ознакомление обучающихся 1 курса Колледжа основам профессий	Март-Апрель	Формирование осознания выбора будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных планов
5.	Проведение ежегодной Научно-практической конференции	Май	Привлечение студентов образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования к исследовательской деятельности, реализация их творческого потенциала, поддержка работы научно-исследовательских обществ, расширение контактов в сфере научно-исследовательской

			деятельности.
6.	Встреча с представителями работодателей, Организация встреч с работниками Центра занятости населения	В течении года	Формирование осознания выбора будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных планов.
7.	Консультирование обучающихся старших курсов по вопросам организации производственных и учебных практик	В течении года	Развитие общественной активности обучающихся, воспитание в них сознательного отношения к труду и народному достоянию.
8.	Сотрудничество с работодателями, содействие в трудоустройстве выпускников	В течении года	Развитие общественной активности обучающихся, воспитание в них сознательного отношения к труду и народному достоянию.

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

Реализация воспитательного потенциала работы по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству в образовательной организации, реализующей программы СПС), предусматривает:

- участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах профессионального мастерства (в т. ч. международных), работе над профессиональными проектами различного уровня (регионального, всероссийского, международного) и др.;

- циклы мероприятий, направленных на подготовку обучающихся к осознанному планированию своей карьеры, профессионального будущего (посещения центра содействия профессиональному трудоустройству выпускников, профессиональных выставок, ярмарок вакансий, дней открытых дверей на предприятиях, в организациях высшего образования и др.);

- экскурсии (на предприятия, в организации), дающие углублённые представления о выбранной специальности и условиях работы;

- организацию мероприятий, посвященных истории организаций/предприятий партнёров; встреч с представителями коллективов, с сотрудниками-стажистами, представителями трудовых династий, авторитетными специалистами, героями и ветеранами труда, представителями профессиональных династий;

- использование обучающимися интернет-ресурсов, способствующих более глубокому изучению отраслевых технологий, способов и приёмов профессиональной деятельности, профессионального инструментария, актуального состояния профессиональной области, онлайн курсов по интересующим темам и направлениям профессионального образования;

- консультирование обучающихся по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей;
- проведение тренингов, нацеленных на формирование рефлексивной культуры, совершенствование умений в области анализа и оценки результатов деятельности.

Формы реализации модуля в Колледже:

Таблица 22

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Планируемый результат
1.	Организация экскурсий на предприятия	В течении года	Формирование осознания профессиональной идентичности (осознание своей принадлежности к определённой профессии и профессиональному сообществу).
2.	Проведение лекций, занятий, совместной работы представителями различных организаций, работодателями	В течении года	Демонстрация интереса к будущей профессии; оценка собственного продвижения, личностного развития.
3.	Консультирование обучающихся старших курсов по вопросам организации производственных и учебных практик	В течение года	Взаимодействии с обучающимися, преподавателями, руководителями практик. Усиление взаимодействия структур колледжа с учреждениями культуры, искусства, образования, средствами массовой информации; - успешная адаптация выпускников и эффективность их профессиональной деятельности
4.	Встреча с представителями работодателей, Организация встреч с работниками Центра занятости населения	В течении года	Формирование осознания выбора будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных планов.
5.	Сотрудничество с работодателями, содействие в трудоустройстве выпускников	В течении года	Развитие общественной активности обучающихся, воспитание в них сознательного отношения к труду и народному достоянию.

Модуль «Добровольческая (волонтерская) деятельность»

Реализация воспитательного потенциала по развитию добровольческого движения предусматривает:

- развитие у обучающихся самосознания и социальной активности;
- формирование представлений о многообразии добровольческой (волонтерской) деятельности;
- вовлечение обучающихся в добровольческую (волонтерскую) деятельность);

- развитие общественной активности обучающихся, воспитание в них сознательного отношения добровольческой (волонтерской) деятельности;
- формирование основ глубокого целостного понимания социальных, психологических, управленческих и других аспектов добровольческой (волонтерской) деятельности;
- обеспечение освоения различных технологий в добровольческой (волонтерской) деятельности в социальной сфере;
- подготовка обучающихся к самостоятельному решению профессиональных задач;
- формирование у обучающихся осознания собственной полезности, инициативности;
- обеспечение условий для инициативного участия обучающихся в добровольческой (волонтерской) деятельности, основанной на принципах добровольности, бескорыстия и на традициях благотворительности.

Формы реализации модуля в Колледже:

Таблица 23

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Планируемый результат
1.	Помощь приютам для животных.	В течении года	Акция «Полезная крушка»
2.	Помощь ветеранам и пожилым людям.	В течении года	Сотрудничество с территориальной первичной ветеранской организацией (ТПВО-8) района Хорошево-Мневники.
3.	Участие студентов в мемориально-патронатной акции по уходу за памятниками, уборке территории колледжа	Апрель	Развитие общественной активности обучающихся, воспитание в них сознательного отношения добровольческой (волонтерской) деятельности

План индивидуально-профилактической работы

Таблица 24

№	Направление деятельности мероприятия	Сроки проведения	Кто проводит	Ожидаемый результат	Формы, методы работы
1.	Изучение личности студента				
1.1	Изучение личности студента: - интересов и склонностей - социальная среда, в которой находится студент - выявление на предмет	В течение года	Руководитель Отдела по УВР Кураторы групп	Занятость студента во внеурочное время Определение путей и способов повышения	Беседа, Наблюдение

	употребления алкоголя, табака и т.п.			социального статуса студента	
1.2	Изучение готовности к обучению - способности к обучению - мотивация к обучению	В течение года	Руководитель Отдела по УВР зам директора по УМР Кураторы групп	Ликвидация задолженностей по предметам (если имеются)	Наблюдение за студентом Анализ и контроль успеваемости и контроль посещаемости
2. Создание и реализация системы работы с семьей					
2.1	Создание и реализация системы контактов с родителями	В течение года	Кураторы групп	Сведения о родителях и близких родственниках	Беседа
2.2	Обследование семейно-бытовых условий жизни студентов	В течение года	Кураторы групп	Выявление условий проживания, условий для самоподготовки студента.	Посещение на дому при необходимости
3. Организация свободного времени					
3.1	Контроль посещения кружка, спортивной секции	В течение года	Руководитель Отдела по УВР Кураторы групп	Обеспечение занятости и контроля за студентом во внеурочное время	Наблюдение
3.2	Привлечение к участию в традиционных делах, общественно полезных делах	В течение года	Руководитель Отдела по УВР Кураторы групп	Развитие способностей, общих компетенций	Наблюдение
4. Правовое просвещение					
4.1	Проведение бесед на правовые темы. Проведение целевых инструктажей.	В течение года	Руководитель Отдела по УВР Кураторы групп	Формирование законопослушного поведения.	Беседа, инструктаж

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании (выбираются и конкретизируются позиции, имеющиеся или запланированные):

- организация в доступных для обучающихся и посетителей местах музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии образовательной организации с использованием исторических символов государства, региона, местности в разные периоды, о значимых исторических, культурных, природных, производственных объектах России, региона, местности;

- размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов своей местности, региона, России; портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных деятелей, героев и защитников Отечества;

- размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, интерактивных) объектов природного и культурного наследия региона, местности, предметов традиционной культуры и быта;

- организацию и поддержание в образовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации (в начале учебной недели);

- оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях общего пользования (холл первого этажа, рекреации и др.), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания;

- размещение материалов, отражающих ценность труда как важнейшей нравственной категории, представляющих трудовые достижения в профессиональной области, прославляющих героев и ветеранов труда, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к образовательной организации, предметов-символов профессиональной сферы;

- размещение информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, имеющих отношение к профилю образовательной организации;
- размещение, поддержание, обновление на территории образовательной организации выставочных объектов, ассоциирующихся с профессиональными направлениями обучения;
- создание и обновление книжных выставок профессиональной литературы, пространства свободного книгообмена;
- оборудование, оформление, поддержание и использование спортивных и игровых пространств, площадок, зон активного и спокойного отдыха;
- совместная с обучающимися разработка, создание и популяризация символики образовательной организации (флаг, гимн, эмблема, логотип и т. п.), используемой как повседневно, так и в торжественных ситуациях;
- разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания правилах, традициях, укладе образовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Формы реализации модуля в Колледже:

Таблица 25

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Планируемый результат
1.	Сотрудничество с Государственной публичной научно-технической библиотекой (ГНТБ) России (г. Москва, ул. 3-я Хорошевская, д. 17.)	В течении года	Посещение выставок, лекций, экскурсий
2.	Стенд в помощь трудоустройства	В течении года	Размещение информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, имеющих отношение к профилю образовательной организации. Информация об организациях. Вакантных местах.
3.	Информационный стенд	В течении года	В холл Колледжа, содержащий в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания.

4.	Исполнение гимна Российской Федерации (в начале учебной недели);	Каждую неделю	Организацию и поддержание в Колледже звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности.
5.	Выставка студенческих работ, посвященная Дню матери на тему: "Мама-это всё".	Ноябрь	Выставка студенческих работ.
6.	Стенд о профилактики дорожно-транспортного травматизма «Студенчество за безопасность на дорогах»	Апрель Май	Профилактическая работа по предупреждению дорожно-транспортного травматизма среди обучающихся
7.	Бессмертный полк Налогового колледжа	Май	Оформление фотогалереи. Подготовка онлайн проекта «Бессмертный полк Налогового колледжа». Видеоролик

Воспитательная работа является одним из ведущих направлений деятельности в Колледже и ориентирована на создание условия развития личности, что соответствует требованиям организации воспитательной деятельности в учреждении среднего профессионального образования.

