

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Погребная Ярослава Адольфовна
Должность: Директор
Дата подписания: 05.07.2022 13:29:08
Уникальный программный ключ:
df3b41101d3b2b77a07bf7ecfceb4c437367e6f2

**Частное образовательное учреждение
профессионального образования
«Налоговый колледж»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

Я.А. Погребная

31 августа 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Учебной дисциплины**

**МДК 02.02 ОЦЕНКА РЕНТАБЕЛЬНОСТИ СИСТЕМЫ
СКЛАДИРОВАНИЯ И ОПТИМИЗАЦИЯ
ВНУТРИПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПОТОКОВЫХ ПРОЦЕССОВ**

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Квалификация выпускника: операционный логист

Образовательная программа на базе основного общего образования

Образовательная программа на базе основного общего образования

Формы обучения: очная/заочная

Москва 2021

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утв. приказом Минобрнауки от 28.07.2014 г. № 834.

Авторы: преподаватель Присяжнюк Ю.В.

Рабочая программа обсуждена на заседании ЦК общепрофессиональных дисциплин

Протокол № 1 от 30 августа 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УМР
Ложникова Т.В.
Учебный
отдел
(подпись, фамилия и инициалы)
30 августа 2021 г.



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	24

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ МДК 02.02 Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, курсах повышения квалификации, профессиональной подготовке и переподготовке специалистов по операционной деятельности в логистике. Уровень образования среднее общее образование.
Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
- осуществления нормирования товарных запасов;
- проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;
- проведения осмотра товарно – материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;

- зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации, складских работ;
- участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёма, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров;
- участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;
- участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;
- разработки маршрутов следования; организации терминальных перевозок; оптимизации транспортных расходов;

уметь:

- определять потребности в материальных запасах для производства продукции;
- применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;
- оценивать рациональность структуры запасов;
- определять сроки и объемы закупок материальных ценностей;
- проводить выборочное регулирование запасов;
- рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами);
- организовывать работу склада и его элементов;
- определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;
- выбирать подъёмно – транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение);
- рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;
- рассчитывать транспортные расходы логистической системы;

знать:

- понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;
- виды запасов: буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса и т.д.
- последствия избыточного накопления запасов;
- механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение;
- зарубежный опыт управления запасами;

- основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы;
- базисные системы управления запасами: Систему с фиксированным размером заказа (СФРЗ) И Систему с фиксированным интервалом времени между заказами (СФИВЗ);
- методы регулирования запасов;
- основы логистики складирования: классификацию складов, функции;
- варианты размещения складских помещений;
- принципы выбора формы собственности склада;
- основы организации деятельностью склада и управления им;
- структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров;
- классификацию производственных процессов;
- принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем;
- значение и преимущества логистической концепции организации производства;
- принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах;
- механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы;
- понятие и задачи транспортной логистики;
- классификацию транспорта;
- значение транспортных тарифов;
- организационные принципы транспортировки;
- стратегию ценообразования и определения «полезных» затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов.

Результатом освоения рабочей программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с

	учетом целей и задач организации в целом.
ПК 2.2	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
ПК 2.3	Использовать различные модели и методы управления запасами.
ПК 2.4	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 03.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 04.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 05.	Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 07.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 08.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 09.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Очная форма

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	163
в том числе (5 семестр):	
теоретическое обучение	23
практические занятия	30
в том числе (6 семестр):	
теоретическое обучение	20
практические занятия	26
курсовая работа	10
Самостоятельная работа	54
Промежуточная аттестация	экзамен

Заочная форма

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	163
в том числе (5 семестр):	
теоретическое обучение	8
практические занятия	6
курсовая работа	10
Самостоятельная работа	139
Промежуточная аттестация	экзамен

2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ).

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
1	2	3	4	
МДК 02.02. Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов		163		
Тема 1 Теоретические основы складского хозяйства	<i>Содержание</i>	18		
	Лекции	2	ОК1-ОК9 ПК2.1- ПК2.5	
	1	<i>Сущность складского хозяйства.</i> Виды складов и их классификация. Принципы складского хозяйства. Назначение складов. Характеристика современного склада.		
	2	<i>Организация складского процесса.</i> Процесс работы склада. Показатели работы склада. Варианты размещения складских помещений. Принципы выбора формы собственности склада. Основы организации деятельности склада и управления им.		
	3	<i>Законодательные и нормативно-правовые основы складской деятельности.</i> Основные требования, предъявляемые законодательством к складской деятельности. Нормативные документы, определяющие деятельность складского хозяйства. Отраслевой стандарт: общие положения и требования, предъявляемые к производственной деятельности склада. Санитарные и противопожарные требования. Трудовые отношения.		
	Практические занятия № 1 - № 5		10	
	1	<i>Разбор конкретных ситуаций*:</i> Решение задачи «Определение количества и местоположения складов предприятия»		ОК1-ОК9 ПК2.1- ПК2.5
2	Разработка упрощенной схемы технологического процесса на общетоварном складе по группам операций.			
3	Расчет численности работников склада.			

