Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Погребная Ярослава Адольфовна

Должность: Директор

Дата подписания: 30.05.2023 20:38:25 Уникальный программный ключ:

df3b41101d3b2b77a07bf7ecfceb4c437367e6f2

Частное образовательное учреждение профессионального образования «Налоговый колледж»

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА учебной дисциплины

#### ОП.10 СТАТИСТИКА

Специальность 40.02.04 Юриспруденция

Квалификация выпускника: юрист

Образовательная программа на базе среднего общего образования Образовательная программа на базе основного общего образования

Форма обучения: очная/заочная

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, по специальности 40.02.04 Юриспруденция, Положения о разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей по специальностям среднего профессионального образования.

Составитель (автор): Давтян А.Ю., преподаватель

Рабочая программа обсуждена на заседании ЦК общепрофессиональных дисциплин

Протокол № 1 от 20 января 2023 г.

Заместитель директора по УМР
Ложникова Т.В.
(подпись, фамилия и инициалы)
20 января 2023 г.

# СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5. ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ	22

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 СТАТИСТИКА

# 1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 Статистика является обязательной частью профессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.04 Юриспруденция, квалификация – юрист.

## 1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Рабочая программа учебной дисциплины Статистика обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 40.02.04 Юриспруденция.

В рамках рабочей программы учебной дисциплины Статистика обучающимися осваиваются знания и умения по общим и профессиональным компетенциям ОК 02-05, ПК 1.5, ЛР1-15:

Код	Знания	Умения
ОК, ПК		
ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul> <li>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul> <li>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>составить план действия; определить необходимые ресурсы;</li> <li>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>реализовать составленный план;</li> <li>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>
ОК 03. Принимать решения в стандартных и	- законодательную базу об организации государственной статистической отчетности и	- собирать и обрабатывать информацию, необходимую для ориентации в своей
нестандартных ситуациях и нести	ответственности за нарушение порядка ее представления;	профессиональной деятельности;

за них	- современную структуру органов	- оформлять в виде таблиц,
ответственность	<ul> <li>современную структуру органов государственной статистики;</li> <li>источники учета статистической информации;</li> <li>экономико-статистические методы обработки учетностатистической информации;</li> <li>статистические закономерности и динамику социальноэкономических процессов, происходящих в стране</li> </ul>	графиков и диаграмм статистическую информацию; исчислять основные статистические показатели; проводить анализ статистической информации и делать соответствующие выводы
ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного	<ul> <li>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>приемы структурирования информации;</li> <li>форматы оформления результатов поиска информации</li> </ul>	<ul> <li>определять задачи для поиска информации;</li> <li>определять необходимые источники информации;</li> <li>планировать процесс поиска;</li> <li>структурировать получаемую информацию;</li> <li>выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>оформлять результаты поиска</li> </ul>
развития ОК 05. Использовать информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<ul> <li>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>основы проектной деятельности (механизмы взаимопонимания в общении;</li> <li>техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li> <li>этические принципы общения</li> </ul>	<ul> <li>организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>налаживать контакт, обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом;</li> <li>использовать навыки саморегуляции в стрессовых ситуациях;</li> <li>применять техники и правила ведения делового общения;</li> <li>применять техники и приемы распознавания признаков манипуляции, внушения;</li> <li>распознавать и избегать открытых конфликтов</li> </ul>
ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат	<ul> <li>номенклатуру формирования дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат;</li> <li>сроки хранения дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат</li> </ul>	<ul> <li>формировать дела получателей пенсий, пособий и других социальных выплат;</li> <li>хранить дела получателей пенсий, пособий и других социальных выплат</li> </ul>

# 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

# 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2.1.1 «Очная форма обучения»

Вид учебной работы	Объем часов для очной формы обучения		
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51		
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34		
в том числе:			
теоретическое обучение	10		
практические занятия	24		
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	17		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			

Таблица 2.1.2 «Заочная форма обучения»

Вид учебной работы	Объем часов для заочной формы обучения
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	8
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	43

