

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Погребная Ярослава Адольфовна
Должность: Директор
Дата подписания: 29.06.2022 14:27:38
Уникальный программный ключ:
df3b41101d3b2b77a07bf7ecfceb4c437367e6f2

**Частное образовательное учреждение
профессионального образования
«Налоговый колледж»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
Я.А. Погребная
31 августа 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Учебной дисциплины**

ОП.15 БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Квалификация выпускника: бухгалтер, специалист по налогообложению

Образовательная программа на базе среднего общего образования
Образовательная программа на базе основного общего образования

Формы обучения: Очная

Москва 2021

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), утв. приказом Минобрнауки от 05.02.2018 № 69.

Автор: преподаватель Бурдин С.С.

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена на заседании ЦК общепрофессиональных дисциплин

Протокол № 1 от 30 августа 2021 г.



СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УМР
Ложникова Т.В.
(подпись, фамилия и инициалы)

30 августа 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	18

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бизнес-планирование

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Бизнес-планирование» является вариативной частью профессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» квалификация - бухгалтер, специалист по налогообложению.

Учебная дисциплина «Бизнес-планирование» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций ОК 1, ОК 2, ОК 9- ОК11, ПК 4.3, ПК 5.3, ПК 5.5

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются знания и умения.

Код ПК, ОК	Знания	Умения
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 02 Осуществлять поиск,	номенклатура информационных источников	определять задачи для поиска информации;

<p>анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>	<p>определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>
<p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>- прикладные программы; - основы компьютерной графики и дизайна.</p>	<p>- использовать в профессиональной деятельности пакеты прикладных программ; - использовать деловую графику мультимедиа информацию.</p>
<p>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>
<p>ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>	<p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность</p>

		коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.
5.3 Проводить определение налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных к уплате	расчет налоговой базы; элементы налогового учета, определяемые Налоговым кодексом Российской Федерации; порядок расчета налоговой базы по налогу на добавленную стоимость; порядок расчета налоговой базы по налогу на прибыль; порядок расчета налоговой базы по налогу на доходы физических лиц;	рассчитывать налоговую базу для исчисления налогов и сборов;
5.4 Применять налоговые льготы в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты	понятие и виды налоговых льгот; необлагаемый налогом минимум дохода; налоговые скидки (для отдельных организаций);	составлять схемы оптимизации налогообложения организации; составлять схемы минимизации налогов организации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	62
в том числе:	
8 семестр	
теоретическое обучение	28
практические занятия	28
самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация	
8 семестр	Дифференцированный зачет

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Бизнес-планирование»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельные работы обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Общеметодологические основы бизнес-планирования		8/2	
Тема 1. Внутрифирменное планирование	Роль и место планирования в управлении предприятием. Предмет планирования. Система планирования на предприятии. Формы планирования и виды планов. Организация внутрифирменного планирования. Средства и методы обоснования плановых решений.	2	1
Тема 2. Методика разработки бизнес-плана.	Понятие бизнес-плана, его назначение и роль в инновационном процессе. Бизнес план как программа осуществления проекта и как результат исследования деятельности фирмы. Внутреннее и внешнее направления бизнес-планирования. Бизнес-план как инвестиционная заявка. Принципы организации бизнес-планирования: непрерывность, гибкость и эластичность, системность, точность и детализация, экономичность, оптимальность, связь уровней	4	1,2,3