Раздел 3. Качество подготовки специалистов

3.1 Организация приема абитуриентов

В Колледже имеются все необходимые документы по организации приема: Правила приема, Положение о приемной комиссии Колледжа, приказы по организации приемной комиссии, приказы о зачислении студентов на обучение и другая документация.

Мероприятия, которые проводит Колледж: профориентационная работа среди учащихся школ Москвы и Московской области, проведение «Дней открытых дверей», экскурсий учащихся общеобразовательных школ в Колледж, проведение научно-практических конференций и культурно-массовых мероприятий, совместное участие в выставках, проведение «круглых столов» и другие мероприятия помогают повысить качество приема абитуриентов в Колледж.

Целью Колледжа, в данном направлении, является обеспечение качественного контингента абитуриентов. Это позволяет Колледжу осуществлять эффективную профориентационную работу с учащимися школ, направленную отбор школьников, заинтересованных, способных и достойных работать в налоговых органах РФ.

Прием в 2025 году в Налоговом колледже осуществлялся в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29

декабря 2012 г. № 273-ФЗ; Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762; Приказом Министерства просвещения РФ «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» от 02 сентября 2020 г. № 457.

Для проведения приема на обучение формируется приемная комиссия. Состав приемной комиссии, порядок ее работы утверждается приказом директора не позднее, чем за два месяца до начала приема документов от абитуриентов.

При приеме документов приемная комиссия знакомит абитуриентов со следующими документами: Уставом Колледжа; лицензией на право осуществления образовательной деятельности по соответствующим направлениям подготовки и специальностям; свидетельством о государственной аккредитации; правилами приема в Колледж; с перечнем программ подготовки специалистов среднего звена, на которые объявлен прием документов в соответствии с лицензией; количеством мест для приема на первый курс в соответствии с утвержденными контрольными цифрами.

Указанные документы размещаются на сайте Колледжа-<http://налоговый-колледж.рф/> и информационных стендах приемной комиссии.

Прием на обучение осуществляется на основании личного Заявления абитуриента, документа об образовании в подлиннике, других необходимых документов без вступительных экзаменов на конкурсной основе.

Прием для обучения по специальностям: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, 38.02.07 Банковское дело, 40.02.04 Юриспруденция, 09.02.07 Информационные системы и программирование, проводился на общедоступной основе (без вступительных испытаний).

Зачисление проводится в сроки, установленные Правилами приема на соответствующий год, к зачислению допускаются поступающие, представившие в приемную комиссию оригинал документа об образовании. При зачислении рассматривается заявление каждого поступающего со всеми приложенными документами.

Результаты приемной кампании 2025 года (количество поданных заявлений/количество зачисленных студентов по специальностям):

Таблица 26

Специальность	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
	Подано/ принято	Подано/ принято
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	61/32	22/17
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	46/31	16/13
38.02.07 Банковское дело	45/32	8/7
40.02.04 Юриспруденция	114/68	37/33
09.02.07 Информационные системы и программирование	44/30	-
Итого принято:	193	70

3.2 Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса

3.2.1 Учебно-методические материалы

В Колледже ведется работа по методическому обеспечению образовательного процесса - по созданию учебно-методических ресурсов дисциплин и профессиональных модулей, для этого методической службой разработана структура и содержание рабочих учебных программ, проведены методические совещания с преподавателями и председателями предметно-цикловых комиссий.

Все дисциплины обеспечены рабочими программами, учебно-методической литературой. С целью реализации профессиональных образовательных программ в Колледже созданы и ежегодно актуализируются учебно-методические материалы, которые включают в себя – календарно-тематические планы, рабочие программы учебных дисциплин, методические рекомендации (материалы) преподавателям и указания студентам, методические указания для выполнения лабораторных и практических работ, методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы, тестовые материалы, представляются активные формы и методы обучения, сборники задач и т.д. Разработаны методические рекомендации по выполнению письменных самостоятельных работ, курсовых, дипломных работ и других видов деятельности студентов.

Педагогический коллектив постоянно работает над созданием учебной и учебно-методической литературы, в том числе в виде электронных образовательных ресурсов, методических рекомендаций, сборников задач и т.д. В Колледже разработана и внедряется система обучения студентов посредством разработанных электронных образовательных ресурсов по

дисциплинам учебных планов ФГОС СПО. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) имеют следующую структуру: календарно-тематический план, учебная программа, курс лекций, задания для практических занятий, задания для самостоятельной работы студентов, глоссарий, список использованных источников.

Методическая работа Колледжа представляет собой систему взаимодействия органов управленческого обеспечения и кадрового обеспечения (аттестационная комиссия колледжа), в рамках которых функционируют разнообразные временные творческие коллективы, что способствует достижению главной цели методической службы: развитие научного и учебно-методического потенциала педагогического коллектива и студентов.

Цель методической работы в Колледже - способствовать повышению педагогического мастерства преподавателей через обеспечение теоретической и методической поддержки педагогов, стимулирование повышения научно-теоретического, научно-методического уровня преподавателей, овладения ими современными образовательными технологиями.

Методическая работа Колледжа имеет ряд направлений:

- изучение и применение современных образовательных технологий, методов и приемов обучения, ориентированных на повышение познавательной активности студентов;
- творческое применение разнообразных организационных форм (видов учебных занятий) в учебном процессе;
- освоение методики использования современных информационных технологий, комплексного применения технических средств обучения;
- управление познавательной деятельностью студентов, развитие у них творческого мышления, умений и навыков самостоятельной работы;
- организация воспитания студентов в современных условиях;
- повышение качества профессионального образования;
- повышение профессиональной квалификации и педагогического мастерства;
- совершенствование методического обеспечения образовательного процесса и организация активного участия членов педагогического коллектива в инновационной деятельности Колледжа;
- адаптация начинающего преподавателя.

Профессиональное образование на ФГОС СПО предусматривает следующие требования к организации учебного процесса:

- активное внедрение современных образовательных технологий (модульных, деятельностных, проектных и информационных);
- преподаватель на учебном занятии - в роли консультанта, наставника, советника;

- активное внедрение различных средств контроля (самоконтроль);
- творческий подход к разработке внеаудиторной работы и т.д.

Одним из критериев профессионального роста преподавателей и распространения передового педагогического опыта является научно-методическая и издательская деятельность, повышение педагогического мастерства.

Работая в данном направлении, методическая служба Колледжа способствует достижению главной цели: развитие научного и учебно-методического потенциала педагогического коллектива и студентов.

Центром методической работы колледжа является Педагогический совет. Он проводится для рассмотрения и решения основных вопросов учебно-воспитательной работы колледжа.

На заседаниях Педагогического совета обсуждались следующие вопросы методической работы Колледжа:

- разработка программы подготовки специалистов среднего звена;
- создание модели компетентностной подготовки специалистов;
- инновации как фактор развития Колледжа в условиях ФГОС СПО;
- оценка и мониторинг качества профессионального образования;
- методическое обеспечение ФГОС СПО (вариативные дисциплины, их роль в формировании компетенций, оценка формирования компетенций и др.).

На заседаниях совета обсуждаются и обосновываются основные и дополнительные профессиональные образовательные программы, методы и формы организации воспитательно-образовательного процесса, обобщается передовой педагогический опыт преподавателей Колледжа, обсуждается мониторинг различных видов деятельности, ПЦК, преподавателей, решаются вопросы по проектированию, моделированию и контролю научно-исследовательской работы преподавателей и студентов.

Основная деятельность предметно-цикловых комиссий направлена на ознакомление преподавателей современными методиками, спецификой, этапами и циклами исследовательской деятельности; овладение современными образовательными технологиями, а также формирование умений проведения диагностики учебно-воспитательного процесса.

Предметно-цикловые комиссии созданы для учебно-программного, учебно-методического и воспитательного обеспечения освоения учебных дисциплин по специальностям, а также для совершенствования методического и профессионального мастерства преподавателей. Особым направлением деятельности предметно-цикловых комиссий является организация научно-исследовательской деятельности студентов.

Объединяющим центром методической работы Колледжа является заместитель директора по учебно-методической работе, она организует свою

работу и взаимодействует со структурными подразделениями Колледжа в соответствии с содержанием своей деятельности.

Ежегодно преподаватели Колледжа участвуют в государственных и негосударственных контрактах по выполнению научно-исследовательских работ. Основными заказчиками НИР являются Федеральная налоговая служба, Московский налоговый институт, Институт налогового консультирования.

3.2.2 Библиотечно-информационное обеспечение

Информационным центром Колледжа является библиотека с читальным залом.

Библиотечный фонд располагает учебной и методической литературой по всем дисциплинам учебного плана. Имеющийся библиотечный фонд Колледжа соответствует перечню рекомендуемых учебных изданий для использования в образовательном процессе.

Библиотека колледжа состоит из абонементов, читальных залов с выходом в интернет. Абонемент располагается в аудитории 206, площадь 18м²; читальные залы располагаются в аудиториях 208, 216.

Абонемент обеспечен персональным компьютером для работы сотрудника библиотеки.

Читальный зал, расположенный в аудитории 208 рассчитан на 16 рабочих мест, читальный зал, расположенный в аудитории 216 рассчитан на 40 рабочих мест, всего в читальных залах – 56 рабочих мест. Дополнительно в читальном зале, аудитории 208, имеется МФУ.