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем в часах (очная /заочная)	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1.	Содержание учебного материала           Предмет и задачи статистики.           Статистическая совокупность.           Статистические показатели. Организация государственной статистики в России	2 / 0,5	ОК 02-05, ПК 1.5, ЛР1-15
Предмет, метод и задачи статистики	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка лекций, конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя и их выполнение	2/4	
Тема 2. Статистическое наблюдение	Содержание учебного материала Понятие статистического наблюдения, источники информации. Этапы проведения, формы, виды и способы статистического наблюдения  Практические занятия  Проведение статистического наблюдения  Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка лекций, конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием	3 2 / 4	ОК 02-05, ПК 1.5, ЛР1-15
	методических рекомендаций преподавателя и их выполнение.  Содержание учебного материала	1 / 0,5	OK 02-05,
Тема 3. Статистическая сводка и группировка	Понятие о сводке статистических данных, ее основное содержание и задачи. Понятие о группировке и группировочном признаке. Сущность метода группировок и его значение в статистическом исследовании социально- экономических явлений. Виды группировок.		ПК 1.5, ЛР1-15
объектов	Практические занятия           2. Проведение сводки и группировки статистических данных           Самостоятельная работа обучающихся           Систематическая проработка лекций, конспектов занятий, учебной и	3 / 0,5	

	ополноти ной питоротуры Полготорко к		
	специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием		
	методических рекомендаций преподавателя		
	и их выполнение		
Тема 4.		1 / 0,5	ОК 02-05,
Статистические	Содержание учебного материала Понятие о статистических таблицах, их	1 / 0,3	ПК 1.5, ЛР1-15
таблицы	i i		111 1.3, 311 1-13
таолицы	значение, виды и составные части. Подлежащее и сказуемое статистической		
	таблицы. Принципы построения и правила		
	оформления, чтения и анализа таблиц		
	Практические занятия		
	3. Построение, анализ таблиц	3 / 0,5	
	1	$\frac{370,3}{2/0,5}$	
	+ + /	2/0,3	
	изображения статистических данных	2 / 5	
	Самостоятельная работа обучающихся	2/3	
	Систематическая проработка лекций,		
	конспектов занятий, учебной и		
	специальной литературы. Подготовка к		
	практическим работам с использованием		
	методических рекомендаций преподавателя		
	и их выполнение	1 / 0,5	OV 02 05
	Содержание учебного материала Понятие абсолютных и относительных	1 / 0,3	ОК 02-05, ПК 1.5, ЛР1-15
			11K 1.3, JIP1-13
	величинах, их виды, способы расчета и		
	формы выражения	3 / 0,5	
Тема 5.	Практические занятия           5. Определение         абсолютных         и	3 / 0,3	
лема 5. Абсолютные и	5. Определение абсолютных и относительных величин		
относительные		2 / 5	
величины	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка лекций,	2/3	
БСЛИЧИПЫ	ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا		
	конспектов занятии, учебнои и специальной литературы. Подготовка к		
	практическим работам с использованием		
	методических рекомендаций преподавателя		
	и их выполнение		
	Содержание учебного материала	1 / 0,5	OK 02-05,
	Понятие о средней величине. Средняя	1 / 0,5	ПК 1.5, ЛР1-15
	арифметическая. Средняя гармоническая.		111. 1.3, 711 1 13
	Другие формы средних. Вариация.		
	Абсолютные и относительные показатели		
	вариации. Мода. Медиана.		
Тема 6.	Практические занятия	4 / 0,5	
Средние	6. Средние величины и показатели		
величины и	вариаций		
показатели	Самостоятельная работа обучающихся	2/5	
вариации	Систематическая проработка лекций,	- , 5	
	конспектов занятий, учебной и		
	специальной литературы. Подготовка к		
	практическим работам с использованием		
	методических рекомендаций преподавателя		
	и их выполнение		