	<p>управления, активное участие персонала и т.д.</p> <p>Внутренние и внешние функции бизнес-плана. Специфика бизнес-планирования. Механизм согласования интересов предприятия, инвестора, муниципальных органов и потребителей.</p> <p>Типы и виды бизнес-планов, их характеристики.</p> <p>Порядок разработки бизнес-плана.</p> <p>Основные этапы разработки бизнес-плана.</p> <p>Определение структуры бизнес-плана.</p> <p>Исходная информация, используемая при написании бизнес-плана. Выбор ключевых критериев и показателей.</p>		
	<p>Практическое занятие:</p> <p>Особенности планирования инновационной и инвестиционной деятельности.</p> <p>Плановые нормы и нормативы.</p> <p>Типы и виды бизнес-планов, их характеристики.</p> <p>Основные этапы разработки бизнес-плана.</p>	2	2
	<p>Самостоятельная работа:</p> <p>Составление перечня источников информации для разработки собственного бизнес-плана.</p>	2	3
<p>Раздел 2.</p> <p>Основные разделы бизнес-плана и их содержание</p>			
<p>Тема 3.</p> <p>Меморандум о конфиденциальности. Резюме. Описание отрасли и фирмы. Обоснование выбора вида деятельности</p>	<p>Назначение меморандума о конфиденциальности. Назначение резюме и его форма.</p> <p>Анализ текущего состояния и перспектив развития выбранной отрасли.</p> <p>Определение инвестиционной привлекательности отрасли.</p> <p>Региональные, национальные, экономические тенденции.</p> <p>Общэкономический анализ рынка.</p> <p>Основные приемы, используемые для характеристики фирмы. Структура компании. Обоснование выбора организационно-правовой формы фирмы.</p> <p>Описание товара. Цель и структура раздела. Требования, предъявляемые к описанию товара. Приемы, используемые для максимально полной характеристики товара.</p>	4	1,2,3

	<p>Конкурентоспособность фирмы и продукта. Характеристика степени конкурентности рынка. Оценка предприятий – конкурентов (как настоящих, так и потенциальных), их сильных и слабых сторон.</p> <p>Сравнительный анализ достоинств фирмы перед конкурентами.</p> <p>Обоснование выбора стратегии проекта (лидерство в издержках, ориентация на ограниченный сегмент рынка, занятие рыночной ниши).</p> <p>Место этих разделов в бизнес-плане и их значение.</p>		
	<p>Практическое занятие:</p> <p>Как провести анализ отрасли.</p> <p>Основные приемы, используемые для характеристики фирмы.</p> <p>Обоснование выбора организационно-правовой формы предприятия.</p>	2	2
	<p>Самостоятельная работа.</p> <p>Разработка раздела макета собственного бизнес-плана.</p>	1	3
<p>Тема 4.</p> <p>План маркетинга.</p> <p>Производственный план.</p>	<p>Стратегия продвижения продукта.</p> <p>Инструменты, методы и техника продаж.</p> <p>Организация послепродажного обслуживания. Каналы продвижения продукции. Обоснование выбора ценовой стратегии. Методы определения базовой цены. Товарная и ассортиментная политика. Прогнозирование продаж.</p> <p>Расчет производственной программы.</p> <p>Материально-техническая база и порядок ее формирования. Потребность в ресурсах. Управление качеством продукции. Описание производственного процесса. Каналы поставок ресурсов и стратегия поставок. Расчет показателей использования ресурсов и определение направлений повышения эффективности их использования. Обоснование выбора технологии и источники ее получения.</p> <p>Обоснование потребности в трудовых ресурсах.</p>	4	1,2,3
	<p>Практическое занятие:</p> <p>Как определить конкурентоспособность фирмы и продукта</p> <p>Обоснование выбора вида деятельности.</p> <p>Стратегия продвижения продукта.</p> <p>Основные элементы производственного плана</p> <p>Определение потребности в ресурсах.</p>	2	2

	Каналы и стратегия поставок. Описание производственного процесса. Обоснование выбора технологии		
	Самостоятельная работа. Разработка раздела макета собственного бизнес-плана	1	3
Тема 5. Организационный план. Финансовый план	Примерная структура и назначение организационного плана. Деловой график. Описание структуры управления фирмы. Требования, предъявляемые к характеристике управленческой команды проекта. Примерная структура и назначение финансового плана. Анализ и оценка затрат. Расчет потребности в капитале. Анализ источников финансирования проекта. Финансовые показатели деятельности предприятия. Анализ рентабельности предприятия.	4	1,2,3
	Практическое занятие: Деловой график. Описание структуры управления фирмы. Требования, предъявляемые к характеристике управленческой команды проекта. Специфические особенности различных источников инвестирования Оценка инвестиционного проекта. Разработка инвестиционной стратегии. Методы экономической оценки инвестиционных проектов. Определение срока окупаемости инвестиций	2	2
	Самостоятельная работа: Разработка раздела макета собственного бизнес-плана	4	3
Тема 6. Анализ рисков	Понятие и виды риска. Методы анализа рисков. Внешние и внутренние факторы риска. Управление риском.	4	1,2,3
	Практическое занятие: Управление риском. Анализ основных требований потенциальных инвесторов к информации, содержащейся в бизнес-плане. Анализ конкретных образцов-бизнес-планов.	2	2
	Самостоятельная работа: Разработка раздела макета собственного бизнес-плана	2	3
Раздел 3. Оформление и презентация бизнес-плана			