Фонд библиотеки представлен учебной литературой: обязательной, учебно-методической, дополнительной (периодические издания, официальные, справочно-библиографические издания), научной литературой и электронно-библиотечной системой.

Обеспечение учебной литературой обучающихся 1 курсов осуществляется на базе электронно-библиотечной системы Знаниум (лицензионный договор на услуги электронной библиотечной системы № 753эбс, от 15.09.2025)

Обеспечение учебной литературой общепрофессионального и профессионального цикла осуществляется на базе электронно-библиотечной системы «Юрайт» (лицензионный договор на услуги электронной библиотечной системы в 2025 году (№7496 от 05.12.2025).

На платформах представлен учебный контент и уникальные сервисы для создания курсов, проведения занятий и аттестации студентов в онлайн для среднего профессионального образования.

Электронно-библиотечные системы предоставляет зарегистрированным пользователям круглосуточный доступ к электронным изданиям из любой точки мира посредством сети Интернет.

Все преподаватели и студенты имеют доступ к сети Интернет и к электронному библиотечному ресурсу. Каждый студент и преподаватель, получает личный код и имеет доступ к ЭБС с любого (в том числе и домашнего) компьютера, смартфона, планшета.

Обеспеченность студентов учебниками и учебными пособиями в среднем по аккредитуемым специальностям и по каждому блоку дисциплин составляет 1,5 экз./чел. по ФГОС. В среднем на одного студента приходится 23 экз. учебной и учебно-методической литературы. Фонд дополнительной литературы включает официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовые документы и кодексы РФ; справочно-библиографические издания, отраслевые словари и справочники, энциклопедии универсальные и отраслевые.

3.3 Материально-техническое оснащение образовательного процесса

Перечень кабинетов и лабораторий, предусмотренных рабочими учебными планами, соответствует ФГОС СПО по реализуемым специальностям и программам подготовки специалистов среднего звена.

Колледж осуществляет системную работу по модернизации материально-технической базы с акцентом на цифровизацию образовательной среды. По состоянию на конец 2025 года учебный процесс обеспечивается 88 моноблоками и 94 персональными компьютерами, в числе которых 3 компьютерных класса, оснащенных лицензионным программным обеспечением: операционные системы Microsoft Windows Server 2012 R2, Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, 1С: Бухгалтерия 8.3 для УЗ, Acrobat Reader, правовые системы, а также специализированным учебным ПО по профилю подготовки.

Информационно-телекоммуникационная инфраструктура включает:

- единую локальную сеть колледжа;
- 182 рабочих места с доступом к сети Интернет;
- два официальных сайта: один административный, один для реализации обучения в дистанционном формате;
- корпоративную почтовую систему для сотрудников.

В Колледже работает свободный доступ к сети Интернет для всех студентов через высокоскоростному оптоволоконный канал. Для обеспечения безопасного соединения с Интернетом и для предотвращения атак на сервере Windows установлен прокси-сервер, что позволяет не только защитить компьютеры Колледжа, но и вести статистику по использованию Интернета.

3.3.1 Материально-техническая база

Колледж располагается в здании по адресу: 123308, г. Москва, ул. 3-я Хорошевская, д. 2, стр. 1. Общая площадь помещений, предоставленных на праве безвозмездного пользования учредителем (АНО ДПО «Московский налоговый институт»), составляет 2179,9 кв.м.

Для организации учебного процесса в Колледже используются:

- учебные аудитории;
- библиотека с читальными залами;
- актовый зал;
- 3 компьютерных класса;
- лабораторию информационных технологий в профессиональной деятельности;
- учебная бухгалтерия;
- столовая и кафетерий, оснащённые современным технологическим и холодильным оборудованием.

Колледж на правах аренды имеет:

- спортивный игровой зал;
- открытый стадион широкого профиля с полосой препятствий.

Помещения для воспитательной деятельности: имеются кабинеты студенческого совета, кабинет кураторов, конференц-зал. Оснащенность учебных кабинетов и лабораторий составляет 100 %.

Медико-социальные условия: для контроля за состоянием здоровья студентов и работников оборудован в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации медицинский кабинет.

Количество специализированных кабинетов соответствуют перечню ФГОС СПО по специальностям колледжа. Кабинеты и лаборатории оснащены в соответствии с требованиями к профессиональным образовательным программам. В них имеется необходимая учебно-методическая литература, технические средства обучения, необходимое оборудование, дидактический и наглядный материал, аудио, видеоаппаратура, мультимедийная техника, позволяющая проводить теоретические и практические занятия на высоком профессиональном уровне. Компьютерные классы оснащены современной техникой.

3.4 Качество кадрового обеспечения подготовки обучающихся

Образовательный процесс в Колледже осуществляет педагогический коллектив численностью 34 человека. Вакансий нет. Средний возраст преподавателей составляет 50 лет. Преподавателей пенсионного возраста 6 человек.

Базовое образование преподавателей соответствует профилю преподаваемых учебных дисциплин, МДК и профессиональных модулей.

Общая численность преподавателей на момент самообследования состоит на 35% из штатных преподавателей.

Из общего числа преподавателей 3% имеют первую квалификационную категорию, 26% преподавателей имеют ученую степень/звание, 100% преподавателей имеют высшее образование, 100% преподавателей прошли повышение квалификации.

Распределение учебной нагрузки среди преподавателей производится согласно нормативным требованиям (не более 1440 часов в год).

Сведения о педагогических работниках

Таблица 27

№ п/п	Показатель	Количество	%
1.	Численность работников – всего:	34	100
2.	в том числе руководящие работники:	2	6
	Директор	1	3
	Заместители директора	1	3
3.	Педагогические работники – всего:	34	100
	штатные преподаватели	12	35
	по внутреннему совмещению	4	12
	по гражданско-правовому договору	18	53
4.	Количество преподавателей с ученой степенью/званием, в том числе:	9	26
	доктор	-	-
	кандидат наук	9	26
	доцент	4	12
5.	Количество преподавателей с высшим профессиональным образованием	34	100
6.	Количество со средним профессиональным образованием	-	-
7.	Имеют специальность, не соответствующую профилю преподаваемых дисциплин	-	-
8.	Средний возраст преподавателей	50	
9.	Стаж работы более 30 лет	11	32
10.	Стаж работы более 20 лет	13	38
11.	Стаж работы более 10 лет	7	21
12.	Стаж работы до 10 лет	3	9
13.	Имеют высшую квалификационную категорию	-	-
14.	Имеют первую квалификационную категорию	1	3
15.	Имеют вторую квалификационную категорию	-	-
16.	Прошедших аттестацию на соответствие занимаемой должности	-	-
17.	Количество преподавателей, работающих менее 2 лет	1	3
18.	Почетный работник СПО РФ	-	-
	Отличник народного просвещения	-	-
	Заслуженный учитель РФ	-	-
	Заслуженный мастер спорта РФ	1	3
19.	Прошли повышение квалификации за три года	34	100

Особый аспект работы в данном направлении уделяется подготовке педагогических кадров. Преподавательский коллектив имеет хороший, творческий и научный потенциал: 4 преподавателя имеют степень доцента, 9 преподавателей имеют степень кандидата наук.

Сведения о персональном составе педагогических работников Колледжа представлены в Приложении № 3.

Качественная характеристика педагогических работников Колледжа представлена в Приложении № 4.

3.5 Степень подготовленности выпускников к выполнению требований ФГОС СПО

Степень подготовленности выпускников оценивалась в 2025 году на основании контрольного тестирования (межсессионной аттестации), проведенного при самообследовании Колледжа, а также по результатам итоговой и промежуточной аттестации студентов.

Принятые в Колледже основные формы контроля освоения учебно-программного материала: текущий, межсессионный, промежуточный и итоговый, являются эффективными и объективными методами оценки степени подготовленности выпускников к выполнению требований ФГОС СПО.

Текущий контроль знаний проводится по всем дисциплинам в форме обязательных контрольных работ, семинаров, защиты рефератов, текстовых заданий, контрольно-обобщающих занятий по темам и разделам и др. Для контроля знаний студентов в ходе изучения дисциплины, а также стимулирования своевременного и качественного выполнения лабораторно-практических работ в Колледже проводится межсессионная аттестация.

Проведение межсессионной аттестации (контрольного среза знаний в середине семестра) завершается формированием свода оценок.

Анализ результатов проведенной межсессионной аттестации студентов 1 курсов на базе основного общего образования специальностей 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.07 Банковское дело, 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, 40.02.04 Юриспруденция, 09.02.07 Информационные системы и программирование представлен на следующих диаграммах.