	Содорумания ущебного моторую до	1 / 0 5	OV 02 05
	Содержание учебного материала	1 / 0,5	ОК 02-05, ПК 1.5, ЛР1-15
	Ряды динамики, их виды. Показатели		11K 1.3, J1P1-13
	изменен. Методы анализа основной		
	тенденции в рядах динамики уровней рядов		
	динамики. Сезонные колебания. Индексы		
	сезонных колебаний и сезонная волна.		
	Применение различных методов для		
	выявления тенденции развития явления в		
<b>Тема 7.</b>	рядах динамики		<u> </u>  -
Ряды динамики	Практические занятия		
	7. Анализ динамики изучаемого явления	2 / 0,5	
	Самостоятельная работа обучающихся	2 / 5	
	Систематическая проработка лекций,		
	конспектов занятий, учебной и		
	специальной литературы. Подготовка к		
	практическим работам с использованием		
	методических рекомендаций преподавателя		
	и их выполнение		
	Содержание учебного материала	1 / 0,5	ОК 02-05,
	Индексы. Классификация индексов.		ПК 1.5, ЛР1-15
	Факторный анализ. Применение индексов в		
	анализе динамики средних уровней		
	Практические занятия	2 / 0,5	- 
Тема 8.	8. Классификация индексов		
Экономические	Самостоятельная работа обучающихся	2/5	
индексы	Систематическая проработка лекций,		
	конспектов занятий, учебной и		
	специальной литературы. Подготовка к		
	практическим работам с использованием		
	методических рекомендаций преподавателя		
	и их выполнение		
	Содержание учебного материала	1	ОК 02-05,
	Выборочное наблюдение. Виды выборки.	-	ПК 1.5, ЛР1-15
	Генеральная и выборочная совокупности.		
	Ошибка выборочного наблюдения.		
	Распространение результатов выборочного		
	наблюдения на генеральную совокупность		
	Практические занятия	2 / 0,5	-
Тема 9.	9. Анализ ошибок выборочного	2 / 0,5	
Выборочное	наблюдения		
наблюдение	Самостоятельная работа обучающихся	2/5	-
		4/3	
	± ±		
	конспектов занятий, учебной и		
	специальной литературы. Подготовка к		
Í.	практическим работам с использованием		
	методических рекомендаций преподавателя		
		51 / 51	

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

## УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины Статистика должно быть предусмотрено следующее специальное помещение: учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы, оснащенная оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект учебно-методической документации.

## Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор;
- калькуляторы.

### 3.2 Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые ФУМО, для использования в образовательном процессе.

При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбраны два издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основных.

#### 3.2.1 Основные источники

- В. Н. Статистика: 1. Долгова, учебник И практикум ДЛЯ среднего профессионального образования / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. — 3-е Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 278 c. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16207-3. — Текст : // Образовательная электронный платформа Юрайт Гсайт]. URL: https://urait.ru/bcode/530616
- 2. Елисеевой И. И. Статистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией И. И. Елисеевой. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2023. 361 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-04660-1. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <a href="https://urait.ru/bcode/511795">https://urait.ru/bcode/511795</a>

## 3.2.1.1 Нормативно-правовые источники

- 1. Федеральный закон от 29.11.2007 № 282-ФЗ (в последней редакции) «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации».
- 2. Постановление Правительства РФ от 18.08.2008 № 620 (в последней редакции) «Об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учета».

#### 3.2.2 Дополнительные источники

- 1. Яковлев, В. Б. Статистика. Расчеты в Microsoft Excel: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Б. Яковлев. 2-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2023. 353 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-02551-4. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/514042
- Практикум: 2. Статистика. учебное пособие ДЛЯ среднего образования / М. Р. Ефимова, профессионального Е. В. Петрова, О. И. Ганченко, М. А. Михайлов; под редакцией М. Р. Ефимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9141-3. — Текст : Образовательная электронный платформа Юрайт [сайт]. // URL: <a href="https://urait.ru/bcode/513832">https://urait.ru/bcode/513832</a>
- 3. Салин В.Н. Статистика: учебное пособие/ Салин В.Н., Э.Ю. Чурилова, Е.П. Шпаковская М.: Кнорус, 2019.— 291 с.