Тема 7 Типичные ошибки при разработке бизнес-плана	Основные требования потенциальных инвесторов к информации, содержащейся в бизнес-плане.	4	1,2,3
	Практическое занятие: Анализ макетов бизнес-планов, подготовленных обучающимися.	2	2
	Самостоятельная работа. Подготовка заключений на представленные макеты бизнес-планов.	1	3
Тема 8. Оформление и организация продвижения бизнес- плана.	Основные требования к оформлению бизнес-плана. Продвижение и презентация бизнес-плана. Приложения к бизнес-плану. .	2	1,2,3
	Практическое занятие Основные требования к оформлению бизнес-плана. Оформление резюме. Продвижение и презентация бизнес-плана. Основные приемы, применяемые в продвижении бизнес-плана. Особенности представления бизнес-плана разным адресатам	2	2
	Самостоятельная работа: Составить примерный текст сопроводительного письма для конкретного бизнес-плана Сценарий презентации конкретного бизнес-плана	1	3
Диф.зачет		2	
Всего		62	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиа проектор;
- экран;
- калькуляторы.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

3.2.1 Основные источники

1. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» / В. З. Черняк, Н. Д. Эриашвили, Ю. Т. Ахвледиани [и др.] ; под ред. В. З. Черняк, Г. Г. Чараев. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 591 с. — 978-5-238-01812-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71209.html>
2. Орлова, П. И. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебник / П. И. Орлова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 286 с. — 978-5-394-02432-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75227.html>

3.2.2 Дополнительные источники

1. Афонасова М.А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Томск: ТГУСУиР, 2018
2. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: Дашков и К, 2019

3.2.3 Нормативно-правовые документы

1. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 05.05.2014) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2014)
2. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 04.10.2014)
3. Федеральный закон "О защите конкуренции" от 26.07.2006 N 135-ФЗ (ред. от 04.06.2014, с изм. от 21.07.2014)
4. Федеральный закон "О финансовой аренде (лизинге)" от 29.10.1998 N 164-ФЗ (ред. от 28.06.2013)

3.2.4 Интернет ресурсы

1. Административно-управленческий портал с электронной библиотекой деловой литературы <http://www.aup.ru>
2. Все инвестиции России <http://www.allinvestrus.com>
3. Интернет-издание «Капитал страны» <http://www.kapital-rus.ru>
4. Национальное содружество бизнес-ангелов России <http://www.russba.ru/>
5. Портал «Бизнес-планы.ру» <http://www.business-plany.ru>
6. Портал «Инвесторов. Нет» <http://www.investorov.net>
7. Портал «МД-Бизнес-план» - проект консалтинговой группы МД <http://www.md-bplan.ru>
8. Портал бизнес-планов и руководств для малого бизнеса <http://www.openbusiness.ru>
9. Портал профессионального кредитования <http://www.Pro-Credit.ru>
10. Справочно-правовая система «Консультант плюс» <http://www.Consultant.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Оперативность поиска, результативность анализа и интерпретации информации и ее использование для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Демонстрация стремления к сотрудничеству и коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения	Оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 10. Пользоваться профессиональной	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли	Оценка умения вступать в коммуникативные

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
документацией на государственном и иностранных языках	и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике. Оценка умения решать профессиональные задачи с использованием современного программного обеспечения
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. Демонстрация знаний порядка выстраивания презентации и кредитных банковских продуктов	Оценка знаний и умений обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике
ПК 4.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов	Демонстрация профессиональных знаний при сопровождении выданных кредитов	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций,

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
		при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике
ПК 5.3 Проводить операции на рынке межбанковских кредитов	Демонстрация профессиональных знаний при проведении операций на рынке межбанковских кредитов	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике
ПК 5.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам	Демонстрация профессиональных знаний при формировании и регулировании резервов на возможные потери по кредитам	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике

4.2 Методика оценки сформированности компетенций

При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки обучающегося оценивается традиционно в пятибалльной шкале: 5(отлично), 4(хорошо), 3(удовлетворительно), 2(неудовлетворительно).