	4	Определение соотношения элементов складской площади.		
	5	Расчет общей площади помещений для хранения товаров		
	Самостоятельная работа		6	ОК1-ОК9 ПК2.1- ПК2.5
	Доклады на тему: <ul style="list-style-type: none"> – Сущность и назначение складского хозяйства. – Классификация и формы склада в логистике. – Основные показатели эффективности складской деятельности. – Организация деятельности склада – Нормативные требования к параметрам складских зданий и сооружений. – Нормативные требования к объемно-планировочным конструктивным решениям склада. – Условия хранения продукции и требования к технологическому оборудованию. – Нормативные требования: производительность труда, уровень механизации, уровень автоматизации. 			
Тема 2. Технико-экономические аспекты организации складской системы.	<i>Содержание</i>		20	
	Лекции		2	ОК1-ОК9 ПК2.1- ПК2.5
	1	<i>Упаковка и маркировка товара на складе.</i> Первичная упаковка товаров. Понятие о грузовой единице, средства упаковки средства ограничения доступа к товару. Маркировка и манипуляционные знаки.		
	2	<i>Системы штрихкодирования.</i> Назначение штрихкодирования. Основные функции штрих кодов и их использование в коммерческой практике. Техника для использования штрих кодов. RFID-технология: технические особенности и перспективы применения.		
	3	<i>Конструкционные элементы и оборудование склада.</i> Напольное покрытие. Стеллажи. Рампа и доковое оборудование. Логика использования. Средства малой механизации и их использование (роклы, тележки, сетчатые контейнеры). Погрузочно-разгрузочное оборудование (вилочный автопогрузчик, штабеллер, ричтрак). Особое оборудование. Конвейер. Узкопроходное оборудование. Крупно-тоннажное оборудование. Термооборудование.		
	Практические занятия № 6 - № 11		12	3
1	<i>Разбор конкретных ситуаций*:</i> Расчет вместимости склада. Коэффициентный анализ использования площадей склада и оборота склада.		ОК1-ОК9 ПК2.1- ПК2.5	

	2	Решение задачи «Оценка целесообразности использования складской техники».		
	3	Расчет себестоимости складских помещений.		
	4	Расчет потребности склада в погрузочно-разгрузочной технике.		
	5,6	<p><i>Групповая дискуссия*</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Требования к маркировке груза. Основные надписи при маркировке груза. – Технология и области применения штрихкодирования. – Применение метода автоматической идентификации объекта (RFID - радиочастотная идентификация). – Конструкционные элементы склада и их использование. – Средства малой механизации и их использование. – Погрузочно-разгрузочное оборудование. – Особое оборудование склада. 		
	Самостоятельная работа		6	ОК1-ОК9 ПК2.1- ПК2.5
Разработка презентации «Основное и вспомогательное оборудование склада» ,«Разработка схемы складского технологического процесса».				
Тема 3. Внутрипроизводственные процессы и их оптимизация	<i>Содержание</i>		26	
	Лекции		4	ОК1-ОК9 ПК2.1- ПК2.5
	1.	<i>Складские зоны.</i> Зонирование склада. Зоны: разгрузки, приема, хранения и отбора товара, контроля и комплектации заказов, транспортной экспедиции, отгрузки, служебные помещения персонала.		
	2.	<i>Процесс приемки товара на склад.</i> Нормативно-правовое регулирование приемки товара на склад. Подготовка склада к приемке. Организация приемки товара на склад. Основные виды и технологии приемки товара. Проверка сопроводительной документации. Определение сохранности внешнего вида транспортного средства, тары, упаковки.разгрузка транспортных средств. Предварительная приемка. Окончательная приемка..		
3.	<i>Хранение товара на складе. Комплектация и выдача заказа.</i> Размещение товара на хранение. Хранение товара: основные виды и технологии. Структура затрат на складирование. Адресная система хранения: принцип построения. Порядок перехода к адресной системе хранения. Проблемные моменты и ошибки в хранении товара. Хранение опасных грузов. Комплектация заказа. Учет характеристик товаров при			