## 3.2.3 Электронные издания (электронные ресурсы)

- 1. Материалы по статистике http://stat.cwx.ru
- 2. Материалы по статистике www.statistika.ru
- 3. Электронный учебник по статистике www.statsoft.ru/home/textbook
- 4. Федеральная служба государственной статистики www.gks.ru

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Код компетенции	Результаты освоения	Критерии оценки	Методы
	компетенции		оценки
ОК 02.	Знать:	Обучающийся:	Оценка
Организовывать	- актуальный	- твердо знает материал	результатов
собственную	профессиональный и	курса, грамотно и по	устного и
деятельность,	социальный контекст,	существу излагает его,	письменного
выбирать типовые	в котором приходится	не допуская	опроса.
методы и способы	работать и жить;	существенных	
выполнения	- основные источники	неточностей в ответе	Оценка
профессиональных	информации и ресурсы	на вопрос, правильно	результатов
задач, оценивать их	для решения задач и	применяет	тестирования.
эффективность и	проблем в	теоретические	
качество	профессиональном	положения при	Оценка
	и/или социальном	решении практических	результатов
	контексте;	вопросов и задач,	решения
	- алгоритмы выполнения	владеет необходимыми	ситуационных
	работ в	навыками и приемами	задач.
	профессиональной и	их выполнения;	
	смежных областях;	-глубоко и прочно	Оценка
	- методы работы в	усвоил программный	результата
	профессиональной и	материал курса,	ответа на
	смежных сферах;	исчерпывающе,	промежуточной
	- структуру плана для	последовательно,	аттестации.
	решения задач;	четко и логически	
	- порядок оценки	стройно его излагает,	
	результатов решения	умеет тесно увязывать	
	задач	теорию с практикой,	
	профессиональной	свободно справляется	
	деятельности.	с задачами и	
	Уметь:	вопросами, не	
	- распознавать задачу	затрудняется с	
	и/или проблему в	ответами при	
	профессиональном	видоизменении	
	и/или социальном	заданий, правильно	
	контексте;	обосновывает	
	анализировать задачу	принятые решения,	
	и/или проблему и	владеет	
	выделять её составные	разносторонними	
	части; определять	навыками и приемами	
	этапы решения задачи;	выполнения	
	выявлять и эффективно	практических задач,	
	искать информацию,	справляется с ними	
	необходимую для	самостоятельно.	
	решения задачи и/или		
	проблемы;		
	- составить план		
	действия; определить		
	необходимые ресурсы;		

	- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).		
ОК 03. Принимать решения	Знать:	Обучающийся:	Оценка
в стандартных и	- законодательную базу об организации	- твердо знает материал курса, грамотно и по	результатов устного и
нестандартных	государственной	существу излагает его,	письменного
ситуациях и нести за	статистической	не допуская	опроса.
них ответственность	отчетности и	существенных	_
	ответственности за	неточностей в ответе	Оценка
	нарушение порядка ее	на вопрос, правильно	результатов
	представления;	применяет	тестирования.
	- современную структуру	теоретические положения при	Оценка
	органов государственной статистики;	решении практических	результатов
	- источники учета	вопросов и задач,	решения
	статистической	владеет необходимыми	ситуационных
	информации;	навыками и приемами	задач.
	- экономико-	их выполнения;	Ovrovica
	статистические методы	-глубоко и прочно	Оценка результата
	обработки учетно-	усвоил программный материал курса,	ответа на
	статистической	материал курса, исчерпывающе,	промежуточной
	информации;	последовательно,	аттестации.
	- статистические	четко и логически	
	закономерности и динамику социально-	стройно его излагает,	
	экономических	умеет тесно увязывать	
	процессов,	теорию с практикой,	
	происходящих в стране.	свободно справляется	
	Уметь:	с задачами и вопросами, не	
	-собирать и обрабатывать	затрудняется с	
	информацию,	ответами при	
	необходимую для ориентации в своей	видоизменении	
	профессиональной	заданий, правильно	
	деятельности;	обосновывает	
	оформлять в виде	принятые решения,	
	таблиц, графиков и	владеет разносторонними	
	диаграмм	навыками и приемами	
	статистическую	выполнения	
	информацию; исчислять	практических задач,	
	основные статистические	справляется с ними	