Диаграмма 4

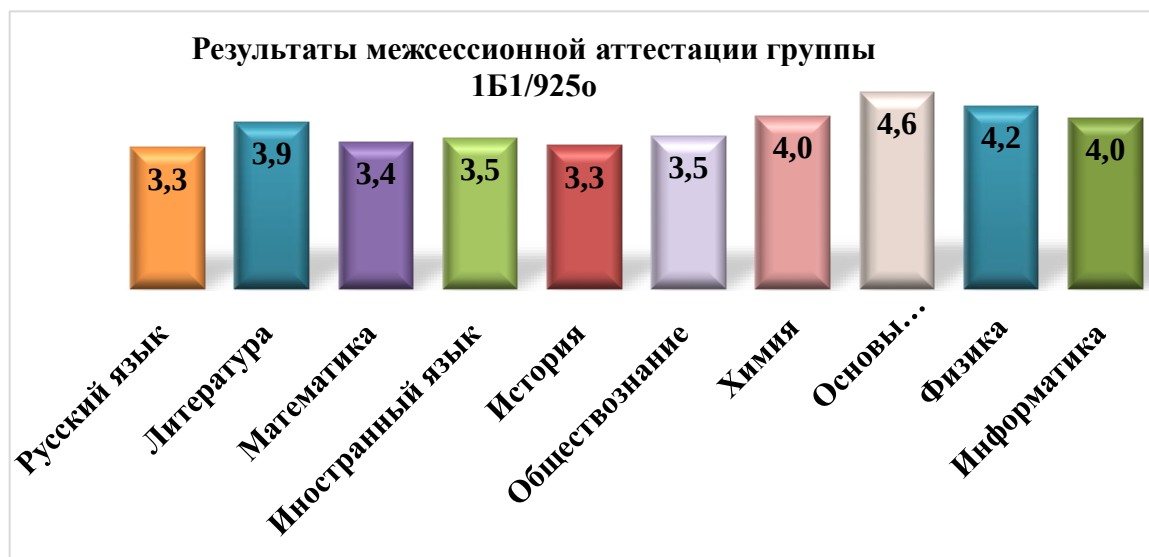


Диаграмма 5



Диаграмма 6

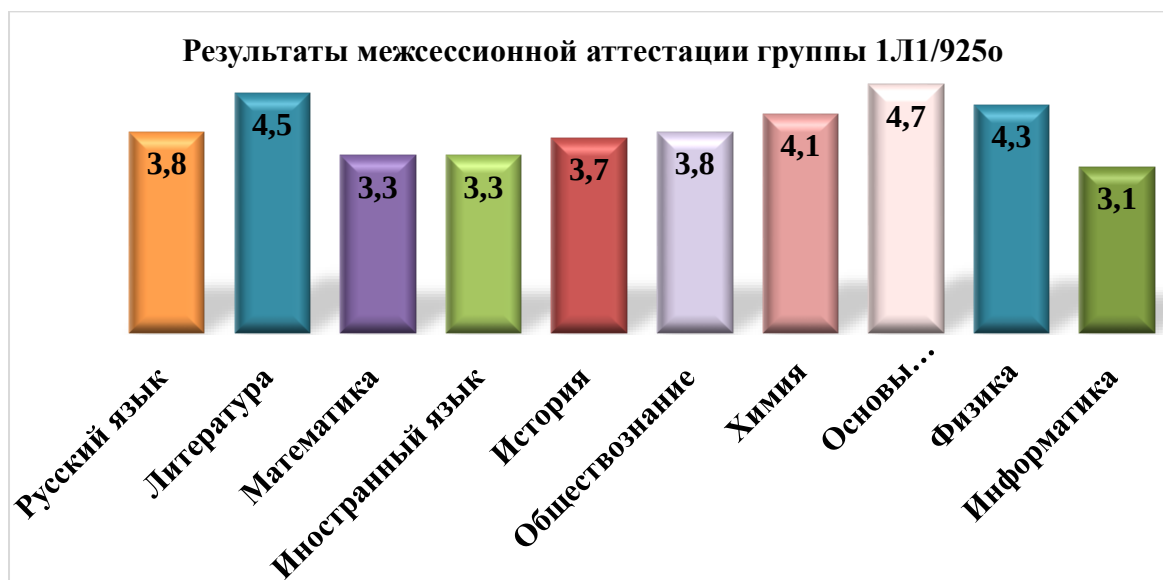


Диаграмма 7



Диаграмма 8



Диаграмма 9



Результаты межсессионной аттестации позволяют сделать вывод о том, что, средний балл контрольного среза знаний студентов 1 курса свидетельствует о неоднородном уровне подготовки по учебным предметам.

Наивысшие результаты:

Основы безопасности и защиты Родины - 4,4 (отличная подготовка)

Литература - 4,3 (высокий уровень)

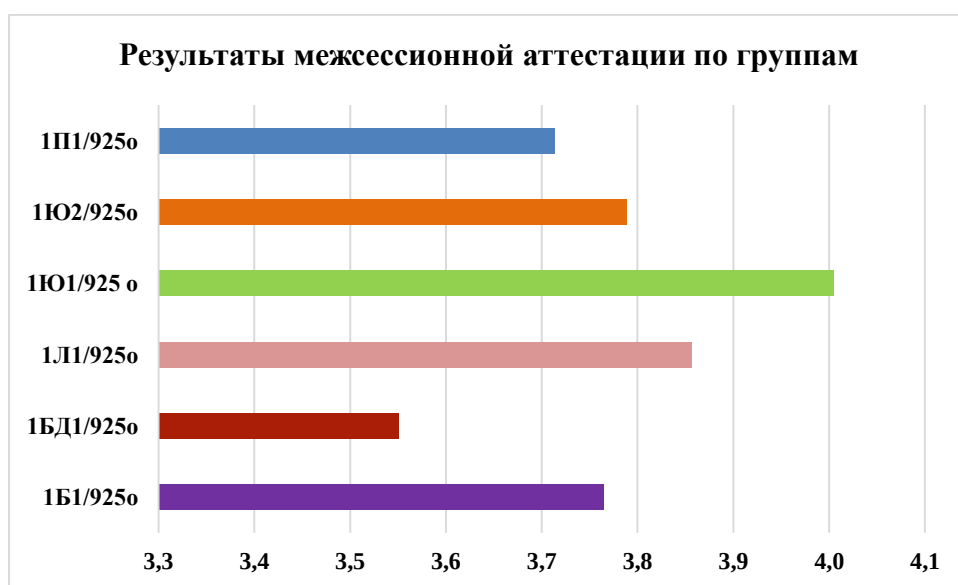
Физика - 4,1 (хорошие знания)

Требуется внимания:

Математика - 3,3 (средний уровень, необходимы меры поддержки)

Анализ средних баллов контрольного среза знаний по группам выявил следующие результаты:

Диаграмма 10



Промежуточный контроль осуществляется преимущественно в традиционной форме (экзамены, дифференцированные зачеты, итоговые контрольные работы). Вопросы, выносимые на экзамен (зачет) или варианты контрольных работ, рассматриваются цикловыми -предметными комиссиями, утверждаются заместителем директора по учебно-воспитательной работе и доводятся до сведения студентов.

Результаты промежуточной и итоговой аттестации рассматриваются и анализируются на Педагогическом совете, на котором принимаются конкретные меры по дальнейшему повышению качества подготовки специалистов для налоговых органов РФ, специалистов среднего звена.

Сведения об итогах промежуточной аттестации студентов приведены в Приложении 5 и Приложении 6.

Учебными планами колледжа предусмотрено выполнение курсовых работ. На каждую курсовую работу руководитель готовит отзыв.

Темы курсовых работ актуальны, их содержание соответствует требованиям, предъявляемым к курсовому проектированию. С целью более полного раскрытия темы, особенно исследовательской, студенту предлагается «единая» тема исследования на курсовое и дипломное проектирование, что значительно улучшает содержание этих работ.

Студенты, успешно освоившие теоретический и практический курс обучения в соответствии с учебным планом, допускаются к государственной итоговой аттестации.

Для проведения государственной итоговой аттестации приказом директора формируются Государственные экзаменационные комиссии (ГЭК) по программам подготовки специалистов среднего звена.

Председатели Государственных экзаменационных комиссий утверждаются учредителем и Департаментом образования г. Москвы. Председателями ГЭК являются ведущие специалисты Федеральной налоговой службы РФ, предприятий, преподаватели высшей школы. За отчетный период председателями ГЭК в Колледже были утверждены:

Председатель ГЭК 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям): кандидат экономических наук, доцент, профессор Департамента налоговой политики и таможенно-тарифного регулирования ФГБОУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» Мороз В.В.

Председатель ГЭК специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике утверждена Савина Н.Н., руководитель Отдела логистики ООО «Белтранслогистик».

Председатель ГЭК 38.02.07 Банковское дело: Глухова О.А., начальник Управления методологии ПАО «ФИНСТАР БАНК».

Председатель ГЭК 40.02.01 Право и организация социального обеспечения: Школьников М.Ю., ведущий юрисконсульт ГБУК города Москвы «Объединение культурных центров Северного административного округа».

По итогам работы Государственной экзаменационной комиссии составляются отчеты, которые анализируются на заседаниях цикловых предметных комиссий по специальностям колледжа.

Выполнение выпускной квалификационной работы проводится в сроки, определенные учебными планами. Защита дипломных работ проходит с использованием современной компьютерной и мультимедийной аппаратуры.

Численность выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично» на защите дипломной работе, в общей численности выпускников – 95% от общего числа выпускников. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников представлены в Таблице 28.

РЕЗУЛЬТАТЫ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ за 2024 - 2025 учебный год

Специальность	Число выпускников	Дипломная работа									
		Защищало		отл.		хор.		удов.		неуд.	
		абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<i>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</i>	54	54	100	28	52	26	48	-	-	-	-
<i>38.03.03 Операционная деятельность в логистике</i>	27	27	100	11	41	15	56	1	3	-	-
<i>38.02.07 Банковское дело</i>	38	38	100	9	24	23	61	6	15	-	-
<i>40.02.01 Право и организация социального обеспечения</i>	51	51	100	28	55	21	41	2	4	-	-
В целом по Колледжу	170	170	100	76	45	85	50	9	5	-	-

Анализ отчетов председателей государственных комиссий позволяет оценить качество подготовки выпускников колледжа. В своих отчетах за аттестационный период председатели ГЭК подчеркивали, что тематика дипломных работ актуальна, научно-обоснована, соответствует направлению программы подготовки специалистов среднего звена, по объему и содержанию они соответствуют требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе ФГОС СПО. Они отражают основные направления и тенденции развития налоговой системы РФ, особенностей современной экономики страны, новых информационных технологий, хорошее владение материалом, умение изучать и анализировать различные источники информации и отстаивать свою точку зрения при глубоком понимании проблемы.