	планировании отбора. Формирование маршрута комплектации. Объединение заказа в партии. Выдача заказа.		
4.	<i>Оптимизация расходов системы складирования.</i> Направления оптимизации расходов системы складирования. Оптимизация складских технологий: логистическая экспертиза, анализ процесса, обоснование показателей снижения логистических издержек, перепроектирование технологий работы склада, совершенствование организационно-управленческих решений и информационной системы, система внедрения изменений.		
Практические занятия № 12 - № 18		14	
1	<i>Разбор конкретных ситуаций*:</i> Решение задачи «Товарное соседство отдельных групп товара на складе».		ОК1-ОК9 ПК2.1- ПК2.5
2	Решение задачи «Расчет складской площади зоны основного хранения».		
3	Расчет затрат и себестоимости складской деятельности.		
4	Зонирование складского комплекса. Проектирование технологических зон грузопереработки.		
5	<i>Решение производственных ситуаций</i> , возникающих при приеме товара по количеству и качеству.		
6,7	<i>Групповая дискуссия*</i> по темам: – Увеличение пропускной способности складского комплекса. – Повышение эффективности использования складского пространства. – Понижение количества брака и потерь при хранении. – Повышение производительности труда персонала и техники. – Снижение затрат, связанных с хранением запасов. – Понижение стоимости обработки единицы груза. – Повышение качества предоставляемых клиентам услуг.		
Самостоятельная работа		8	
Разработка презентации «Оптимальное зонирование складской территории» Расчетно-графическая задача «Увеличение пропускной способности склада» Решение ситуационной производственной задачи «Определение грузовой площади складского помещения». Разработка презентации «Разработка эффективной системы сервисного обслуживания клиентов».			
Тема 4.	<i>Содержание</i>	23	

Управление логистическими процессами в системе складирования	Лекции		2	ОК1-ОК9 ПК2.1- ПК2.5
	1	<i>Основы управления складом.</i> Основные методики управления и планирования складского хозяйства. Общие подходы к определению показателя эффективности работы склада. Основные показатели работы складского хозяйства и оценка их эффективности. Методы контроля складской деятельности. Использование графика Ганта при управлении складским хозяйством. Правила диспетчеризации и составления расписаний. Борьба с хищениями: логика действий и основные мероприятия.		
	2	<i>Система управления логистическими процессами на складе.</i> Построение системы управления логистическими процессами на складе: этапы, технологии. Логистическая экспертиза складского хозяйства. Анализ типовых процессов смежных со складами. Ранжирование проблемных процессов. Перепроектирование технологии работы склада. Совершенствование организационно-управленческих решений.		
	3	Автоматизированные системы управления складом. WMS – система. RP – система. Структура, функции, основные требования. Взаимодействие систем. Понятие об SCE – блоке.		
	Практические занятия № 19 - № 25		14	
	1	<i>Разбор конкретных ситуаций*:</i> Решение задачи «Определение точки безубыточности склада».		ОК1-ОК9 ПК2.1- ПК2.5
	2	Построение и использование графика Ганта.		
	3	Оптимальный размер складских мощностей: модель центра тяжести».		
	4	Составление технологической карты складских процессов. Разработка графика работы погрузочно-разгрузочных механизмов в течение рабочей смены.		
	5	Решение задачи «Влияние логики организации складского процесса на потребности в площадях, силах, средствах».		
6,7	<i>Групповая дискуссия*:</i> – Управление логистическими процессами в системе складирования – Основные показатели работы склада и их определение. – Методики управления складской деятельностью. – Проблемы управления складской деятельностью. – Современные подходы к определению эффективности работы склада. – Затраты на складирование, как часть общих логистических затрат.			
Самостоятельная работа		7		

	<p>Аналитическое задание «Разработка рациональной системы складирования на действующем складе».</p> <p>Аналитическая задача «Определение основных элементов складской системы при строительстве нового склада».</p> <p>Работа над проектом «Строительство логистического центра». Характеристика и основная идея проекта.</p>		ПК2.1-ПК2.5
	Курсовая работа	10	3
	Самостоятельная работа по выполнению курсовой работы	8	
	Самостоятельная работа	16	ОК1-ОК9 ПК2.1-ПК2.5
	<p>Разработка презентации на тему: «Экономическая сущность затрат на хранение товарных запасов», «Оценка стоимости затрат на хранение товарных запасов».</p> <p>Составление интеллектуальной карты по теме (на основе лекционного материала).</p> <p>Составление технологической карты на тему: «Методика оценки стоимости затрат на хранения товарных запасов».</p>		
ВСЕГО		163	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов «Логистика», «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест кабинетов «Логистика», «Информационных технологий в профессиональной деятельности»:

- рабочие места на 25-30 обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- технические средства обучения: мультимедийная система

Методическое обеспечение кабинетов:

- дидактический материал по дисциплинам;
- раздаточный материал для контроля знаний, умений и навыков;
- раздаточный материал для изучения, систематизации и обобщения тем дисциплин;
- карточки тестовых заданий;
- методические указания по выполнению самостоятельных работ;
- экзаменационные билеты для итогового контроля.