	показатели;	самостоятельно.	
		edwoe fon tenbho.	
	-проводить анализ статистической		
1			
1	информации и делать соответствующие		
1	•		
ОК 04.	выводы. Знать:	Обучающийся:	Оценка
Осуществлять поиск	- номенклатура		· ·
и использование	информационных	- твердо знает материал	результатов устного и
информации,	информационных источников,	курса, грамотно и по	письменного
необходимой для	применяемых в	существу излагает его,	опроса.
эффективного	профессиональной	не допуская	опроса.
выполнения	деятельности;	существенных неточностей в ответе	Оценка
профессиональных			результатов
задач,	- приемы	на вопрос, правильно	тестирования.
профессионального	структурирования информации;	применяет	тестирования.
и личностного	* *	теоретические положения при	Оценка
развития	- форматы оформления	_	результатов
развития	результатов поиска	решении практических вопросов и задач,	решения
	информации.	владеет необходимыми	ситуационных
	Уметь:	навыками и приемами	задач.
		их выполнения;	
	- определять задачи для поиска информации;	-глубоко и прочно	Оценка
	- определять	усвоил программный	результата
	необходимые	материал курса,	ответа на
	источники	исчерпывающе,	промежуточной
	информации;	последовательно,	аттестации.
	- планировать процесс	четко и логически	
	поиска;	стройно его излагает,	
	- структурировать	умеет тесно увязывать	
	получаемую	теорию с практикой,	
	информацию;	свободно справляется	
	- выделять наиболее	с задачами и	
	значимое в перечне	вопросами, не	
	информации;	затрудняется с	
	- оценивать	ответами при	
	практическую	видоизменении	
	значимость	заданий, правильно	
	результатов поиска;	обосновывает	
	- оформлять результаты	принятые решения,	
	поиска.	владеет	
		разносторонними	
		навыками и приемами	
		выполнения	
		практических задач,	
		справляется с ними	
		самостоятельно.	
ОК 05.	Знать:	Обучающийся:	Оценка
Использовать	- психологические основы	- твердо знает материал	результатов
информационно-	деятельности	курса, грамотно и по	устного и
коммуникационные	коллектива,	существу излагает его,	письменного

технологии в профессиональной деятельности

психологические особенности личности;

- основы проектной деятельности (механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения.

#### Уметь:

- организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- налаживать контакт,
  обеспечивать
  эффективную коммуникацию с
  клиентом;
- использовать навыки саморегуляции в стрессовых ситуациях;
- применять техники и правила ведения делового общения;
- -применять техники и приемы распознавания признаков манипуляции, внушения;
- -распознавать и избегать открытых конфликтов.

не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

-глубоко прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко И логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется задачами вопросами, не затрудняется ответами при видоизменении заданий. правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, справляется с ними самостоятельно.

опроса.

Оценка результатов тестирования.

Оценка результатов решения ситуационных задач.

Оценка результата ответа на промежуточной аттестации.

#### ПК 1.5.

Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат

#### Знать:

- номенклатуру формирования дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат;
- сроки хранения дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

### Обучающийся:

твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические

Оценка результатов устного и письменного опроса.

Оценка результатов тестирования.

Уметь:	положения при	
V Metl.	решении практических	Оценка результатов
	вопросов и задач,	решения
- формировать дела	владеет необходимыми	ситуационных
получателей пенсий,	навыками и приемами	задач.
пособий и других	их выполнения;	задач.
социальных выплат;		Оценка
	- глубоко и прочно	
получателей пенсий,	усвоил программный	результата
пособий и других	материал курса,	ответа на
социальных выплат.	исчерпывающе,	промежуточной
	последовательно,	аттестации.
	четко и логически	
	стройно его излагает,	
	умеет тесно увязывать	
	теорию с практикой,	
	свободно справляется	
	с задачами и	
	вопросами, не	
	затрудняется с	
	ответами при	
	видоизменении	
	заданий, правильно	
	обосновывает	
	принятые решения,	
	владеет	
	разносторонними	
	навыками и приемами	
	выполнения	
	практических задач,	
	справляется с ними	
	самостоятельно.	