В целом, председатели ГЭК отмечают четкую работу всех членов комиссии, хорошую подготовку аттестационных материалов, содержательные ответы выпускников и высокий уровень подготовки специалистов для предприятий и организаций города Москвы.

Для выпускников Колледжа предоставлены соглашения с ведущими вузами Москвы: «Российский новый университет» (АНО ВО РосНОУ) (от 04.07.2023 № КР/23-001, Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России) (от 17.01.2024 № 01/24-НК).

3.6 Востребованность выпускников

Подтверждением того, что повышается эффективность уровня образовательных услуг, является тот факт, что в период с 2003 года Колледж удостоен более 20 почетных грамот от Государственных структур Федеральной налоговой службы РФ, директор Колледжа награждена медалью «Синергия» за содействие в процветании образования в рамках реализации профильного обучения школьников Москвы.

Анализ характеристик с места производственных практик показал, что с точки зрения работодателей, выпускники колледжа соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям и профессиям, обладают высоким уровнем профессиональной подготовки, быстро адаптируются на рабочем месте, умеют работать в команде, обладают ярко выраженными коммуникативными способностями, мобильны, умеют анализировать собственную деятельность, нацелены на развитие карьеры.

Карьерный рост является хорошим показателем качества образования выпускников, особенно по программам подготовки специалистов среднего звена.

В Колледже имеется много благодарственных писем и отзывов о работе выпускников от работодателей.

Данные по трудоустройству выпускников 2025 года представлены в Приложении № 7.

3.7 Внутренняя система оценки качества образования

Под внутренней системой оценки качества образования в колледже понимается совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности реализации образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

- формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;
- совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в образовательной организации;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в образовательной организации;

- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников Колледжа, участвующих в реализации образовательных программ;
- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;
- усиление взаимодействия Колледжа с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

Задачами ВСОКО являются:

- определение соответствия качества подготовки обучающихся требованиям реализуемых образовательных программ;
- выявление факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся (в том числе применяемых образовательных технологий, методик, приемов обучения);
- выявление уровня образовательных достижений различных групп обучающихся;
- выявление динамики изменения качества подготовки обучающихся;
- определение степени эффективности принимаемых образовательной организацией управленческих решений;
- создание необходимой базы информационно-аналитических материалов для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества подготовки обучающихся образовательной организации.

Принципами ВСОКО являются:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- учёт индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытость, прозрачность процедур ВСОКО для различных групп потребителей;
- повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагогического работника;
- совершенствование используемых оценочных процедур (с учётом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- сопоставление системы показателей с городскими, региональными аналогами;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур ВСОКО в Колледже.

ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур контроля и экспертной оценки качества образования:

- системой внутреннего контроля по всем направлениям деятельности в виде ежегодного самообследования;

- мониторингом образовательных достижений обучающихся;
- результатами аттестации педагогических и руководящих работников;
- общественной экспертизой качества образования;
- лицензированием;
- государственной аккредитацией;
- государственной итоговой аттестацией выпускников;
- результатами социологических исследований и др.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- статистическая отчетность;
- текущая успеваемость;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- внешняя экспертиза;
- социологические опросы, анкетирование;
- отчеты работников по своим направлениям;
- посещение учебных занятий и внеучебных мероприятий;
- результаты самообследования и внутреннего мониторинга.

Предметами оценки в рамках процедур ВСОКО являются:

- качество подготовки обучающихся;
- качество работы педагогических работников образовательной организации;

- качество ресурсного обеспечения образовательной деятельности;
- качество условий осуществления образовательной деятельности.

В качестве методов для процедур ВСОКО используются:

- наблюдение;
- анализ;
- интервьюирование;
- изучение документации;
- анкетирование;
- тестирование;
- отчет;
- проверка сформированности компетенций обучающихся.

ВСОКО в образовательной организации включает в себя следующие направления:

- оценку качества подготовки обучающихся образовательной организации;
- оценку качества работы педагогических работников образовательной организации;
- оценку качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности;
- оценку качества условий осуществления образовательной деятельности.

Оценка качества подготовки обучающихся образовательной организации проводится в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ, а также участия в проектной деятельности;
- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

Оценка качества работы педагогических работников образовательной организации осуществляется в рамках:

- мониторинга уровня квалификации педагогических работников;
- процедуры оценки качества работы педагогических работников обучающимися.

Оценка качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности осуществляется по следующим элементам:

- материально-техническое обеспечение;
- учебно-методическое обеспечение;
- библиотечно-информационное обеспечение.

Оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями проводится по таким общим критериям, как:

- открытость и доступность информации об образовательной организации;
- комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- доброжелательность, вежливость работников Колледжа;
- удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности Колледжем, а также доступность услуг для инвалидов.

Вывод: Анализ процедуры приема абитуриентов в Колледж подтверждает полное соответствие указанных мероприятий действующим нормативно-правовым актам, локальным актам организации, регламентирующим порядок приема. Проведенный анализ государственной итоговой аттестации выпускников, контрольных срезов знаний студентов свидетельствуют о высокой степени подготовленности выпускников, соответствии их выполнению требований ФГОС СПО, достаточной теоретической и практической подготовке, что подтверждается в отзывах председателей Государственных экзаменационных комиссий. Изученные в рамках самообследования отзывы потребителей специалистов (работодателей), на предприятиях которых работают выпускники Колледжа и в отзывах инспекций Федеральной налоговой службы РФ, которые размещены на официальном сайте Колледжа, отсутствие рекламаций на подготовку выпускников в полной мере отражают высокое качество подготовки специалистов в Колледже.

Такие условия, определяющие качество подготовки специалистов, как кадровое обеспечение подготовки специалистов среднего звена, материально-техническая база Колледжа, внутренняя система оценки качества образования соответствуют предъявляемым требованиям. Проводимая Колледжем работа по совершенствованию структуры подготовки кадров, практико-ориентированности и целостности профессиональной подготовки соответствует потребностям рынка труда и способствует росту спроса на выпускников Колледжа.

4. Заключение

Настоящий отчет о самообследовании отражает результаты анализа деятельности Частного образовательного учреждения профессионального образования «Налоговый колледж» за период с 01 января 2025 года по 31 декабря 2025 года по следующим направлениям: организационно-правовое обеспечение, система управления, структура и содержание образовательных

программ, качество подготовки специалистов среднего звена, кадровое и материально-техническое обеспечение, учебно-методическая и воспитательная работа.

Проведённое самообследование подтверждает, что образовательная деятельность Колледжа осуществляется в полном соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования, лицензионными условиями и положениями Устава.

Основные выводы по результатам самообследования:

1. Система управления Колледжем соответствует требованиям законодательства РФ, позволяет развивать и совершенствовать гибридное образование, сохраняя эффективную реализацию образовательных программ подготовки специалистов среднего звена при использовании цифровых технологий в образовании.

2. Содержание образовательных программ полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по всем реализуемым специальностям, не реализуется экстернат.

3. Учебно-методическое, кадровое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса соответствует современным требованиям и позволяет осуществлять подготовку специалистов на высоком профессиональном уровне.

4. Оснащенность образовательного процесса Колледжа современной компьютерной техникой и программными продуктами обеспечивает его проведение на высоком учебно-методическом уровне и имеет перспективы для развития цифровых технологий в образовательном процессе.

5. Электронная информационно-образовательная среда Колледжа обеспечивает реализацию образовательных программ как в очной, так и в заочной формах обучения, включая элементы дистанционных образовательных технологий. Контент образовательной среды формируется педагогическими работниками Колледжа под руководством руководителей Учебно-методического и Учебно-информационного отделов.

6. Колледж успешно выполняет основную миссию — подготовку квалифицированных кадров для Федеральной налоговой службы РФ, банковского сектора, коммерческих организаций и других структур, что подтверждается востребованностью выпускников на рынке труда и положительными отзывами работодателей-партнёров.

7. Воспитательная работа, осуществляемая Отделом по учебно-воспитательной работе и кураторской службой, способствует формированию у обучающихся гражданской позиции, профессиональной этики и социальной

ответственности; мероприятия получают высокую оценку со стороны студентов и их родителей.

Таким образом, в настоящее время педагогический коллектив Колледжа обеспечивает успешную реализацию Плана развития колледжа и в 2025 году подготовлена Стратегия развития Колледжа на 5 лет.

В предстоящем отчетном периоде деятельность коллектива Колледжа будет направлена на выполнение следующих задач:

1) Расширение возможностей научно-исследовательской деятельности обучающихся через сотрудничество с Государственной публичной научно-технической библиотекой России и другими организациями.

2) Совершенствование информационной инфраструктуры Колледжа, включая модернизацию электронной информационно-образовательной среды и создание службы развития и взаимодействия с потребителями образовательных услуг.