Шкала оценивания полученных в результате изучения дисциплины знаний, умений:

ОК / ПК	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 (неудовлетворительно)	3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)
ОК1	Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	Не знает значительную часть материала по учебной дисциплине Допускает грубые ошибки в изложении теоретических вопросов, применении терминологии.	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок: неполно излагает теоретические вопросы, допускает терминологические и содержательные неточности либо неточности в знании нормативных правовых актов по вопросам дисциплины.	Знает достаточно в базовом объёме: полно и достоверно излагает теоретические вопросы, допускает терминологические и содержательные неточности либо неточности в знании нормативных правовых актов по вопросам дисциплины.	Демонстрирует высокий уровень знаний: полно, достоверно и уверенно излагает теоретические вопросы, отсутствие терминологические ошибки, частично знает нормативные и правовые акты по вопросам дисциплины.

ОК / ПК	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 (неудовлетворительно)	3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)
	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>	<p>Не умеет формулировать правильные ответы на вопросы промежуточной аттестации. Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки: - не выполняет практические и домашние задания; - имеет низкую оценку текущей работы в семестре.</p>	<p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок: - решает ситуационные задачи и выполняет все виды заданий, допуская существенные погрешности; - имеет удовлетворительную оценку текущей работы в семестре.</p>	<p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме: - решает ситуационные задачи и выполняет все виды заданий, допуская несущественные погрешности; - имеет хорошую оценку текущей работы в семестре.</p>	<p>Демонстрирует высокий уровень умений: - правильно решает тесты/ситуационные задачи и выполняет все виды заданий; - имеет отличную оценку текущей работы в семестре.</p>
ОК 02	Знания: номенклатура информационных	Не знает значительную часть материала по	Демонстрирует частичные знания без	Знает достаточно в базовом объеме:	Демонстрирует высокий уровень

ОК / ПК	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 (неудовлетворительно)	3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)
	источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.	учебной дисциплине Допускает грубые ошибки в изложении теоретических вопросов, применении терминологии.	грубых ошибок: неполно излагает теоретические вопросы, допускает терминологические и содержательные неточности либо неточности в знании нормативных правовых актов по вопросам дисциплины.	полно и достоверно излагает теоретические вопросы, допускает терминологические и содержательные неточности либо неточности в знании нормативных правовых актов по вопросам дисциплины.	знаний: полно, достоверно и уверенно излагает теоретические вопросы, отсутствие терминологические ошибки, частично знает нормативные и правовые акты по вопросам дисциплины.
	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	Не умеет формулировать правильные ответы на вопросы промежуточной аттестации. Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки: - не выполняет практические и домашние задания; - имеет низкую оценку текущей работы в семестре.	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок: - решает ситуационные задачи и выполняет все виды заданий, допуская существенные погрешности; - имеет удовлетворительную оценку текущей работы в семестре.	Умеет применять знания на практике в базовом объеме: - решает ситуационные задачи и выполняет все виды заданий, допуская несущественные погрешности; - имеет хорошую оценку текущей работы в семестре.	Демонстрирует высокий уровень умений: - правильно решает тесты/ситуационные задачи и выполняет все виды заданий; - имеет отличную оценку текущей работы в семестре.
ОК 10	Знания: психологические основы деятельности	Не знает значительную часть материала по учебной дисциплине	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок: неполно	Знает достаточно в базовом объеме: полно и достоверно	Демонстрирует высокий уровень знаний: полно,