## 4.2 Методика оценки сформированности компетенций

При проведении промежуточной аттестации уровень подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

# Шкала оценивания полученных в результате изучения дисциплины знаний, умений:

При проведении экзамена в устной форме критерии оценивания следующие:

Ком-	Планируемые	Критерии оценивания результатов обучения			
пете- нции	результаты обучения	2 (неудовлетво- рительно)	3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)
ОК 02	Знать:	Не знает	Демонстрируе	Знает	Демонстрирует
	- актуальный профессиональный и социальный	значительную часть материала по учебной	т частичные знания без грубых	достаточно в базовом объёме:	высокий уровень знаний: полно,

контекст, в котором	дисциплине	ошибок:	полно и	достоверно и
приходится работать	Допускает	неполно	достоверно	уверенно
и жить;	грубые ошибки в	излагает	излагает	излагает
- основные источники	изложении	теоретические	теоретическ	теоретические
информации и	теоретических	вопросы,	ие вопросы,	вопросы,
ресурсы для решения	вопросов,	допускает	допускает	отсутствие
задач и проблем в	применении	терминологич	терминологи	терминологичес
профессиональном	терминологии.	еские и	ческие и	кие ошибки,
и/или социальном		содержательн	содержатель	частично знает
контексте;		ые неточности	ные неточности	нормативные и правовые акты
- алгоритмы		либо	либо	по вопросам
выполнения работ в		неточности в	неточности в	дисциплины.
профессиональной и смежных областях;		знании	знании	7 7
		нормативных	нормативны	
- методы работы в профессиональной и		правовых	х правовых	
смежных сферах;		актов по	актов по	
- структуру плана для		вопросам	вопросам	
решения задач;		дисциплины.	дисциплины	
- порядок оценки				
результатов решения				
задач				
профессиональной деятельности.				
Уметь:	Не умеет	Демонстрируе	Умеет	Демонстрирует
- распознавать задачу	формулировать	т частичные	применять	высокий
и/или проблему в	правильные	умения без	знания на	уровень
профессиональном	ответы на	грубых	практике в	умений:
и/или социальном	вопросы	ошибок:	базовом	- правильно
контексте;	промежуточной	- решает	объёме:	решает
анализировать	аттестации;	ситуационные	- решает	тесты/ситуаци
задачу и/или	Демонстрирует	задачи и	ситуационн	онные задачи
проблему и выделять	частичные	выполняет все	ые задачи и	и выполняет
её составные части;	умения, допуская грубые	виды заданий, допуская	выполняет все виды	все виды заданий;
определять этапы	ошибки:	существенные	заданий,	- имеет
решения задачи; выявлять и	- не выполняет	погрешности;	допуская	отличную
эффективно искать	практические и	- имеет	несуществен	оценку
информацию,	домашние	удовлетворит	ные	текущей
необходимую для	задания;	ельную	погрешност	работы в
решения задачи	- имеет низкую	оценку	и;	семестре.
и/или проблемы;	оценку текущей	текущей	- имеет	
- составить план	работы в	работы в	хорошую	
действия;	семестре.	семестре.	оценку	
определить			текущей работы в	
необходимые			работы в семестре.	
ресурсы;			comecipe.	
- владеть актуальными				
методами работы в				
профессиональной и смежных сферах;				
смежных сферах;				