3) Расширение спектра платных образовательных услуг для обучающихся Колледжа и внешних потребителей по программам переподготовки, повышения квалификации, профессионального обучения.

4) Усиление профилактической работы с обучающимися и сотрудниками по предупреждению экстремизма, борьбы с терроризмом и правонарушений с привлечением представителей правоохранительных органов и прокуратуры.

5) Развитие сетевого взаимодействия с работодателями, государственными и общественными организациями для реализации совместных образовательных и социальных проектов.

6) Трудоустройство выпускников, постоянный мониторинг их занятости и карьерного роста с целью обратной связи для совершенствования содержания образовательных программ.

7) Обеспечение готовности к процедурам внешней оценки качества образования, включая аккредитационный мониторинг; проведение регулярной внутренней оценки качества образования через анкетирование, опросы и экспертные оценки.

8) Совершенствование кадровой политики с целью: привлечения представителей из реального сектора экономики в состав преподавателей профессионального цикла; привлечения в колледж молодых специалистов для ведения преподавательской деятельности; организации повышения квалификации преподавателей путем проведения стажировок на базах партнеров; повышения квалификации с учетом индивидуальных потребностей.

9) Совершенствование профориентационной работы с целью:

- выполнения плана приема по всем специальностям колледжа в 2026 году;

- укрепления имиджа Колледжа как ведущего образовательного учреждения в сфере подготовки специалистов для налоговой и финансовой систем России.

Общий вывод:

По итогам самообследования за 2025 год деятельность ЧОУ ПО «Налоговый колледж» признана соответствующей требованиям законодательства Российской Федерации и федеральных государственных образовательных стандартов. Колледж обладает необходимым кадровым, материально-техническим и методическим потенциалом для обеспечения качественной подготовки специалистов среднего звена. Реализуемая стратегия развития направлена на дальнейшее повышение конкурентоспособности выпускников и укрепление позиций Колледжа как ведущего образовательного центра подготовки кадров для налоговой и финансовой систем Российской Федерации.

Члены комиссии:

Председатель:

Я.А. Погребная, директор Колледжа, к.п.н.

Члены:

Т.В. Ложникова, к.п.н. заместитель директора по учебно-методической работе;

О.В. Саркисян, руководитель Отдела по учебно-воспитательной работе;

Г.С. Варданян, руководитель Учебно-информационного центра;

В.М. Зацепина, руководитель Отдела финансового и кадрового управления;

Н.М. Ларкина, руководитель Общего отдела.

ЧОУ ПО "Налоговый колледж"
Сведения о реализуемых образовательных программах

№	Специальность	Специальность/квалификация	Дата утверждения учебного плана	Дата внесения изменений	Изменения
1	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Квалификация: бухгалтер, специалист по налогообложению. Форма обучения: очная. Нормативный срок обучения: 3 г 10 мес на базе <u>основного общего образования</u> .	рег. № Н-ФГОС 4-3.10/9-24оч	27.05.2024 Приказ № 56/24-НК	
		38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Квалификация: бухгалтер, специалист по налогообложению. Форма обучения: очная. Нормативный срок обучения: 2 г 10 мес на базе <u>среднего общего образования</u> .	рег. № Н-ФГОС4-2.10/11-24оч	27.05.2024 Приказ № 56/24-НК	
		38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Квалификация: бухгалтер. Форма обучения: очная. Нормативный срок обучения: 2 г 10 мес на базе <u>основного общего образования</u> .	рег. № Б-ФГОС4-2.10/9-25оч	27.05.2025 Приказ № 58/25-НК	
		38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Квалификация: бухгалтер. Форма обучения: очная. Нормативный срок обучения: 1 г 10 мес на базе <u>среднего общего образования</u> .	рег. № Б-ФГОС4-1.10/11-25оч	27.05.2025 Приказ № 58/25-НК	
		38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Квалификация: бухгалтер. Форма обучения: заочная. Нормативный срок обучения: 3 г 10 мес на базе <u>основного общего образования</u> .	рег. № Б-ФГОС4-3.10/9-25з	27.05.2025 Приказ № 58/25-НК	
		38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Квалификация: бухгалтер. Форма обучения: заочная. Нормативный срок обучения: 2 г 10 мес на базе <u>среднего общего образования</u> .	рег. № Б-ФГОС4-2.10/11-25з	27.05.2025 Приказ № 58/25-НК	
2	38.02.07 Банковское дело	38.02.07 Банковское дело. Квалификация: специалист банковского дела. Форма обучения: очная. Нормативный срок обучения: 2 г 10 мес на базе <u>основного общего образования</u> .	рег. № БД-ФГОС4-2.10/9-25оч	27.05.2025 Приказ № 58/25-НК	
		38.02.07 Банковское дело. Квалификация: специалист банковского дела. Форма обучения: очная. Нормативный срок обучения: 1 г 10 мес на базе <u>среднего общего образования</u> .	рег. № БД-ФГОС-1.10/11-25оч	27.05.2025 Приказ № 58/25-НК	
		38.02.07 Банковское дело. Квалификация: специалист банковского дела. Форма обучения: заочная. Нормативный срок обучения: 3 г 10 мес на базе <u>основного общего образования</u> .	рег. № БД-ФГОС-3.10/9-25з	27.05.2025 Приказ № 58/25-НК	
		38.02.07 Банковское дело. Квалификация: специалист банковского дела. Форма обучения: заочная. Нормативный срок обучения: 2 г 10 мес на базе <u>среднего общего образования</u> .	рег. № БД-ФГОС-2.10/11-25з	27.05.2025 Приказ № 58/25-НК	
3	38.02.03 Операционная деятельность в логистике	38.02.03 Операционная деятельность в логистике. Квалификация: специалист операционный логист. Форма обучения: очная. Нормативный срок обучения: 2 г 10 мес на базе <u>основного общего образования</u> .	рег. № Л-ФГОС3-2.10/9-25оч	27.05.2025 Приказ № 58/25-НК	
		38.02.03 Операционная деятельность в логистике. Квалификация: специалист операционный логист. Форма обучения: очная. Нормативный срок обучения: 1 г 10 мес на базе <u>среднего общего образования</u> .	рег. № Л-ФГОС3-1.10/11-25оч	27.05.2025 Приказ № 58/25-НК	
		38.02.03 Операционная деятельность в логистике. Квалификация: специалист операционный логист. Форма обучения: заочная. Нормативный срок обучения: 3 г 10 мес на базе <u>основного общего образования</u> .	рег. № Л-ФГОС3-3.10/9-25з	27.05.2025 Приказ № 58/25-НК	
		38.02.03 Операционная деятельность в логистике. Квалификация: специалист операционный логист. Форма обучения: заочная. Нормативный срок обучения: 2 г 10 мес на базе <u>среднего общего образования</u> .	рег. № Л-ФГОС3-2.10/11-25з	27.05.2025 Приказ № 58/25-НК	
5	40.02.04 Юриспруденция	40.02.04 Юриспруденция. Форма обучения: очная. Нормативный срок обучения: 2 г 10 мес на базе <u>основного общего образования</u> .	рег. № Ю-ФГОС-2.10/9-25оч	27.05.2025 Приказ № 58/25-НК	
		40.02.04 Юриспруденция. Квалификация: юрист. Форма обучения: очная. Нормативный срок обучения: 1 г 10 мес на базе <u>среднего общего образования</u> .	рег. № Ю-ФГОС-1.10/11-25оч	27.05.2025 Приказ № 58/25-НК	
		40.02.04 Юриспруденция. Форма обучения: заочная. Нормативный срок обучения: 3 г 10 мес на базе <u>основного общего образования</u> .	рег. № Ю-ФГОС-3.10/9-25з	27.05.2025 Приказ № 58/25-НК	
		40.02.04 Юриспруденция. Квалификация: юрист. Форма обучения: заочная. Нормативный срок обучения: 2 г 10 мес на базе <u>среднего общего образования</u> .	рег. № Ю-ФГОС-2.10/11-25з	27.05.2025 Приказ № 58/25-НК	
5	09.02.07 Информационные системы и программирование	09.02.07 Информационные системы и программирование. Квалификация - программист. Форма обучения: очная. Нормативный срок обучения: 3 г 10 мес на базе <u>основного общего образования</u> .	рег. № П-ФГОС 3-3.10/9-25оч	27.05.2025 Приказ № 58/25-НК	
		09.02.07 Информационные системы и программирование. Квалификация - программист. Форма обучения: очная. Нормативный срок обучения: 2 г 10 мес на базе <u>среднего общего образования</u> .	рег. № П-ФГОС3-2.10/11-25оч	27.05.2025 Приказ № 58/25-НК	

ЧОУ ПО "Налоговый колледж"
Изменение структуры подготовки студентов за период с 2023 по 2025 год

№	Специальность	Квалификация	Годы, форма обучения, количество студентов								
			На 01.10.2023			На 01.10.2024			На 01.10.2025		
			очная	заочная	всего	очная	заочная	всего	очная	заочная	всего
1	09.02.07 Информационные системы и программирование	программист	27	-	27	59	-	59	78	-	78
		Всего	27	-	27	59	-	59	78	-	78
2	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	бухгалтер, специалист по налогообложению	123	-	-	105	-	105	81	0	0
		бухгалтер	45	60	105	33	19	52	52	53	105
		Всего	168	60	228	138	19	157	133	53	186
3	38.02.03 Операционная деятельность в логистике	операционный логист	76	32	108	79	46	125	80	44	124
		Всего	76	32	108	79	46	125	80	44	124
4	38.02.07 Банковское дело	специалист банковского дела	79	49	128	82	45	127	81	34	115
		Всего	79	49	128	82	45	127	81	34	115
5	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	юрист	55	23	78	51	25	76	0	0	0
		Всего	55	23	78	51	25	76	0	0	0
6	40.02.04 Юриспруденция	юрист	60	17	77	105	60	165	157	98	255
		Всего	60	17	77	105	60	165	157	98	255
	Всего по Колледжу		465	181	646	514	195	709	529	229	758