Наглядные пособия:

- комплект плакатов по темам;
- справочники.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1 Основные источники:

1. Аникин Б.А. и др. Логистика: учебное пособие для бакалавров/Б.А.Аникин (и др.); - М. ; Проспект, 2018. – 408с.
2. Аникин Б.А. Логистика производства. Теория и практика: учеб. /Б.А. Аникин, А.П. Тяпухин.-М.: Проспект, 2019.-233с.
3. Волгин В.В. Логистика хранения товаров: практ. пособие. – М.: Дашков и К0,2018.-125с.

3.2.2 Дополнительные источники:

1. Григорьев М.Н. Логистика: учеб. / М.Н. Григорьев, С.А. Уваров.-М.: ЮРАЙТ, 2018.-214с.

2. Дыбская В.В. Логистика складирования: учеб.-М.: ИНФРА-М,2018.-129с.

3. *Журналы:* «Логинфо», «Логистика и управление», «Логистика и управление цепями поставок», «Логистика сегодня», «Прикладная логистика», «Автоперевозки: грузовые, пассажирские, международные», «Складские технологии», «Современный склад».

4. *Газеты:* «Коммерсант», «Деловой вестник», «Торговая газета», «Экономика и жизнь».

3.2.3 Интернет-ресурсы:

1. «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru>.
2. Информационно-правовая система «Кодекс» - <http://www.kodeks.net>.
3. Журнал «Конъюнктура товарных рынков» (Маркетинг&Логистика) - <http://www.ktr.itkor.ru>.
4. Информационный портал по логистике, транспорту и таможене - <http://www.logistic.ru>.
5. РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера) - www.rbc.ru.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

4.1 Контроль и оценка результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.	<ul style="list-style-type: none">– Разработка оптимальной инфраструктуры процесса организации снабжения на предприятии.– Определение зон, участников и элементов инфраструктуры снабжения.– Разработка рациональной организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы.– Определение эффективных технологий взаимодействия участников инфраструктуры снабжения на предприятии.– Разработка алгоритма действий по организации закупочной деятельности на предприятии.– Определение потребности предприятия в материальных ресурсах.– Осуществление оптимального выбора	Формы контроля: Устный контроль: фронтальный и индивидуальный устный опрос; Письменный контроль: <ul style="list-style-type: none">- выполнение самостоятельных работ;- тестирование;- решение ситуационных задач;- выполнение практических заданий.

<p>ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.</p>	<p>поставщика материальных ресурсов.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Рациональное применение методологии проектирования процесса закупок на предприятии. – Эффективное применение методологии проектирования систем управления запасами при решении производственных задач (СФРЗ, СФИВЗ). – Применение оригинальных систем управления запасами во внутрипроизводственных логистических системах. – Проектирование рационального движения материальных ресурсов во внутрипроизводственных логистических системах. – Применение методологии проектирования зон складских помещений. – Применение рационального размещения товаров на складе. – Результат разработки транспортно-технологических схем перевозочного процесса. – Качество рекомендаций по разработке эффективных технологических схем перевозки. 	<p>Виды контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предварительный; - текущий; - итоговый. <p>Методы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за работой обучающихся; - устный опрос; - письменный опрос - тестирование (письменные дидактические тесты, компьютерное тестирование) - проверка практических занятий; - проверка отчета по самостоятельной работе студента; - проверка выполненных заданий индивидуальной и групповой презентации и.
<p>ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Определение потребности предприятия в материальных запасах для производства продукции. – Проведение оценки рациональности структуры запасов. – Расчет показателей оборачиваемости групп запасов. – Проведение выборочного регулирования запасов. – Определение сроков и объемов закупок материальных ценностей для пополнения запасов. – Практическое применение системы управления запасами с фиксированным размером заказа (СФРЗ). – Практическое применение системы управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами (СФИВЗ). 	<p>Критерием оценки результатов освоения профессионального модуля является способность выполнения конкретных профессиональных задач в ходе аудиторных занятий и самостоятельной работы, во время учебной практики: узнавание ранее изученных объектов и свойств, выполнение работ по образцу, инструкции или под руководством преподавателя; планирование и самостоятельное выполнение работ, решение проблемных задач.</p>
<p>ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Выбор оптимальной системы управления заказами на предприятии. – Выбор наиболее предпочтительной системы управления запасами (СУЗ). – Проведение оценки основных параметров различных систем управления запасами. – Разработка и применение критериальной оценки поставщиков, дистрибьюторов, перевозчиков грузов. – Осуществление расчета потребности в складских помещениях и складских площадях. 	<p>инструкции или под руководством преподавателя; планирование и самостоятельное выполнение работ, решение проблемных задач.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – Разработка оптимальной организации системы складского зонирования. – Разработка оптимальной организации движения товарных потоков на складе. – Выбор складского оборудования для эффективной организации процесса грузопереработки. – Осуществление выбора транспортного средства для транспортировки груза. – Проведение расчета необходимого количества транспортных средств. – Проведение оценки затрат на перевозку груза. 	
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Объяснять сущность и социальную значимость своей будущей профессии. – Участвовать во внеаудиторной деятельности, связанной с будущей профессией (конкурсы профессионального мастерства, выставки и т.п.). – Демонстрировать интерес к будущей профессии. 	
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области проектирования логистических процессов. – Оценка эффективности и качества выполнения заданий. 	
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области разработки логистических планов. – Эффективный поиск необходимой информации. – Использование различных источников, включая электронные. 	
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения. 	