	основные	домашние	удовлетворит	ые	текущей
	статистические	задания;	ельную	погрешности	работы в
	показатели;	- имеет низкую	оценку	- имеет	семестре.
	- проводить анализ	оценку текущей	текущей	хорошую	osmosips.
	статистической	работы в	работы в	оценку	
	информации и	семестре.	семестре.	текущей	
	* *	cemecipe.	cemecipe.	' ہے	
	делать			-	
	соответствующие			семестре.	
OIC 04	выводы.	TT	π	7	П
OK 04	Знать:	Не знает	Демонстрируе	Знает	Демонстрирует
	- номенклатура	значительную	т частичные	достаточно в	
	информационных	часть материала	знания без	базовом	уровень знаний:
	источников,	по учебной	грубых	объёме: полно	
	применяемых в	дисциплине	ошибок:	и достоверно	-
	профессиональной	Допускает	неполно	излагает	уверенно
	деятельности;	грубые ошибки в	излагает	теоретические	излагает
	- приемы	изложении	теоретические	вопросы,	теоретические
	структурирования	теоретических	вопросы,	допускает	вопросы,
	информации;	вопросов,	допускает	терминологич	•
	- форматы	применении	терминологич	еские и	терминологичес
	оформления	терминологии.	еские и	содержательн	кие ошибки,
	результатов поиска		содержательн	ые	частично знает
	информации.		ые неточности	неточности	нормативные и
			либо	либо	правовые акты
			неточности в	неточности в	по вопросам
			знании	знании	дисциплины.
			нормативных	нормативных	
			правовых	правовых	
			актов по	актов по	
			вопросам	вопросам	
			дисциплины.	дисциплины.	
	Уметь:	Не умеет	Демонстрируе	Умеет	Демонстрирует
	- определять задачи	формулировать	т частичные	применять	высокий
	для поиска	правильные	умения без	знания на	уровень
	информации;	ответы на	грубых	практике в	умений:
	- определять	вопросы	ошибок:	базовом	- правильно
	необходимые	промежуточной	- решает	объёме:	решает
	источники	аттестации;	ситуационные		тесты/ситуацио
	информации;	Демонстрирует	задачи и	ситуационные	_
	- планировать	частичные	выполняет все	задачи и	
	процесс поиска;	умения,	виды заданий,	выполняет	все виды
	- структурировать	допуская грубые	допуская	все виды	
	получаемую	ошибки:	существенные	заданий,	- имеет
	информацию;	- не выполняет	погрешности;	задании, допуская	отличную
	- выделять наиболее	практические и	- имеет	несущественн	-
	значимое в перечне	домашние	удовлетворит	ые	текущей
	информации;		ельную		الم
	* *	задания;		погрешности;	-
	- оценивать	- имеет низкую	оценку	- имеет	семестре.
	практическую	оценку текущей	текущей	хорошую	
	значимость	работы в	работы в	оценку	
	результатов	семестре.	семестре.	текущей	
	поиска;			работы в	

	- оформлять			семестре	
	- оформлять результаты поиска			семестре.	
ОК 05	Знать:	Не знает	Демонстрируе	Знает	Демонстрирует
	- психологические	значительную	т частичные	достаточно в	
	основы деятельности	часть материала	знания без	базовом	уровень знаний:
	коллектива,	по учебной	грубых	объёме: полно	
	психологические	дисциплине	ошибок:	и достоверно	достоверно и
	особенности	Допускает	неполно	излагает	уверенно
	личности;	грубые ошибки в	излагает	теоретические	излагает
	- основы проектной	изложении	теоретические	вопросы,	теоретические
	деятельности	теоретических	вопросы,	допускает	вопросы,
	(механизмы	вопросов,	допускает	терминологич	•
	взаимопонимания в	применении	терминологич	еские и	1
	общении;	терминологии.	еские и	содержательн	кие ошибки,
	- техники и приемы		содержательн	ые	частично знает
	общения, правила		ые	неточности	нормативные и
	слушания, ведения		неточности	либо	правовые акты
	беседы, убеждения;		либо	неточности в	-
	- этические принципы		неточности в	знании	дисциплины.
	общения.		знании	нормативных	
			нормативных правовых	правовых актов по	
			актов по	вопросам	
			вопросам	дисциплины	
			дисциплины.	Диодинины	
	Уметь:	Не умеет	Демонстрируе	Умеет	Демонстрирует
	- организовывать	формулировать	т частичные	применять	высокий
	работу коллектива и	правильные	умения без	знания на	уровень
	команды;	ответы на	грубых	практике в	умений:
	- взаимодействовать с	вопросы	ошибок:	базовом	- правильно
	коллегами,	промежуточной	- решает	объёме:	решает
	руководством,	аттестации;	ситуационные	-	тесты/ситуацио
	клиентами в ходе	Демонстрирует	задачи и	ситуационные	
	профессиональной	частичные	выполняет все	задачи и	
	деятельности;	умения,	виды заданий,	выполняет	все виды
	- налаживать контакт,	допуская грубые	допуская	все виды	•
	обеспечивать	ошибки:	существенные	заданий,	- имеет
	эффективную	- не выполняет	погрешности;	допуская	отличную
	коммуникацию с	практические и домашние	- имеет	несущественн ые	оценку текущей
	клиентом;	задания;	удовлетворит ельную	погрешности;	работы в
	-использовать навыки	- имеет низкую	оценку	- имеет	семестре
	саморегуляции в	оценку текущей	текущей	хорошую	Семестре
	стрессовых	работы в	работы в	оценку	
	ситуациях;	семестре.	семестре	текущей	
	- применять техники и	1	1	работы в	
	правила ведения			семестре	
	делового общения;			•	
	- применять техники и				
	приемы				
	распознавания				
	признаков				