ЧОУ ПО "Налоговый колледж"
Сведения о персональном составе педагогических работников

№	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень	Ученое звание	Наименование направления подготовки	Данные о повышении квалификации	Стаж работы	
						общий	по специальности
1	Андреев Д.Д.			Высшее образование Экономика Бакалавр	Программа профессиональной переподготовки "Специалист по информационной безопасности", 2020 Программа повышения квалификации " IT-технологии и цифровые платформы в среднем профессиональном образовании", 2025	9	1
2	Андрющенко П.И.			Высшее образование Юриспруденция Юрист	Повышение квалификации по программе "Профессиональная подготовка юристов в системе профессионального образования", 2025	10	2
3	Антоневич А.Н.			Высшее образование Биология-химия Учитель биологии и химии	Повышение квалификации по программе "Преподавание предмета "Биология" в современных условиях реализации обновлённого ФГОС. Проектирование урока в соответствии с требованиями ФГОС (2022-2023)", 2024	35	31
4	Аронова Н.В.			Высшее образование Правоведение; Юрист; Педагогическое образование Юрист с правом преподавания, Магистр	Повышение квалификации: диплом об окончании магистратуры по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, 107734 0018329 от 04 июля 2022г.	29	29
5	Беличенко А.Д.			Высшее образование Литературное творчество, литературный работник Переводчик художественной литературы	Программа профессиональной переподготовки "Педагог среднего профессионального образования", 2023	6	6
6	Бойченко Е.В.			Высшее образование Экономика и управление аграрным производством Экономист	Повышение квалификации по программе "Современное законодательство Российской Федерации в сфере образования: теория и практика применения", 2022	32	8
7	Бурдин С.С.	к.э.н.		Высшее образование Финансы и кредит Экономист	Программа профессиональной переподготовки "Педагог среднего профессионального образования", 2023	24	3
8	Быкова Н.В	к.ю.н.		Высшее образование Юриспруденция; Экономика Магистр юриспруденции; Магистр экономики	Программа профессиональной переподготовки "Педагог среднего профессионального образования", 2023	21	11
9	Глибовец В.В.			Высшее образование Юриспруденция Юрист	Повышение квалификации по программе "Бухгалтерский учет и налогообложение", 2022.	13	7
10	Голеусов Р.О.			Высшее образование Прикладная информатика Магистр	Программа профессиональной переподготовки "Профессиональное обучение: Информатика, вычислительная техника и компьютерные технологии", 2019	8	3
11	Карпова Н.В.	к.э.н.	доцент	Высшее образование Экономика и управление на предприятии (в коммунальном хозяйстве) Экономист-менеджер	Повышение квалификации по программе "Современные технологии обеспечения качества профессионального образования в условиях введения и реализации ФГОС СПО четвертого поколения", 2024	24	24
12	Кириухин К.В.			Высшее образование Экономика Бакалавр экономики	Повышение квалификации по программе "Организация образовательного процесса обучающихся с ограниченными возможностями в средних, средних профессиональных и высших учебных заведений". 2023	16	3
13	Кудинова С.Л.			Высшее образование Материаловедение в машиностроении Инженер-механик	Повышение квалификации по программе " Аспекты преподавания самостоятельного учебного курса "Вероятность и статистика" в условиях реализации ФГОС ООО", 2024	29	25
14	Ладнова Е.В.	к.ю.н.		Высшее образование Экономика и организация сельского хозяйства Юриспруденция Экономист-организатор с-х производства Юрист-правовед	Программа профессиональной переподготовки "Менеджер образования", 2018 Программа профессиональной переподготовки "Педагогическое образование: учитель предметник", 2018	24	15
15	Ложникова Т.В.	к.п.н.	доцент	Высшее образование Педагогика и психология преподаватель педагогики и психологии	Профессиональная переподготовка по программе "Логистика" квалификация Специалист по логистике, 2022. Повышение квалификации по программе "Управление человеческими ресурсами", 2022. Повышение квалификации по программе "Организация и планирование методической работы в условиях модернизации образования", 2024.	30	25

16	Малькова Е.В.			Высшее образование Машиностроение Информатика и вычислительная техника Бакалавр Магистр	Программа профессиональной переподготовки "Английский язык: лингвистика и педагогика", 2020 Программа профессиональной переподготовки "Специалист по интернет-маркетингу", 2022	16	7
17	Марфина Л.А.			Высшее образование Туризм Бакалавр	Повышение квалификации по программе "Инновационные технологии проектирования урока иностранного языка как основа реализации ФГОС СПО", 2024	28	27
18	Мерзлякова З.Л.			Высшее образование Бухгалтерский учет и аудит экономист	Повышение квалификации по программе "Организация образовательного процесса обучающихся с ограниченными возможностями в средних, средних профессиональных и высших учебных заведений". 2023	52	13
19	Милуш А.С.			Высшее образование Учитель русского языка и литературы Учитель русского языка и литературы	Повышение квалификации по программе "Электронное обучение и дистанционные технологии в системе СПО", 2023 Повышение квалификации по программе "Разработка и реализация рабочих программ дисциплин (модулей) для формирования универсальной компетенции в области экономической культуры, в том числе финансовой грамотности", 2025	33	29
20	Москвичева Ф.О.			Высшее образование Юриспруденция Юрист	Повышение квалификации по программе "Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования по предмету "Обществознание"", 2024.	11	2
21	Мощицкая З.В.			Высшее образование Бухгалтерский учет и аудит экономист	Программа профессиональной переподготовки "Педагог среднего профессионального образования", 2023 Повышение квалификации по программе "Новые информационные технологии в образовании (Интеграция ИТ-индустрии и системы образования на базе технологических решений 1С-стратегии роста)", 2025	47	27
22	Мусаева Х.М.	к.э.н.	доцент	Высшее образование Финансы и кредит Экономист	Повышение квалификации по программе "Актуальные проблемы бухгалтерского учета, налогообложения и бизнес-аналитики", 2024	31	31
23	Мышкина Ю.Н.			Высшее образование Юриспруденция; Экономика Юрист; Магистр экономики	Программа профессиональной переподготовки "Педагог среднего профессионального образования", 2023	12	12
24	Наумова Е.М.	к.п.н.		Высшее образование Физическая культура Учитель физической культуры ср.школы Мастер спорта России по морскому многоборью	Программа профессиональной переподготовки "Педагогическое образование: Безопасность жизнедеятельности в общеобразовательных организациях и организациях профессионального образования", 2019 Повышение квалификации по программе "Педагогическая практика в образовательном учреждении", 2024	26	26
25	Неменов Б.В.			Высшее образование История историк, преподаватель истории и обществоведения	Повышение квалификации по программе "Методика преподавания обществознания в условиях реализации ФГОС", 2024.	49	47
26	Петракова Е.В.			Высшее образование Технология машиностроения Инженер	Программа профессиональной переподготовки "Преподаватель логистики", 2023	24	14

27	Погребная Я.А.	к.п.н.		Высшее образование Физическая культура и спорт; Юриспруденция; Менеджмент организации преподаватель; юрист; менеджер	Повышение квалификации по программе "Бухгалтерский учет и налогообложение", 2022. Повышение квалификации по программе "Современное законодательство Российской Федерации в сфере образования: теория и практика применения", 2022. Повышение квалификации по программе "Повышение квалификации для руководителей организаций, индивидуальных предпринимателей, лиц, назначенных руководителем организации, индивидуальным предпринимателем ответственными за обеспечение пожарной безопасности, в том числе в обособленных структурных подразделениях организации", 2022. Повышение квалификации по программе: "Прикладные аспекты и оптимизация управления в образовательной организации в современных социально-экономических условиях", 2024 Повышение квалификации по программе: "Обучение по вопросам работы со служебной информацией ограниченного распространения, содержащейся в ПАСПОРТЕ БЕЗОПАСНОСТИ ОБЪЕКТА (ТЕРРИТОРИИ)", 2025	35	23
28	Позднякова А.В.			Высшее образование Финансы и кредит Экономист	Программа профессиональной переподготовки "Инстаграм маркетинг", 2021 Программа профессиональной переподготовки "Учитель обществознания. Теория и методика преподавания учебного предмета "Обществознание" в условиях реализации ФГОС", 2023	14	3
29	Саркисян О.В.			Высшее образование Культурология. Педагогическое образование Культуролог. Магистр	Повышение квалификации по программе "Организация образовательного процесса обучающихся с ограниченными возможностями в средних, средних профессиональных и высших учебных заведений". 2023	26	15
30	Суханов В.А.	к.т.н.	доцент	Высшее образование Автоматизация и комплексная механизация химико- технологических процессов Инженер по автоматизации химико-технологических процессов	Повышение квалификации по программе "Бухгалтерский учет и налогообложение", 2022. Программа профессиональной переподготовки "Педагог среднего профессионального образования", 2023. Программа профессиональной переподготовки по направлению Автоматизация проектирования, квалификация Инженер-системотехник, 1992.	36	36
31	Таманова Т.И.			Высшее образование Автоматизированные системы управления Инженер-системотехник	Программа профессиональной переподготовки "Бухгалтерский учет и аудит", 1999 Программа профессиональной переподготовки "Консультант по налогам и сборам", 2005 Повышение квалификации по программе "Налоги и налогообложение", 2025	34	14
32	Титлова И.И.			Высшее образование Лингвистика и межкультурная коммуникация Лингвистика и межкультурная коммуникация	Повышение квалификации по программе "Методика преподавания английского языка и инновационные подходы к организации учебного процесса в условиях реализации обновленных ФГОС", 2022	20	9
33	Ткач Е.В.			Высшее образование Планирование народного хозяйства Экономист	Повышение квалификации по программе "Бухгалтерский учет и налогообложение", 2022.	28	28
34	Хохленкова И.Л.			Высшее образование Физические процессы горного производства Горный инженер-физик	Программа профессиональной переподготовки "Математическое моделирование и информационные технологии", 2021 Повышение квалификации по программе "Мир физики", 2025	28	23