ОК / ПК	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 (неудовлетворительно)	3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)
	коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.	Допускает грубые ошибки в изложении теоретических вопросов, применении терминологии.	излагает теоретические вопросы, допускает терминологические и содержательные неточности либо неточности в знании нормативных правовых актов по вопросам дисциплины.	излагает теоретические вопросы, допускает терминологические и содержательные неточности либо неточности в знании нормативных правовых актов по вопросам дисциплины.	достоверно и уверенно излагает теоретические вопросы, отсутствие терминологические ошибки, частично знает нормативные и правовые акты по вопросам дисциплины.
	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Не умеет формулировать правильные ответы на вопросы промежуточной аттестации. Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки: - не выполняет практические и домашние задания; - имеет низкую оценку текущей работы в семестре.	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок: - решает ситуационные задачи и выполняет все виды заданий, допуская существенные погрешности; - имеет удовлетворительную оценку текущей работы в семестре.	Умеет применять знания на практике в базовом объёме: - решает ситуационные задачи и выполняет все виды заданий, допуская несущественные погрешности; - имеет хорошую оценку текущей работы в семестре.	Демонстрирует высокий уровень умений: - правильно решает тесты/ситуационные задачи и выполняет все виды заданий; - имеет отличную оценку текущей работы в семестре.
ОК 09	Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в	Не знает значительную часть материала по учебной дисциплине Допускает грубые ошибки в изложении теоретических вопросов, применении	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок: неполно излагает теоретические вопросы, допускает терминологические и	Знает достаточно в базовом объёме: полно и достоверно излагает теоретические вопросы, допускает	Демонстрирует высокий уровень знаний: полно, достоверно и уверенно излагает теоретические вопросы, отсутствие

ОК / ПК	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 (неудовлетворительно)	3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)
	профессиональной деятельности.	терминологии.	содержательные неточности либо неточности в знании нормативных правовых актов по вопросам дисциплины.	терминологические и содержательные неточности либо неточности в знании нормативных правовых актов по вопросам дисциплины.	терминологические ошибки, частично знает нормативные и правовые акты по вопросам дисциплины.
	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.	Не умеет формулировать правильные ответы на вопросы промежуточной аттестации. Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки: - не выполняет практические и домашние задания; - имеет низкую оценку текущей работы в семестре.	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок: - решает ситуационные задачи и выполняет все виды заданий, допуская существенные погрешности; - имеет удовлетворительную оценку текущей работы в семестре.	Умеет применять знания на практике в базовом объёме: - решает ситуационные задачи и выполняет все виды заданий, допуская несущественные погрешности; - имеет хорошую оценку текущей работы в семестре.	Демонстрирует высокий уровень умений: - правильно решает тесты/ситуационные задачи и выполняет все виды заданий; - имеет отличную оценку текущей работы в семестре.
ОК11	Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные	Не знает значительную часть материала по учебной дисциплине Допускает грубые ошибки в изложении теоретических вопросов, применении терминологии.	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок: неполно излагает теоретические вопросы, допускает терминологические и содержательные неточности либо неточности в знании	Знает достаточно в базовом объёме: полно и достоверно излагает теоретические вопросы, допускает терминологические и содержательные неточности либо	Демонстрирует высокий уровень знаний: полно, достоверно и уверенно излагает теоретические вопросы, отсутствие терминологические ошибки, частично знает нормативные и

ОК / ПК	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 (неудовлетворительно)	3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)
	банковские продукты.		нормативных правовых актов по вопросам дисциплины.	неточности в знании нормативных правовых актов по вопросам дисциплины.	правовые акты по вопросам дисциплины.
	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.	Не умеет формулировать правильные ответы на вопросы промежуточной аттестации. Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки: - не выполняет практические и домашние задания; - имеет низкую оценку текущей работы в семестре.	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок: - решает ситуационные задачи и выполняет все виды заданий, допуская существенные погрешности; - имеет удовлетворительную оценку текущей работы в семестре.	Умеет применять знания на практике в базовом объеме: - решает ситуационные задачи и выполняет все виды заданий, допуская несущественные погрешности; - имеет хорошую оценку текущей работы в семестре.	Демонстрирует высокий уровень умений: - правильно решает тесты/ситуационные задачи и выполняет все виды заданий; - имеет отличную оценку текущей работы в семестре.