ПК 1.5	манипуляции, внушения; - распознавать и избегать открытых конфликтов.  Знать: - номенклатуру формирования дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат; - сроки хранения дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.	Не знает значительную часть материала по учебной дисциплине Допускает грубые ошибки в изложении теоретических вопросов, применении терминологии.	Демонстрируе т частичные знания без грубых ошибок: неполно излагает теоретические вопросы, допускает терминологич еские и содержательные неточности либо неточности в знании нормативных правовых актов по вопросам дисциплины.	Знает достаточно в базовом объёме: полно и достоверно излагает теоретическ ие вопросы, допускает терминологи ческие и содержатель ные неточности либо неточности в знании нормативны х правовых актов по вопросам дисциплины	Демонстрирует высокий уровень знаний: полно, достоверно и уверенно излагает теоретические вопросы, отсутствие терминологичес кие ошибки, частично знает нормативные и правовые акты по вопросам дисциплины.
	Уметь: - формировать дела получателей пенсий, пособий и других социальных выплат; - хранить дела получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.	Не умеет формулировать правильные ответы на вопросы промежуточной аттестации; Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки: - не выполняет практические и домашние задания; - имеет низкую оценку текущей работы в семестре.	Демонстрируе т частичные умения без грубых ошибок: - решает ситуационные задачи и выполняет все виды заданий, допуская существенные погрешности; - имеет удовлетворит ельную оценку текущей работы в семестре.	Умеет применять знания на практике в базовом объёме: - решает ситуационн ые задачи и выполняет все виды заданий, допуская несуществен ные погрешност и; - имеет хорошую оценку текущей работы в семестре.	Демонстрирует высокий уровень умений: - правильно решает тесты/ситуаци онные задачи и выполняет все виды заданий; - имеет отличную оценку текущей работы в семестре.

## 5 Личностные результаты

Личностное обучающихся развитие И ИХ социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным приобретении применения ценностям, опыта поведения И сформированных профессиональных компетенций общих И квалифицированных специалистов среднего практике звена на определяется личностными результатами программы реализации воспитания Колледжа.

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных,	ЛР 8

конфессиональных и иных групп. Сопричастный к	
сохранению, преумножению и трансляции культурных	
традиций и ценностей многонационального российского	
государства.	
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и	
безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо	
преодолевающий зависимости от алкоголя, табака,	
психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий	ЛР 9
психологическую устойчивость в ситуативно сложных или	
стремительно меняющихся ситуациях.	
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и	
чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям,	
обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию	
семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие	
насилия в семье, ухода от родительской ответственности,	ЛР 12
отказа от отношений со своими детьми и их финансового	J11 12
содержания.	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности	
этические принципы: честности, независимости,	
<u>-</u>	
профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным	ЛР 13
мышлением и умением принимать решение в условиях риска	
и неопределенности  Готовый соответствовать ожиданиям работодателей:	
проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с	
членами команды и сотрудничающий с другими людьми,	
осознанно выполняющий профессиональные требования,	ЛР 14
ответственный, пунктуальный, дисциплинированный,	
трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на	
достижение поставленных целей; демонстрирующий	
профессиональную жизнестойкость	
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире	<b>ЛР 15</b>
труда и профессий	