ЧОУ ПО "Налоговый колледж"
Качественная характеристика педагогических работников

Размер ставки	Штатные	Штатные совместители	Внешние совместители	Почасовики (гражданско- правовые договора)	Включены в штат филиала
<i>Численность преподавательского состава (физ. лиц)</i>					
1,5					
1	12				
0,75					
0,5				18	
0,25		4			
<i>Численность педагогических работников с ученой степенью и/или званием (физ. лиц)</i>					
1,5					
1	1				
0,75					
0,5				2	
0,25		1			
<i>Численность педагогических работников с ученой степенью доктора наук и/или званием</i>					
1,5					
1	3				
0,75					
0,5				4	
0,25		2			

ЧОУ ПО "Налоговый колледж"

Сведения об итогах промежуточной аттестации летняя сессия (2024-2025 учебный год)

№	Специальность	Всего студентов	Результаты промежуточной аттестации			Имеют академ. задолжен.
			отлично	хорошо и отлично	удовлетв.	
1	38.02.01 "Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)Налоги					
	1 курс	24	4	4	15	1
	1Н1/924о	18	4	4	9	1
	1Н3/1124о	6	0	0	6	0
	2 курс	28	7	9	11	1
	2Н1/923о	17	5	6	6	0
	2Н2/923о	7	0	3	3	1
	2Н3/1123о	4	2	0	2	0
	3 курс	19	3	6	10	0
	3Н1/922о	19	3	6	10	0
	4 курс	14	5	4	5	0
	4Н1/921о	14	5	4	5	0
	Всего по специальности	85	19	23	41	2
2	38.02.01 "Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)Бухгалтер					
	1 курс	6	2	2	2	0
	1Б1/924о	3	1	1	1	0
	1Б3/1124о	3	1	1	1	0
	2 курс	13	2	3	8	0
	2Б1/923о	8	1	2	5	0
	2Б3/1123о	5	1	1	3	0
	3 курс	6	4	1	1	0
	3Б1/922о	6	4	1	1	0
	Всего по специальности	25	8	6	11	0
3	38.02.07 "Банковское дело"					
	1 курс	20	3	10	5	2
	1БД1/924о	12	3	4	4	1
	1БД3/1124о	8	0	6	1	1
	2 курс	33	5	12	16	0
	2БД1/923о	24	5	9	10	0
	2БД3/1123о	9	0	3	6	0
	3 курс	19	6	6	6	1
	3БД1/922о	19	6	6	6	1
	Всего по специальности	72	14	28	27	3
4	38.02.03 Операционная деятельность в логистике					
	1 курс	23	2	6	15	0
	1Л1/924о	21	0	6	15	0
	1Л3/1124о	2	2	0	0	0
	2 курс	30	4	5	19	2
	2Л1/923о	21	2	4	13	2
	2Л3/1123о	9	2	1	6	0
	3 курс	16	3	3	10	0
	3Л1/922о	16	3	3	10	0
	Всего по специальности	69	9	14	44	2
5	40.02.01 Право и организация социального обеспечения					
	2 курс	11	2	4	3	2
	2Ю3/1123о	11	2	4	3	2
	3 курс	36	7	12	17	0
	3Ю1/922о	17	2	6	9	0
	3Ю2/922о	19	5	6	8	0
	Всего по специальности	47	9	16	20	2
6	40.02.04 Юриспруденция					
	1 курс	66	5	17	39	5
	1Ю1/924о	25	1	6	15	3
	1Ю2/924о	23	3	7	12	1
	1Ю3/1124о	18	1	4	12	1
	2 курс	37	5	20	12	0
	2Ю1/923о	18	3	8	7	0
	2Ю2/923о	19	2	12	5	0
	Всего по специальности	103	10	37	51	5
7	09.02.07 Информационные системы и программирование					
	1 курс	31	1	10	18	2
	1П1/923о	19	1	6	11	1
	1П2/923о	9	0	3	5	1
	1П3/1124о	3	0	1	2	0
	2 курс	26	2	8	16	0
	2П2/923о	16	1	4	11	0
	2П2/923о	10	1	4	5	0
	Всего по специальности	30	2	2	24	2
	Всего по Колледжу	431	71	126	218	16
			16%	29%	51%	4%

ЧОУ ПО "Налоговый колледж"

Сведения об итогах промежуточной аттестации (зима 2025 год)

№	Специальность	Всего студентов	Результаты промежуточной аттестации			Имеют академическую задолженность чел/%%
			отлично чел/%%	хорошо и отлично чел/%%	удовлетворительно чел/%%	
1	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	122 (8 а/о) 130	20 чел (17%)	48 чел (39%)	50 чел. (41%)	4 чел (3%)
2	38.02.03 Операционная деятельность в логистике	72 (11 а/о) 83	7 чел (10%)	28 чел (39%)	33 чел (46%)	4 чел (5%)
3	38.02.07 Банковское дело	72 (7 а/о) 79	10 чел (14%)	25 чел (33%)	33 чел (44%)	4 чел (9%)
4	40.02.04 Юриспруденция	146 (8 а/о) 154	11 чел (8%)	58 чел (40%)	72 чел. (49%)	5 чел (3%)
6	09.02.07 Информационные системы и программирование	79 (2 а/о) 81	4 чел (5%)	26 чел (25%)	43 чел (62%)	6 чел (8%)
	Всего по Колледжу (человек/%)	491 (36 а/о) 527	52 чел (11%)	185 чел (38%)	231 чел (46%)	23 чел (5%)

ЧОУ ПО "Налоговый колледж"

Информация о трудоустройстве выпускников

№	Специальность	Квалификация	Количество выпускников очной формы обучения 2025г., в том числе					
			Всего	трудо- устроены	трудоустроены по специальности	проходят службу в армии	продолжили обучение	обратившихс я в службу занятости
1	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	бухгалтер, бухгалтер, специалист по налогообложению	54	34	7	1	27	0
2	38.02.07 Банковское дело	специалист банковского дела	38	22	12	1	18	0
3	38.02.03 Операционная деятельность в логистике	операционный логист	27	10	4	4	10	0
4	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	юрист	51	19	10	5	16	0
Всего			170	85	33	11	71	0

**Показатели деятельности профессиональной образовательной
организации, подлежащей самообследованию**
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324
(с изм. утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 15.02.2017 № 136)
(на 31.12.2025))

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1	2	3
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	-
1.1.1	По очной форме обучения	-
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	-
1.1.3	По заочной форме обучения	-
1.2	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	792 человека
1.2.1	По очной форме обучения	527 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек
1.2.3	По заочной форме обучения	265 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ СПО	6 единиц
1.4	Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	193 человек
1.5	Численность / удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников	ДЭ – 77 человек, защита ДР-161 человек / 85 %
1.6	Численность / удельный вес численности студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов	II Молодежная конференция по теории государства и права "Право в жизни человека" 4 человека Участие в X Фестивале студенческого творчества «Рита» (РосНОУ ищет талантов) 3 место Спатару Юлиана Межвузовская конференция «Право и бизнес: ключи к успеху» Призер конференции Голышева Марта

		II Международная студенческая конференция «GEN-30Ж: Generation – Здоровый образ жизни» Диплом II степени Ксения Коровина Научно-практическую конференцию, посвященную Дню работника налоговых органов РФ на тему: «Влияние налоговых новаций на предпринимательскую активность субъектов экономики Российской Федерации» 3 человека 10 человек 2%
1.7	Численность / удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	-
1.8	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	34/72% человек / %
1.9	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	34/100% человек / %
1.10	Численности / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	1/3% человек / %
1.10.1	Высшая	-/- человек / %
1.10.2	Первая	1/3 % человек / %
1.11	Численность / удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации / профессиональную переподготовку, стажировку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	34/100 % человек / %

1.12	Численность / удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	-
1.13	Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	-
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	82275 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	2420 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	2420 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	80 %
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	2,4 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц
3.3	Численность / удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов, нуждающихся в общежитиях	-
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов	10 человек 1,3%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	4 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	4 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-

4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	-
4.3.1	по очной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	-
4.3.3	по заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	-
4.4.1	по очной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	-
4.4.3	по заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	10 человек
4.5.1	по очной форме обучения	9 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	9 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	-
4.5.3	по заочной форме обучения	1 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	1 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	10 человек
4.6.1	по очной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	9 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	-
4.6.3	по заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	1 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	3/9% человек/%