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	– Самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля. – Проявлять готовность к организации и контролю работы. – Проявлять способность принятия на себя ответственности за результат деятельности. – Демонстрировать способность к адаптации в изменяющихся условиях профессиональной деятельности.	

4.2 Методика оценки сформированности компетенций

При проведении экзамена уровень подготовки обучающегося оценивается традиционно в пятибалльной шкале: 5(отлично), 4(хорошо), 3(удовлетворительно), 2(неудовлетворительно).

Шкала оценивания полученных в результате изучения дисциплины знаний, умений:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии; - освоение профессиональных компетенций; - участие в студенческих олимпиадах, научных конференциях, конкурсах профессионального мастерства.	-оценка выполнения различных видов заданий по профессиональному модулю;
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- определение цели и порядка работы; - использование в работе полученные ранее знания и умения; - рациональное распределение времени при выполнении работ, - соблюдение требований нормативных документов; - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач области планирования и организации логистических процессов в организации (подразделении); - оценка эффективности и качества	-оценка выполнения различных видов заданий по профессиональному модулю; -оценка отчетов по практике

	<p>выполнения профессиональных обязанностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ возможностей автоматизации типовых процессов. 	
<p>ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - трактовка ситуации, способность анализа ситуации; - анализ рабочей ситуации по заданным показателям; - качественное выполнение индивидуальных заданий при освоении профессионального модуля; - своевременное выявление ошибок в собственных действиях; - оценка риска в нестандартных ситуациях; - использование этических норм и правил в профессиональной деятельности в условиях конфликтной ситуации. - самоанализ и коррекция результатов собственной деятельности. 	<p>оценка выполнений индивидуальных заданий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка отчета по практике
<p>ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - использование разных источников информации при освоении программы профессионального модуля; - отбор информации в соответствии с задачей; - выделение главной информации. 	<p>оценка реферата</p> <p>оценка выполнения практических заданий</p>
<p>ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - формулирование информационных запросов к различным интернет источникам; - использование электронных таблиц в качестве инструмента анализа данных; - выполнение различных операций с использованием общего и специализированного программного обеспечения. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка рефератов - оценка выполнения практических заданий, оценка участия в конкурсах профессионального мастерства
<p>ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие соблюдение правил работы в группе, команде при выполнении заданий профессионального модуля; - соблюдение правил трудового распорядка предприятия. 	<p>оценка отчета по производственной практике</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка отзыва руководителя производственной практике
<p>ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованный самоанализ результата работы; - оценка исполнения собственной роли в команде, взаимодействие с другими членами команды 	<p>Оценка выполнения групповой практической работы, экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при</p>

		выполнении работ
<p>ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<ul style="list-style-type: none"> - качественное выполнение заданий самостоятельной работы при освоении программы профмодуля; - планирование профессионального и личностного развития; - анализ соответствия приобретенных компетенций потребностям работодателя в процессе производственной практики. 	<p>Оценка выполнения заданий самостоятельной работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка отзыва руководителя производственной практике
<p>ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - использование регулярных источников профессиональной информации по тематике профессионального модуля; - анализ инноваций в области технологий профессиональной деятельности; - поиск современных технологий в области управления 	<p>оценка освоения программы профмодуля</p>